



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Κ.Λουκάρεως 14

Τ.Κ. 11522

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Αθ. Μπαλαχούτης

Τηλ. : 210-6404206

FAX: 210-6404644

Email: a.mpalahoutis@efeteioathinon.gr

Αθήνα...1-10-2018.

Αριθμ. Πρωτ. 12787

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΡΙΛΛΟΥ ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΔΕΓΛΕΡΗ, ΟΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΗΣ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΤΗΣ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΑΘΗΝΑΣ, ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 44.432,52 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24% ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΜΗΝΑ, ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

CPV: 90911200-8 Υπηρεσίες Καθαρισμού

Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής προσφορών18-10-2018, ώρα 12.00.....
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών23-10-2018, ώρα 09.30.....
Εκτιμώμενη καθαρή αξία της σύμβασης	35.832,68 €
Φ.Π.Α.	8.599,84 €
Εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης	44.432,52 €

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα.....	10
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού (πρβλ.άρθ.73, 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 του Ν.4497/2017).....	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	15
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	15
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (πρβλ.άρθρ.75 παρ.4 του Ν.4412/2016).....	15
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης (πρβλ.άρθρο 82 του Ν.4412/2016).....	16
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	16
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	17
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (άρθρο 80 του Ν.4412/2016).....	17
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	21
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης (πρβλ.άρθρ.87 του Ν.4412/2016).....	21
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	21
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	22
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	23
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	28
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών (άρθρο 97 του Ν.4412/2016).	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών (άρθρο 91 του Ν.4412/2016).	31
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών (παρ.6 άρθρ.100 του Ν.4412/2016 και ΥΑ56902/2015 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ΕΣΗΔΗΣ, άρθρο 16).....	32
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	32
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΑΡΘΡ.103 ΤΟΥ Ν.4412/2016 ΟΠΩΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 107 ΠΕΡ.19 ΤΟΥ Ν.4497/2017) - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	33
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΑΡΘΡ.105 ΤΟΥ Ν.4412/2016).	34
3.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (ΠΡΟΒΛ. ΑΡΘΡ. 127 Ν. 4412/2016	35
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	35
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	36

4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	36
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΑΡΘΡΟ 130 ΠΑΡ.1 ΤΟΥ Ν.4412/2016).	36
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	37
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	38
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΑΡΘΡΟ133 ΤΟΥ Ν.4412/2016)	38
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ (ΑΡΘΡΟ 200 ΠΑΡ.1,2,3,5 ΤΟΥ Ν.4412/2016, ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠ. ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 107 ΠΕΡ.35,36 ΤΟΥ Ν.4497/2017)	39
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	39
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΑΡΘΡ.205 ΤΟΥ Ν.4412/2016).....	40
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	41
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΑΡΘΡΟ 217 ΤΟΥ Ν.4412/2016).	41
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ΑΡΘΡΟ 220 ΤΟΥ Ν.4412/2016).	42
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	42
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΑΡΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ.....	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης του Εφετείου Αθηνών του αρθρ. 64 Ν. 3900/2010
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κυρίλλου Λουκάρεως 14
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11522
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210-6404206
Φαξ	210-6404644
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	a.mpalahoutis@efeteioathinon.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αθ. Μπαλαχούτης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.efeteioathinon.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανεξάρτητη Αρχή που δεν έχει νομική προσωπικότητα και ανήκει στον Δημόσιο τομέα (Γενική Κυβέρνηση) υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης (Δημόσιο).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες (Πολιτικά -Ποινικά Δικαστήρια).

Εφαρμοστέο δίκαιο.

Ισχύουν τα κατωτέρω διαλαμβανόμενα στο κεφάλαιο «Θεσμικό πλαίσιο» της παρούσας.

Στοιχεία Επικοινωνίας (άρθρα 22 και 67 του ν.4412/2016).**Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας**

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Πέραν των ανωτέρων δυνατοτήτων το πλήρες σώμα της διακήρυξης και τα παραρτήματα αυτής, αναρτώνται και στην ιστοσελίδα του Εφετείου Αθηνών www.efeteioathinon.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης (άρθρο 53 παρ.2εδ'ζ του Ν.4412/2016).

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών του άρθρ. 64 Ν. 3900/2010. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση, βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Κ.Α.Ε. 02.01.0845.001 οικονομικού έτους 2018 του Φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για την καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτηρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, της Υπηρεσίας του Ποινικού Μητρώου της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας, το Αρχείο του Ειρηνοδικείου Αθηνών και το Γενικό Αρχείο και Τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για ένα (1) μήνα, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :**90911200-8**

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 44.432,52 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 35.832,68 €, Φ.Π.Α. : 8.599,84 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) μήνα, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αποκλειστικά βάσει τιμής (άρθρο 86 του Ν.4412/2016).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

- του ν. 4314/2014 (Α' 265)' "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) (άρθρα 66,68 και 91 παρ. 2)«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- Του άρθρου 64 του ν. 3900/2010 «Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 213), όπως τροπ. με την παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 4022/2011 (ΦΕΚ 219^Α).
- Τα άρθρα 63 και 68" Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του Ν. 3863/2010 (Α 115) « Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 παρ. 11 ν. 3996/2011 (Α' 170) και το άρθρο 22 Ν. 4144/2013 (Α' 88) και την υπ' αριθ. 30.440/8-5- 2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας με θέμα «Συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρείες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας», όπως αυτή συμπληρώθηκε με τις: 31262/16 - 11 - 2006 και την 31372/09.08.10 εγκυκλίους του ίδιου Υπουργείου.
- Τον Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και ειδικότερα το αρθ. 21 παρ. 2 «Ανάληψη Υποχρεώσεων».

- Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 30/14-2-2005), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279 /10-11-2005).
- Τις διατάξεις των άρθρων 20, 21 και 22Α του ν. 2362/1995 «Περί δημόσιου λογιστικού κλπ.» (ΦΕΚ Α'247), όπως τα δύο πρώτα αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 20 και 21 αντίστοιχα του ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ Α' 141) και το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 23 του ιδίου ως άνω νόμου.
- Το άρθρο 13 του Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει.
- Το Π.Δ. 113/2010 (Α' 194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει
- Τον Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014) «ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ», όπως ισχύει.
- Την με αρ. 13289/2015 (Β' 1716) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου.
- Τις με αρ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ Β' 2677) και 56902/215/2-6-2017 Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- Την Υ.Α. Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ 401/Β) «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημόσιου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 100260/17-11-2011 (ΑΔΑ: 4576Ω-Δ99) ΚΥΑ των υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων δικαιωμάτων «Διαχείριση της επιχορήγησης των δικαστηρίων από το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.»
- Το Ν. 4472/17 (Α'/74), ιδίως παρ. 17 του αρθ. 47, σε συνδυασμό με το Ν. 4465/17 και τις διατάξεις του Βιβλίου ΙV Του Ν. 4412/2016 για την έννομη προστασία κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, οι οποίες σύμφωνα με τα παραπάνω, αρχίζουν την εφαρμογή τους από τις 26-6-2017.
- Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις Δημόσιες Προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- Τον Ν. 4430/2016 (Α' 205) «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160/8-8-2014 ««Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
- Τον Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4205/13 (αρθ.9 παρ. 4β) και την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/7-4-2014).
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αρ. πρωτ. 8385/14-05-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με την οποία εγκρίθηκε η επιχορήγηση του Εφετείου Αθηνών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του για το έτος 2018 (ΑΔΑ:ΩΜΩΜ46ΨΧΥΙ-Υ5Ρ).

- Την υπ' αρ. πρωτ. 13831/21-05-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με την οποία εγκρίθηκε η συμπληρωματική επιχορήγηση του Εφετείου Αθηνών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του για το έτος 2018, για υπηρεσίες καθαριότητας (ΑΔΑ: Ω6ΞΑ46ΨΧΥΙ-Φ91).
- Την υπ' αρ. πρωτ. 23886/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με την οποία εγκρίθηκε η συμπληρωματική επιχορήγηση του Εφετείου Αθηνών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του για το έτος 2018, για υπηρεσίες καθαριότητας (ΑΔΑ:9Ο7Ρ46ΨΧΥΙ-ΤΣΙ).
- Το με αριθμ. 235/21-09-2018 Πρακτικό συνεδρίασης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Αθηνών και το με αρ. πρωτ. 10316/19-07-2018 αίτημα του Εφετείου Αθηνών.
- Την υπ αρ. πρωτ.: 10316/21-09-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Αθηνών η οποία καταχωρήθηκε με α/α 130 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της και με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους σαράντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα δύο ευρώ και πενήντα δύο λεπτά (44.432,52€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ειδικού λογαριασμού που διαχειρίζεται η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών για τον τελικό Φορέα ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ του ΚΑΕ 02.01.0845.001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 για την διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 ν. 4412/2016 και με την οποία (ανωτέρω απόφαση) εξουσιοδοτήθηκε: ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών ή ο νόμιμος αναπληρωτής του α) για τη σύνταξη των όρων της διακήρυξης της διαγωνιστικής διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου για την καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών, β) για τον ορισμό της επιτροπής παραλαβής/ καλής εκτέλεσης έργου, όπως ακριβώς αναφέρεται στο 221 του ν. 4412/2016, προς πραγματοποίηση του εν λόγω έργου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **..18/10/2018...και ώρα 12.00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, **την ...23/10/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα ...09.30.**

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)<http://www.eprocurement.gov.gr>.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr> (άρθρο 66 του Ν.4412/2016).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/>(ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην **ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής**, στη διεύθυνση (URL): www.efeteioathinon.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α)** τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β)** δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ)** λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η περίληψη της Διακήρυξης.
2. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ].
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
4. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται το αργότερο 2 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων πρέπει να είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (άρθρο 92 παρ.4 του Ν.4412/2016).

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της παραγράφου 4.1 της παρούσας διακήρυξης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Η εγγυητική περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (πρβλ. άρθρ.72 παρ.4 περ.η' του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ.5 του Ν.4497/2017). ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Υπόδειγμα της εγγυητικής παρέχεται στο Παράρτημα VIII της παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον (πρβλ. άρθρ.19 παρ.4 του Ν.4412/2016).

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού (πρβλ.άρθ.73, 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 του Ν.4497/2017).

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1.

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη (άρθρ.73 παρ.1εδ.α' του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ.6 του Ν. 4497/2017) καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστο στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (πρβλ. άρθ.73 παρ.1 τελευτ. δυο εδάφ. Του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ.7 του Ν.4497/2017).

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση (πρβλ.παρ.10 άρθρ.73 του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ.9 του Ν.4497/2017).

2.2.3.2.

Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή /και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους (άρθρ.73 παρ.2 τελευταίο εδ. του Ν.4412/2016. Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΣ του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016).

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ (πρβλ. άρθρ.73 παρ.2 περ.γ' του Ν.4412/2016 η οποία προστέθηκε με το άρθρ.39 του Ν. 4488/2017).

2.2.3.3. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.2.3.4. Αποκλείεται (άρθρ.73 παρ.4 του Ν.4412/2016) από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- (γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- (δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- (στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,
- (η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία. Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως οι λόγοι που αναφέρονται στην περ. γ' της παρ.2 του άρθρ.68 του Ν.3863/2010.
- Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος (πρβλ.παρ.10 άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με το άρθρο 107 περ.9 του Ν.4497/2017).**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος

αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής (άρθρ.75 παρ.1 του Ν.4412/2016).

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

(α) Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν (να έχουν πραγματοποιήσει) μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών κατά την προηγούμενη της δημοσίευσης της παρούσας τριετία τουλάχιστον ίσο του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης υπηρεσίας χωρίς τον ΦΠΑ. {Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται ο ισολογισμός των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού}.

β) Το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών να προέρχεται από την εκτέλεση αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

γ) Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καλύπτουν το δείκτη βιωσιμότητας: Κυκλοφορούν ενεργητικό/ βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις > 1.

Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς και δη την αναλογία στοιχείων ενεργητικού και παθητικού.

(δ) Οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν πιστοληπτική ικανότητα προκύπτουσα από σχετική βεβαίωση πιστωτικού ιδρύματος, το όριο της οποίας να ανέρχεται σε ποσοστό τουλάχιστον ίσο με το 100% του ετήσιου συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (πρβλ.άρθρ.75 παρ.4 του Ν.4412/2016).

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρία (3) έργα αντιστοίχου με αυτό της δημοπρατούμενης υπηρεσίας είδους και μεγέθους.
- β) να διαθέτουν ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στη διακήρυξη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης (πρβλ.άρθρο 82 του Ν.4412/2016).

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται και να διαθέτουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

- i. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001 για τη διασφάλιση ποιότητας που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- ii. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO14001 για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- iii. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 18001 για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

Τα πιστοποιητικά των ως άνω περιπτώσεων (I, II και III) πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε (ΕΣΥΔ) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση και μάλιστα μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (Μ.Λ.Α) αυτής.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙΙΙ**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (άρθρο 80 του Ν.4412/2016).

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016 (πρβλ. άρθρ.104 παρ.1 του Ν.4412/2016).

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της

Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας και υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων. Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν

οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) I) αντίγραφα ή αποσπάσματα του ισολογισμού της επιχείρησης (στην περίπτωση που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιριών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι) για τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών της επιχείρησης για τα τρία (3) τελευταία έτη, ποσού τουλάχιστον ίσου με το συνολικό προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών να προέρχεται από την εκτέλεση αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού (Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται ο ισολογισμός των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού.) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών, συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις και τα εκκαθαριστικά αυτών (πρβλ. άρθρ. 80 παρ.4 εδ.β' του Ν.4412/2016). II) Ο δείκτης βιωσιμότητας προκύπτει από τον τελευταίο δημοσιευμένο ισολογισμό της επιχείρησης ή αν νομίμως δεν δημοσιεύει ισολογισμούς από δήλωση ορκωτού λογιστή. III) Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος ασκεί οικονομική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, η εν λόγω προϋπόθεση θα εξετάζεται για το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας. (β) βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας, από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό, ή από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. (όπως έχει τροποποιηθεί, συγχωνευτεί ή μετονομαστεί) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

Κατάλογο συμβάσεων από τον οποίον θα αποδεικνύεται ότι το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών προέρχεται από την εκτέλεση αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού. Αντίγραφα αντιστοίχων συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κτιρίων (όπως έχει οριστεί στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσης), από τις οποίες να προκύπτει το ποσό, το

συναφές αντικείμενο, η διάρκεια του έργου καθώς και η Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση που ο αποδέκτης ανήκει στο δημόσιο τομέα, η παροχή υπηρεσιών του αναδόχου θα αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα της αρμόδιας Υπηρεσίας, στα οποία θα αναφέρεται η εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων καθαριότητας κτιρίων (όπως έχει οριστεί στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσης). Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού εκτελεί τρέχουσα σύμβαση θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών για το εκτελεσθέν τμήμα της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο αποδέκτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα η παροχή υπηρεσιών του αναδόχου αποδεικνύεται με αντίγραφα από επίσημα παραστατικά (Δελτία Παροχής Υπηρεσιών-Τιμολόγια), η εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών με υπεύθυνη δήλωσή του, βεβαίωση του αποδέκτη των υπηρεσιών ή συστατικές επιστολές αυτού.

Για την απόδειξη της καταλληλότητας (ειδικευμένου) προσωπικού να κατατεθούν Βεβαιώσεις εκπαίδευσης προσωπικού.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

I) Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 9001** για τη διασφάλιση ποιότητας που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

II) Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 14001** για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

III) Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 18001** για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

Τα πιστοποιητικά των περιπτώσεων I,II,III πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε (ΕΣΥΔ) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για την Διαπίστευση και μάλιστα μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A) αυτής.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους (πρβλ.άρθρ.83 του Ν.4412/2016) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού:

α) η αναθέτουσα αρχή αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το "Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού" οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας "υψηλής" ή "πολύ υψηλής" σοβαρότητας.

B.9. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.10. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης (πρβλ.άρθρ.87 του Ν.4412/2016).

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά **βάσει τιμής**.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I & II της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr** του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5) , στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της (πρβλ.άρθρ.37 παρ.4 του Ν.4412/2016).

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, η Α.Α. δίνει σχετικές οδηγίες στους οικονομικούς φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και τα τυχόν υποδείγματα τεχνικής - οικονομικής προσφοράς (πρβλ.άρθρ.15 παρ.1.2.2.1 της ΥΑ56902/215/2017).

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (**Παράρτημα ΙΙΙ**).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με τα Παραρτήματα Ι, ΙΙ & V της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα ^{(πρβλ.άρθρ.94 παρ.4 του Ν.4412/2016).}

Επίσης στην Τεχνική Προσφορά συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙ ΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ/ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά του ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο 180 ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι : α) η προσφορά συντάχθηκε, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού των οποίων ο προσφέρων έλαβε γνώση και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα. β) ο προσφέρων συνέταξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφθηκε τους χώρους προς καθαριότητα και έλαβε επιτόπια γνώση των χώρων και των συνθηκών εργασίας. Το Εφετείο Αθηνών δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή, δεδομένου ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή και την έκταση και μορφή των χώρων. γ) ότι διαθέτουν στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσουν στην περίπτωση ανάδειξης τους ως μειοδότες, άρτιο συνεργείο και ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη.	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι: α) θα προσκομίσουν πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται εντός του κτιρίου του Εφετείου Αθηνών, β) παρέχεται στο Εφετείο Αθηνών το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού του αναδόχου του έργου, γ) ο προσφέρων θα απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στην διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στο κτίριο αυτό και τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία και	ΝΑΙ		

	το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας.			
4.	Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 ότι αν οι προσφέροντες επιλεγούν ως ανάδοχοι θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσουν καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και του κτιρίου του Εφετείου Αθηνών. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο	ΝΑΙ		
5α.	Ετήσια Κατάσταση Προσωπικού καθώς και τις Συμπληρωματικές Καταστάσεις Προσωπικού ως έχουν ηλεκτρονικά υποβληθεί στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ σύμφωνα με την Υ.Α 29502/85/1-9-2014 οι οποίες βρίσκονται σε ισχύ κατά το τρέχον έτος του διαγωνισμού από τις οποίες προκύπτει ότι το απασχολούμενο επί μονίμου βάσεως προσωπικό είναι όχι λιγότερο από ογδόντα (80) άτομα (καθισταμένης άλλως της προσφοράς απαράδεκτης).	ΝΑΙ		
5β.	Αντίγραφο της τελευταίας νομίμως κατατεθειμένης αναλυτικής περιοδικής δήλωσης του ΙΚΑ και το αποδεικτικό υποβολής αυτής πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής κατάθεσης της προσφοράς.	ΝΑΙ		

6.	Ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης, του προσφέροντα οικονομικού φορέα αντίστοιχων έργων καθαρισμού, έναντι τρίτων ποσού ίσου με το συνολικό προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.	ΝΑΙ		
7.	Κατάσταση του εξοπλισμού και των μηχανημάτων που προτίθεται να χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα σύμβαση. Θα γίνεται ειδική περιγραφή-παρουσίαση των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθούν.	ΝΑΙ		
8.	Κατανομή του προσωπικού ανά υπηρεσία, για τη δυνατότητα αντιμετώπισης του έργου.	ΝΑΙ		
9.	Αναφορά της μεθόδου υλοποίησης των εργασιών καθαρισμού. Σύντομη και σαφής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθενται να αντιμετωπίσουν το συγκεκριμένο έργο οι οικονομικοί φορείς.	ΝΑΙ		

10.	Περιγραφή της μεθόδου επίτησης που θα εφαρμόσουν οι οικονομικοί φορείς (έλεγχος συμπεριφοράς και απόδοσης του προσωπικού τους, έλεγχος ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας)	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση περί της δυνατότητας επιπλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών, όπως αυτή προκύπτει μέσω βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης έκτακτων αναγκών από ανάλογες περιπτώσεις.	ΝΑΙ		
12.	Κατάσταση προσφερόμενων υλικών καθαριότητας καθώς και τα πληροφοριακά τους έντυπα, τα δελτία δεδομένων ασφαλείας καθώς και τις σχετικές εγκρίσεις αυτών (καταχώρηση Ε.Μ.Χ.Π. για τα προϊόντα καθαρισμού και καταχώρηση Ε.Μ.Χ.Π. και Ε.Ο.Φ. για τα απολυμαντικά).	ΝΑΙ		
13.	Είδη ατομικής Υγιεινής.	ΝΑΙ		

14.	Εν ισχύ πιστοποιητικός 9001, των εταιρειών κατασκευής του προσφερόμενου μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και των παρασκευαστριών εταιρειών των υλικών καθαρισμού.	ΝΑΙ		
-----	---	-----	--	--

Οι ως ανωτέρω απαιτήσεις και προδιαγραφές (Α/Α1 - Α/Α14) θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ και εν γένει στην παρούσα διακήρυξη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού, να συμπληρώσει τον παραπάνω Πίνακα, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες διευκρινίσεις:

i. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν οι αντίστοιχες προδιαγραφές πληρούνται ή όχι από την προσφορά.

ii. Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο η παραπομπή στα υποβληθέντα ηλεκτρονικά αρχεία στο Φάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**».

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης δηλαδή η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά **βάσει τιμής**, και συμπεριλαμβάνει και τα στοιχεία στο Παράρτημα VI της διακήρυξης, υπογράφεται κατά περίπτωση από το νόμιμο/ ους εκπρόσωπο /ους του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Το τίμημα της προσφοράς (συνολικό κόστος) θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή. Από την προσφορά θα προκύπτει το συνολικό κόστος των παρεχομένων υπηρεσιών άνευ ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στους πίνακες ανάλυσης οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει τα ζητούμενα ποσά να υπολείπονται του ελάχιστου νομίμου (βάσει των ισχυουσών διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και της εν ισχύ Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας).

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνονται:

Το κόστος των εργατικών (όλες οι εργοδοτικές εισφορές των ανάλογων φορέων ΙΚΑ-TEAM), πάσης φύσεως (δώρα, άδειες), τα πάσης φύσης έξοδα του συνεργείου καθαριότητας για το προσωπικό του οικονομικού φορέα (διοικητικό κόστος), το κόστος των απαραίτητων υλικών καθαριότητας και συντηρήσεως (απορρυπαντικά, απολυμαντικά, σακούλες, μηχανήματα, εργαλεία, αναλώσιμα κ.τ.λ.) των ειδών ατομικής υγιεινής (χαρτιού υγιείας, κρεμοσάπουνο) και συσκευών τοποθέτησης υγρού σάπωνος καθαρισμού χειρών στους χώρους υγιεινής. Οι προβλεπόμενες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη ακόμα και αν δεν μνημονεύεται ειδικά βαρύνουν τον ανάδοχο.

Βάσει του Ν.3863/2010, άρθρο 68 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 39 παρ.β' του Ν.4488/2017

«Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να εξειδικεύουν σε **χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς** τα κάτωθι στοιχεία:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, εφόσον πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Στην οικονομική τους προσφορά οι συμμετέχοντες πρέπει να υπολογίζουν εύλογο διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για ολοκλήρωση του έργου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη και τα έγγραφα της σύμβασης (πρβλ. άρθρο 95 παρ.5 του Ν.4412/2016).

Η τιμή με κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε τυχόν παρατάσεις της και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη (βλ. άρθρο 26 παρ.4 του Ν.4412/2016),
- δ) Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής,
- ε) δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρο το έργο που προκηρύχθηκε.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους Συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό, το οποίο επιδιώκει να λάβει ο Ανάδοχος, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν κατά τη διάρκεια ολοκλήρωσης του έργου προκύπτουν παράγοντες (πλην των συνιστώντων ανωτέρα βία), τους οποίους δεν είχε υπολογίσει.

Το Εφετείο Αθηνών δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη.

Το Εφετείο Αθηνών δεν έχει ουδεμία ευθύνη έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων εις αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καθορισθεί να καταβάλλεται στον ανάδοχο μηνιαίως βάσει της σχετικής συμβάσεως που θα υπογραφεί. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Υπηρεσία.

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται:

α) Το εργατικό κόστος

β) Τα πάσης φύσης έξοδα του συνεργείου καθαριότητας για το προσωπικό του (διοικητικό κόστος)

γ) Το κόστος των απαραίτητων υλικών καθαριότητας και συντηρήσεως, (απορρυπαντικά, απολυμαντικά, σακούλες, μηχανήματα εργαλεία, αναλώσιμα κ.λ.π.) και συσκευών τοποθέτησης για τα είδη ατομικής υγιεινής τα οποία τίθενται στους χώρους υγιεινής,

δ) Το συνολικό κόστος των ειδών ατομικής υγιεινής (χαρτιά υγείας, υγρός σάπων καθαρισμού χειρών)

Ειδικά για τα είδη ατομικής υγιεινής θα γίνεται σαφής αναφορά στην οικονομική προσφορά της τιμής ανά μονάδα μέτρησης

ε) Οι προβλεπόμενες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο.

στ) Κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό του κτιρίου, ασφάλιστρα, εισφορές προς Ταμεία ασφαλίσεως και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου, τα γενικά έξοδα, το όφελος του αναδόχου.

ζ) Οποιαδήποτε άλλη εισφορά, επιβάρυνση ή δαπάνη ακόμα και αν δεν μνημονεύεται ειδικά βαρύνει τον ανάδοχο.

Το προσφερόμενο εργατικό κόστος θα υπολογιστεί υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού με το ημερομίσθιο ή ωρομίσθιο ανά περίπτωση για άγαμο εργαζόμενο άνω των 25 ετών με τριετή προϋπηρεσία κατ' ελάχιστο, βάσει της ισχύουσας Εθνικής Συλλογικής Σύμβαση Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων. Θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων όπως ειδικότερα ορίζουν οι 31262/16.11.2006, 30440/8-5-2006 και 31372/9-8-2010 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς πριν την απόρριψή της σύμφωνα με τον 4412/2016. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψηφίου αναδόχου (επαλήθευση προσφοράς). Εάν και μετά την παροχή των στοιχείων για την

επαλήθευση της προσφοράς, ο υπολογισμός του εργατικού κόστους ή οι προσφερόμενες τιμές δεν είναι σύμφωνες με τις απαιτήσεις της διακήρυξης ή κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών (άρθρο 97 του Ν.4412/2016).

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα ...180..... ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται (άρθρο 97 παρ.1 και 4 του Ν.4412/2016).

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών (άρθρο 91 του Ν.4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας (πρβλ.άρθρα 92-97, 100,102-104 του Ν.4412/2016).

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών (παρ.6 άρθρ.100 του Ν.4412/2016 και ΥΑ56902/2015 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ΕΣΗΔΗΣ, άρθρο 16).

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» θα πραγματοποιηθούν σε μία συνεδρίαση, την **...23/10/2018..και ώρα..09.30.**

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου (πρβλ.και άρθρο 72 παρ.5 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με το οποίο η Α.Α επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδόσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους).

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και

σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή (μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της Α.Α στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ) προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή (βλ. άρθρο 221 παρ.1 του Ν.4412/2016) απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. [Επισημαίνεται ότι η εκτίμηση και τα σχετικά αιτήματα προς τους προσφέροντες για την παροχή εξηγήσεων σχετικά με το αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή εναπόκειται στην κρίση είτε της Επιτροπής Διαγωνισμού κατά την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών, είτε του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω απόφαση].

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές (βλ. άρθρο 90 παρ.1 του Ν.4412/2016). Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (πρβλ.εδ.γ' της παρ.4 του άρθρου 100 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ.18 του Ν.4497/2017.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου(άρθρ.103 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 107 περ.19 του Ν.4497/2017) - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον

προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει τιμής προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας (παρ.3 και 4 του άρθρ.103 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 107 περ.20 και 21 του Ν. 4497/2017) εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης (άρθρ.105 του Ν.4412/2016).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2. έπειτα από σχετική πρόσκληση (πρβλ. άρθρ.105 παρ.3 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ.26 του Ν.4497/2017).

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης (πρβλ. άρθρ.105 παρ.4 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρ.107 περ.27 του Ν.4497/2017). Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταλίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (άρθρ.105 παρ.5 και 135 παρ.1 του Ν.4412/2016).

3.4 Ενστάσεις (προβλ.άρθρ.127 ν.4412/2016)

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει ένσταση κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της ένστασης είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Ειδικά για την άσκηση ένστασης κατά της παρούσας διακήρυξης, η προθεσμία άσκησης αυτής εκτείνεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης της ένστασης κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, ποσού ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 127§2 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 του ν.4497/2017.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας **ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 130 παρ.1 του Ν.4412/2016).

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Ειδικότερα ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζομένους, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από τις οικείες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους κ.λ.π, θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο (και τους τυχόν υπεργολάβους του) ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερομένων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

4.3.2 Ειδικά στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

4.3.3 Ειδικό Όροι

I) Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό ή στους χώρους (κτηριακές εγκαταστάσεις του Εφετείου στο σύνολό τους, γραφεία- αίθουσες ακροατηρίων- κοινόχρηστους εξωτερικούς-εσωτερικούς χώρους κ.λ.π), ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του. II) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έναν (1) επόπτη για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, τον οποίον θα γνωστοποιήσει σε αυτή. III) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

IV) Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (repos) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. V) Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας (πρβλ. άρθρ.78 παρ.2 του Ν.4412/2016). Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας, άλλως της υπηρεσίας που ορίζεται με απόφαση της Α.Α (πρβλ.άρθρ.216 παρ.1 του Ν.4412/2016).

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης (άρθρο133 του Ν.4412/2016)

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

(άρθρο 200 παρ. 1,2,3,5 του Ν.4412/2016, όπως τροποπ. με το άρθρο 107 περ.35,36 του Ν.4497/2017)

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί στο τέλος του μήνα με την έκδοση και παράδοση **τραπεζικής επιταγής** του αναλογούντος ποσού, αφού θα εκδοθεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης που θα πιστοποιεί ότι εξετελέσθησαν όλες οι εργασίες από το πρόγραμμα καθαριότητας του Εφετείου Αθηνών και με τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ο Ανάδοχος του έργου θα δύναται να λάβει το **συνολικό συμφωνηθέν τίμημα** καθαριότητας από το Ειδικό Γραφείο της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών. Η βεβαίωση αυτή θα δίδεται από την αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου Καθαριότητας του Εφετείου Αθηνών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Κατά ελάχιστο τα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

- α. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου,
- β. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στη σύμβαση καθαρισμού (άρθρ.200 παρ.6 του Ν.4412/2016),
- γ. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- δ. Πρωτόκολλο παραλαβής και βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής ότι οι υπηρεσίες εκτελέσθηκαν κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι **υπέρ τρίτων κρατήσεις**, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει),

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό **τέλος χαρτοσήμου 3%** και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ **ΟΓΑ 20%**.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση **φόρου εισοδήματος αξίας 8%** επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά **έκπτωτος (άρθρ.203 του Ν.4412/2016)** από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της

αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επί πλέον μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν.4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε (μελλοντικές) διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι **ποινικές ρήτρες** υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων(άρθρ.205 του Ν.4412/2016).

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου (πρβλ.εδ.β' του άρθ.205 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρ.107 περ.37 του Ν.4497/2017).

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Συνέλευση Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών ή διάδοχο όργανο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνοπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στο χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης (άρθρο 217 του Ν.4412/2016).

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **ένα (1) μήνα** από την υπογραφή της.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από **επιτροπή παραλαβής** που συγκροτείται, σύμφωνα με την **παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016**, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι & ΙΙ της παρούσας και συντάσσεται το πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες

παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση (άρθρο 220 του Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της τιμής.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΑΜΑΔΙΑΝΟΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΦΕΤΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ανάδειξη αναδόχου για την μηνιαία καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, της Υπηρεσίας του Ποινικού Μητρώου της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας, το Αρχείο του Ειρηνοδικείου Αθηνών και το Γενικό Αρχείο και Τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση: ΤΑΜΕΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ)

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ :	35.832,68 €
Φ.Π.Α. :	8.599,84 €
Κράτηση υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,06% :	21,50€
Κράτηση υπέρ Α.Ε.Π.Π. 0,06% :	21,50€
Χαρτόσημο κρατήσεων 3% :	1,29€
ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20% :	0,26€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ**

Ακολουθεί ενδεικτική περιγραφή των χώρων του κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων. Το Εφετείο Αθηνών δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή δεδομένου ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή και την έκταση και μορφή των χώρων. Το παρακάτω πρόγραμμα καθαρισμού περιλαμβάνει τον καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών, επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, της Υπηρεσίας του Ποινικού Μητρώου της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας, το Αρχείο του Ειρηνοδικείου Αθηνών και το Γενικό Αρχείο και Τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, δηλαδή γραφεία, αίθουσες Δικαστηρίων, γραφεία διασκέψεων, αμφιθέατρο, διάδρομοι, κοινόχρηστοι χώροι, χώροι Υγιεινής (τουαλέτες W.C.), κρατητήρια, χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων (γκαράζ), είσοδοι, εξωτερικοί χώροι, και υαλοπίνακες εσωτερικά εξωτερικά περιμετρικά των κτιρίων.

2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**Α)ΧΩΡΩΝ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΡΙΛΛΟΥ ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΔΕΓΛΕΡΗ.**

Οι χώροι του Εφετείου Αθηνών και της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών στο κτήριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και στο νέο Δικαστικό Κτήριο Δέγλερη καταλαμβάνουν περίπου συνολική επιφάνεια **66.850 τ.μ**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Καθαρισμός :

χώροι κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14

- 1, -2 Υπογείου, Ισογείου, Ημιώροφου, 1ου, 2ου, 3ου, 4ου, 5ου, 6ου, 7ου ορόφου του με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

χώροι νέου κτηρίου επί της οδού Δέγλερη

Α τμήμα κτηρίου : - 3ου, -2ου, -1ου ορόφου, Ισογείου και

Β τμήμα κτιρίου : Υπογείου, Ισογείου, 1ου ορόφου με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Οι χώροι είναι γραφεία, κοινόχρηστοι χώροι, 34 αίθουσες συνεδριάσεων, 34 αίθουσες διασκέψεων, αμφιθέατρο, τουαλέτες κλιμακοστάσια, αποθήκες, γκαράζ, αρχεία, χώροι αναμονής - υποδοχής, ασανσέρ, διάδρομοι, κρατητήρια, σκάλες, είσοδοι και εξωτερικοί χώροι (προαύλια, πεζοδρόμια).

A. ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο – απολύμανση αυτών .

Σχολαστικός καθαρισμός – ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, ή άλλων μικροαντικειμένων.

Ξεσκόνισμα ξύλινων - μεταλλικών επίπλων και αρχαιοθηκών, καθώς επίσης βιβλιοθήκες, ντουλάπες, ράφια, σώματα θέρμανσης κλπ.

Καθαρισμός -απολύμανση τηλεφωνικών συσκευών.

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός ζαρντινιέρων, φυτών και λοιπά σκουπιδάκια. Καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανών (φωτοτυπικά κλπ.) Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών - παραθύρων.

B. ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Γ. ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.

Πλύσιμο των πλακιδίων.

Άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο -απολύμανση αυτών και αλλαγή της πλαστικής σακούλας.

Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών όπου απαιτείται.

Καθαρισμός των καθρεπτών.

Καθαρισμός των νιπτήρων.

Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων.

Καθαρισμός κρουνών (βρυσών).

Σχολαστικό σφουγγάρισμα δαπέδου.

Ο καθαρισμός των χώρων ατομικής υγιεινής θα ΕΚΤΕΛΕΙΤΑΙ κατά τον εξής τρόπο: Χρησιμοποιείται κίτρινο κουβαδάκι με σφουγγάρι & γάντια, νερό με το ανάλογο απορρυπαντικό για το καθάρισμα σε όλες τις επιφάνειες ΕΚΤΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ξεκινώντας από το καθαρότερο σημείο δηλαδή πλακίδια- κρουνοί- νιπτήρες. Ο καθαρισμός της λεκάνης γίνεται με ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ των αμέσως προηγούμενων υλικά καθαρισμού (κουβαδάκι- γάντια- σπόγγους) ως εξής: Χρησιμοποιείται κόκκινο κουβαδάκι το οποίο περιέχει νερό και απορρυπαντικό - απολυμαντικό. Καθαρίζεται κατά ΠΡΩΤΟΝ το εξωτερικό της λεκάνης. Αδειάζεται εντός αυτής το περιεχόμενο του κόκκινου κουβά και εν συνεχεία ακολουθεί ο εσωτερικός καθαρισμός της λεκάνης που γίνεται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ με το βουρτσάκι. Χλωριούχο διάλυμα χρησιμοποιείται μόνο στη λεκάνη. Επακολουθεί ξέπλυμα της λεκάνης εν συνόλω κατά προτίμηση με πλυστική μηχανή. ΕΝΑΜΜΑΚΤΙΚΑ με τη ΡΙΨΗ επαρκούς καθαρού ύδατος με τη χρήση ΚΑΘΑΡΟΥ κουβά (χρησιμοποιούμενου αποκλειστικά για τη συγκεκριμένη εργασία). Απομάκρυνση των υδάτων από το δάπεδο με τον ενδεδειγμένο για την περίπτωση τρόπο (Σφουγγάρισμα).

Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά καθημερινά. Σωστός- σχολαστικός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικούς σπόγγους για τους νιπτήρες, κρουνοί, πλακίδια). Αντίστοιχοι σπόγγοι ΠΑΝΤΟΤΕ διαφορετικοί των ανωτέρω χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό στις λεκάνες (ΜΟΝΟΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΟΝΟΝ ΜΕ ΤΟ ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ-ΡΙΓΑΛ). Το βουρτσάκι καθαρισμού μετά από την εκάστοτε συγκεκριμένη χρήση του θα βρίσκεται τοποθετημένο σε θήκη (δοχείο) που θα περιέχει απολυμαντικό υγρό. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: ΟΙ σπόγγοι που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των τουαλετών και συγκεκριμένα των λεκανών ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ να χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που καθαρίζουν τους κρουνοί (βρύσες) χωρίς να διαβρώνουν το μέταλλο. Κάθε ομάδα WC θα εφοδιάζεται με κουβά σφουγγαρίσματος που θα χρησιμοποιείται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και ΜΟΝΟ για την καθαριότητα των συγκεκριμένων χώρων υγιεινής.

Δ. ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ - ΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή και αποκομιδή απορριμμάτων.

Λεπτομερής καθαρισμός επίπλων και συγκεκριμένα εδρών Δικαστών, θώκων Δικαστών, βήματος Μάρτυρος, εδράνων (καθισμάτων) Δικηγόρων, διαχωριστικών στηθαίων και καθισμάτων κοινού.

Σχολαστικό σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων όπου δεν υπάρχουν μοκέτες.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Ε. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Καθαρισμός των καλαθιών, απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας. Ξεσκόνισμα περβαζιών, κατευθυντήριων πινακίδων, φωλεών (κυτίων) πυρασφάλειας, καθισμάτων κ.λ.π. Επιμελής καθαρισμός και

πλύσιμο των ψυκτών με υλικά καθαρισμού αποκλειστικά γι' αυτούς. Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα κλιμακοστασίων. Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.

Οι διάδρομοι οι χώροι αναμονής - υποδοχής κοινού και οι είσοδοι θα σκουπίζονται καθημερινά και στην συνέχεια θα πλένονται με μηχανές πλύσεως στεγνώματος . Σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα θα γίνεται μόνο σε εσοχές στους διαδρόμους στους χώρους αναμονής και στις εισόδους όπου δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν μηχανικά μέσα.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης(τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου είδους υλικού.

Οι πίνακες ανακοινώσεων θα καθαρίζονται με νωπό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με υγρό καθαρισμού. Θα αφαιρούνται οι αφίσες που τυχόν επικολλούνται σε τοίχους, υαλοπίνακες κ.λ.π. και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο.

ΣΤ. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ.

Συστηματικός καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των θυρών.

Επιμελής καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα του αρμού υποδοχής της πόρτας και των οδηγών ολισθήσεως των θυρών των θαλάμων από τη σκόνη και από άλλα απορρίμματα για την εύρυθμη λειτουργία των θυρών των ανελκυστήρων.

Ζ. ΕΙΣΟΔΟΙ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Συστηματικός καθαρισμός των χώρων εισόδου.

Σχολαστικός καθαρισμός και σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων περιμετρικώς του κτηρίου, ήτοι προαυλίων, κλιμάκων, πεζοδρομίων κλπ. Ειδικά τα μάρμαρα περιμετρικά του κτιρίου θα καθαρίζονται επιμελώς καθημερινά με μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται συστηματικός έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου υλικού.

Η. ΓΚΑΡΑΖ

Καθημερινή συστηματική συλλογή παντός είδους απορριμμάτων π. χ. αποσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ . Επιμελές πλύσιμο μια φορά την εβδομάδα όλων των χώρων των υπόγειων γκαράζ με επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών και από τις δύο όψεις.

Καθαρισμός μηχανοστασίων. Ξεσκόνισμα σωληνώσεων. Πλύσιμο θυρών.

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων , των γραφείων, των αιθουσών συνεδριάσεων και διασκέψεων, των κρατητηρίων, των διαδρόμων και των κλιμακοστασίων.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων Εφετείου Αθηνών, Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών του κτηρίου επί της οδού ΚυρίλλουΛουκάρεως 14 και του νέου Δικαστικού κτηρίου Δέγλερη.

Για τις παραπάνω εργασίες, απαιτούνται 6 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με πρωινό ωράριο από 07.30' έως 15.30', που θα απασχολούνται με την συντήρηση της καθαριότητας των ακροατηρίων, των κοινόχρηστων χώρων των τουαλετών (W.C.) του περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά των κτιρίων , καθώς και με τον εφοδιασμό των τουαλετών με υλικά ατομικής υγιεινής.

Επίσης, 34 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) τουλάχιστον για 3,5 ώρες και με απογευματινό ωράριο από 16.00 έως και 19.30 και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών που αναφέρονται στο παραπάνω πρόγραμμα του καθαρισμού, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος και επιμελής καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.

Για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων όλων των χώρων των κτιρίων θα απασχολούνται τέσσερα (4) άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με τέσσερις (4) ώρες εργασίας την ημέρα και με ωράριο που θα συμφωνείται με την υπηρεσία, σύμφωνα με την παράγραφο Ζ).

Β) ΧΩΡΩΝ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Τα γραφεία της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών καταλαμβάνουν περίπου επιφάνεια **120 τ.μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Απολύμανση των καλαθιών των αχρήστων, αλλαγή πλαστικής σακούλας, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες.

Σχολαστικό σκούπισμα αυτών με ηλεκτρική σκούπα.

- **Εβδομαδιαίως:**

Καθαρισμός του χώρου (σκούπισμα- σφουγγάρισμα), ξεσκόνισμα των επίπλων (γραφείων,βιβλιοθηκών), των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των τηλεφωνικών συσκευών.

Απασχολούμενο προσωπικό Χώρων Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτείται ένα (1) άτομο πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) για δύο (2) ώρες και από ώρα 16:00- 18:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Γ) ΧΩΡΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το Ποινικό Μητρώο της Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών στο κτίριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 είναι περίπου **1.300 τ. μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Σχολαστικός καθαρισμός των επτά (7) τουαλετών, αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων και απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Απασχολούμενο Προσωπικό Χώρων Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται δύο (2) άτομα , πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και προς το τέλος του ωραρίου 12:00 - 15:00 μέχρι το πέρας των εργασιών, γιατί από τη φύση του αντικειμένου της εργασίας , δεν επιτρέπεται σε άτομα εκτός της υπηρεσίας να έχουν κλειδιά του χώρου και να έχουν ελεύθερη πρόσβαση στα αρχεία και στα γραφεία.

Δ) ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζονται οι Επιμελητές Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας είναι συνολικά περίπου **864 τετραγωνικά μέτρα (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ. και σύνολο χώρων εκτός γραφείων 389 τ.μ.)**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Σχολαστικός καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και ειδικότερα για το ακροατήριο, κρατητήριο, διαδρόμους, ισογείου, ημιώροφου, 1ου και 2ου ορόφου, αντίστοιχες σκάλες και τουαλέτες. Οι εργασίες περιλαμβάνουν αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων.

Επίσης να καθαρίζονται καθημερινά με ηλεκτρική σκούπα οι μοκέτες των γραφείων (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ.)

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Οι χώροι εκτός γραφείων θα καθαρίζονται, μετά το πέρας του ακροατηρίου και καλύπτουν επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα περίπου 389 τ.μ.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται 2 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) από ώρα 15:00 έως και 19:00 μ.μ. μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ε) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το αρχείο Ειρηνοδικείου Αθηνών είναι συνολικά περίπου **970 τετραγωνικά μέτρα**.

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Ξεσκόνισμα γραφείων (επίπλων), άδειασμα καλαθιών και απολύμανσή τους, αλλαγή πλαστικής σακούλας , σχολαστικό καθάρισμα δύο τουαλετών και επιμελές σκούπισμα -σφουγγάρισμα του χώρου των γραφείων των υπαλλήλων και της υποδοχής του κοινού (περίπου 120 τ.μ.)

- **Εβδομαδιαίως:**

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα των περίπου 850 τ.μ. και καθάρισμα των 6 παραθύρων.

- **Μηνιαίως:**

Σχολαστικό καθάρισμα ραφιών φοριαμών και γενική καθαριότητα όλου του χώρου.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Ειρηνοδικείου Αθηνών.

Για την καθαριότητα του χώρου απαιτούνται : 2 άτομα την ημέρα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και με ωράριο 16:00 - 18:00 μέχρι το πέρας των εργασιών.

ΣΤ) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Στον ως άνω χώρο και ειδικότερα στα τέσσερα (4) υπόγεια του Μεγάρου στεγάζονται το Γενικό Αρχείο και μέρος του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών συνολικής εκτάσεως **περίπου 4.000 τ.μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

1) Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων, 2) Επιμελής καθαρισμός ανελκυστήρος, 3) Συστηματικό και σχολαστικό πλύσιμο και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων, δαπέδων, τοίχων των τουαλετών, αφαίρεση αλάτων 4) Καθαρισμός γραφείων 5) Αποκομιδή απορριμμάτων 6) Άδειασμα καλαθιών- απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας 7) καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών.

- **Μηνιαίως:**

Καθαρισμός ορθοστατών ραφιών και καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Πρωτοδικείου Αθηνών.

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται έξι (6) άτομα με 4 ώρες απασχόλησης καθημερινά πέντε (5) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα – Παρασκευή) και από ώρα 15:00 μέχρι 19:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ζ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ

Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων τα οποία εμπεριέχονται στις συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές θα πρέπει να γίνονται ως εξής:

Καθαρισμός των υαλοπινάκων εσωτερικά όπως αναφέρεται ανά υπηρεσία.

Οι υαλοπίνακες των κοινόχρηστων χώρων ισογείου - εισόδων θα καθαρίζονται μία φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά.

Σας γνωρίζουμε ότι η περιγραφή όλων των χώρων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτική και προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: Ο καθαρισμός των W.C σε όλες τις υπηρεσίες θα εκτελείται με τον ΙΔΙΟ τρόπο που αναλυτικά περιγράφεται παραπάνω σε σχέση με την μέθοδο καθαρισμού στους χώρους των W.C του Εφετείου.

Οι ενδιαφερόμενες εταιρίες καθαρισμού υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την έκταση τη μορφή καθώς και τις ιδιαιτερότητες των χώρων, ώστε να υποβάλουν τις προσφορές τους.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**Μηχανήματα καθαρισμού**

Όλα τα μηχανήματα θα χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την καθαριότητα των χώρων του Εφετείου Αθηνών

Επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος	1
Μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος	1
Ηλεκτροκίνητες ή μπαταριοκίνητες μηχανές πλύσεως στεγνώματος	2
Μηχανές πλυσίματος μοκετών	2
Αφροπαραγωγοί για πλύσιμο μοκετών	2
Μηχανές απορρόφησης υγρών	3
Απορροφητικές μηχανές σκόνης	20

Επιπλέον μηχανήματα που τυχόν απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα χορηγούνται από τον ανάδοχο και με δαπάνες του.

Τα μηχανήματα καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν από το συνεργείο καθαρισμού για το Εφετείο Αθηνών θα πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

α. Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της υπηρεσίας για την καθαριότητα.

β. Όλα τα αναγκαία σκεύη, μηχανήματα, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαιτείται να είναι αρίστης ποιότητας και τα πλέον κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται.

γ. Τα αναγκαία μηχανήματα, εργαλεία, αναλώσιμα και υλικά καθαρισμού απαιτείται να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρονίως ή και μακροχρονίως) στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτηρίου.

δ. Να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, από άποψη λειτουργίας.

ε. Όλα τα αναγκαία μηχανήματα, εργαλεία, αναλώσιμα και υλικά καθαρισμού που ζητούνται θα χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο στους χώρους των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών.

στ. Στην αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου ανάγεται η εξασφάλιση της δυνατότητας για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, (δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, τα οποία είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

ζ. Οι παραπάνω ηλεκτρικές σκούπες χρησιμοποιούνται για την απομάκρυνση της σκόνης σε πατώματα όπου υπάρχει κυρίως μοκέτα.

Εργαλεία Καθαρισμού -Αναλώσιμα

Τρόλεϊ Καθαριστριών 30 τμχ.. πλήρως εξοπλισμένα με τέσσερα κουβαδάκια διαφορετικών χρωμάτων

Καρότσια σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος τεμ. (10)

Μονοί κουβάδες για τον καθαρισμό των WC(ένας ανά ομάδα WC)

Προεκτάσεις ηλεκτρικού ρεύματος μπαλαντέζες (θα χρησιμοποιούνται για την βοήθεια και μεταφορά διαφόρων καθαριστικών μηχανημάτων εάν σε αυτόν τον χώρο δεν υπάρχουν ηλεκτρικές πρίζες)

Σκάλες φορητές

Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου αλλού χρειάζεται (για την συλλογή διαφόρων απορριμμάτων όπου δεν είναι δυνατόν να γίνουν με άλλο τρόπο π. χ. αποσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ.)

Ξεσκονόπανα

Γάντια μιας χρήσεως.

Γάντια χοντρά.

Γάντια χοντρά και ειδικά για χρήση κατά την μεταφορά των απορριμμάτων από τους καθαριστές.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος διαφόρων μεγεθών.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων λευκού χρώματος.

Χάρτινες σακούλες για τις ηλεκτρικές σκούπες.

Δίσκοι καθαρισμού διαφορών χρωμάτων και μεγεθών για τις μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Σφουγγαρίστρες.

Ξύστρες.

Πτυσσόμενα κοντάρια.

Εργαλεία πλύσεως υαλοπινάκων.

Υφασμάτινες μάκτρες(dustmop).

Σάρωθρα και φαράσια.

Σφουγγαράκια με σύρμα.

Πινακίδες προειδοποίησης.

Τυχόν επιπλέον εξοπλισμός για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Ο αναλώσιμος εξοπλισμός και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις και φιλικά προς το περιβάλλον. Τα λευκά σακουλάκια μίας χρήσεως που τοποθετούνται στα καλαθάκια των κοινόχρηστων χώρων , γραφείων ,WCκλπ πρέπει να τοποθετούνται καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, καθαρές και αμεταχείριστες θα τοποθετούνται σε όλους τους κάδους των κτηρίων.

Όλα τα είδη καθαριότητας, εξοπλισμός καθαρισμού καθημερινά και μετά το τέλος των εργασιών πρέπει να πλένονται και να καθαρίζονται (απολυμαίνονται) σχολαστικά.

Οι χάρτινες σακούλες από τις ηλεκτρικές σκούπες θα αφαιρούνται και θα αντικαθιστώνται από καινούργιες αμεταχείριστες σακούλες.

Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στους χώρους των κτηρίων είναι τα εξής:

Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης.

Απορρυπαντικό καθαριστικό δύσκολων ρύπων.

Απολυμαντικό επιφανειών.

Καθαριστικό Αλάτων.

Υγρό καθαριστικό υαλοπινάκων - καθρεπτών.

Γυαλιστικό μεταλλικών και ανοξείδωτων επιφανειών.

Αυτογυάλιστη παρκετίνη, αντιολισθητική για δάπεδα.

Σαμπουάν για μοκέτες.

Καθαριστικό για μηχανές αφροπαραγωγής.

Απορρυπαντικά κατάλληλα για μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Αφαιρετικό παρκετίνης.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

α. Τα προϊόντα καθαρισμού πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Ε.Μ.Χ.Π.

β. Τα απολυμαντικά προϊόντα απαιτείται να είναι υψηλών προδιαγραφών και εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων

γ. Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να έχουν δυσάρεστες οσμές. Απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών, αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας που τα χρησιμοποιεί.

δ. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων.

Είδη Ατομικής Υγιεινής

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επίσης με την παροχή των παρακάτω ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες του προσωπικού των υπηρεσιών και του προσερχόμενου κοινού.

Απαιτείται συστηματικός και επαναλαμβανόμενος εφοδιασμός με είδη ατομικής υγιεινής σε όλες τις τουαλέτες έτσι ώστε να είναι πάντα εφοδιασμένες με τα αναγκαία υλικά.

Οι εκτιμώμενες ποσότητες παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΤΙΜΗΣΗ
Χαρτί υγείας	Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός μη ανακυκλωμένος 140gτουλάχιστον	ΡΟΛΟ	4.335
Κρεμοσάπουνο	Το Κρεμοσάπουνο θα πρέπει να έχει ουδέτερο pH5,5-7	ΛΙΤΡΟ	167

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται οι κάθε φύσεως δαπάνες για την εκτέλεση του συνόλου των εργασιών που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος.
2. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί απαιτείται να είναι άριστα εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων μεγάλων κτιρίων συνάθροισης κοινού. Οφείλει επίσης να είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς στο προσωπικό των υπηρεσιών και προς τους τρίτους (κοινό).
3. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η ανάμειξη δύο (2) διαφορετικών χημικών προϊόντων (π.χ. υγρό απορρυπαντικό σε συνδυασμό με υγρό απολυμαντικό ή το αντίθετο). Σε περίπτωση που το προσωπικό του συνεργείου από άγνοια ή αμέλεια δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στον χώρο εργασίας από την ανάμειξη των παραπάνω προϊόντων και συγκεκριμένα σε εργαζομένους ή επισκέπτες των κτηρίων, υπεύθυνος ποινικά και αστικά θα είναι αποκλειστικά και μόνο ο Ανάδοχος του έργου. Απαγορεύεται η χρήση υγρών δύσοσμων χημικών απορρυπαντικών και απολυμαντικών.
Τα προϊόντα καθαρισμού (απορρυπαντικά) και απολύμανσης (απολυμαντικά) παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου (καθαριστές) στη συσκευασία και με ανάμειξη (αραίωση δι' ύδατος) την προτεινόμενη από την εταιρείας παραγωγής τους. Για τον τρόπο χρήσεως των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή απολυμαντικών απόλυτα υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος του έργου, ο οποίος οφείλει να γνωρίζει την ΕΝΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ανάμειξη (αραίωση) του κάθε προϊόντος. Η αραίωση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων προς χρήση των προϊόντων καθαρισμού που επιχειρούν οι καθαριστές πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. Υγρά απορρυπαντικά και απολυμαντικά στα οποία έχει εφαρμοστεί η διαδικασία της αραίωσης(ανάμειξης) σε καμία περίπτωση δεν θα μεταγγίζονται ούτε θα φυλάσσονται σε άλλες συσκευασίες που ουδεμία σχέση έχουν με το αντίστοιχο προϊόν.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό καθαριότητας σύμφωνα με την διακήρυξη ώστε όλοι οι χώροι να είναι καθαροί. Εγγυάται ότι η καθαριότητα θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τυχόν εργασίες άλλων συνεργείων. Υποχρεούται να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λ.π ως αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε παράβασή τους. Υποχρεούται να διατηρεί καθαρούς τους χώρους όπου παρέχει δια των συνεργείων του την αντίστοιχη εργασία και οφείλει να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά το προσωπικό καθαριότητας για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών.

6. Η προμήθεια (αγορά) των απαιτούμενων για το έργο της καθαριότητας προϊόντων (υλικών καθαρισμού, απολυμαντικών, ειδών υγιεινής κ.λ.π) πραγματοποιείται από τον ανάδοχο και θα βαρύνει οικονομικά αποκλειστικά και μόνο αυτόν.
7. Ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία των μηχανημάτων όπως επίσης και ότι το προσωπικό που τα χρησιμοποιεί γνωρίζει την λειτουργία τους και τα προστατευτικά μέτρα που είναι απαραίτητα κατά την χρήση τους για την ασφάλεια των ιδίων, του προσωπικού όλων των υπηρεσιών και των επισκεπτών. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της άμεσης αντικατάστασης τους.
8. Οι εταιρείες που θα καταθέσουν προσφορές οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση των επί τόπου συνθηκών και αποδέχονται πλήρως: α) τους όρους της διακήρυξης β) τη συμμόρφωση τους με τις αναφερόμενες στην παρούσα τεχνική περιγραφή προδιαγραφές της υπηρεσίας. γ) την υποχρέωση χρήσεως όλων των αναγκαίων μηχανημάτων καθαρισμού , εργαλείων , αναλωσίμων και υλικών καθαρισμού ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και μόνο για τους χώρους των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών και τη φύλαξη (αποθήκευσή τους) στους χώρους του Εφετείου Αθηνών καθ όλη την διάρκεια της σύμβασης.
9. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στον ανάδοχο τη δυνατότητα χρήσης ύδατος που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας καθώς και την απαιτούμενη για τον ίδιο σκοπό ηλεκτρική ενέργεια . Ο Ανάδοχος ωστόσο οφείλει να φροντίζει για την κατά το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση.
10. Το Εφετείο Αθηνών θα χορηγήσει στον ανάδοχο χώρο για την αποθήκευση των μηχανημάτων και των υλικών όπως επίσης και αποδυτήρια για το προσωπικό του συνεργείου .
11. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί την τάξη και την καθαριότητα των χώρων αυτών ώστε να αποφευχθεί τυχόν εξάπλωση μικροβίων. Οι χώροι που παραχωρούνται πρέπει κατά τη λήξη του συμβολαίου να επιστραφούν στην αρχική τους κατάσταση.
12. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκκένωσης των χώρων που του παρέχονται για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτοί ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
13. Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο **ανάδοχο για διάστημα180..... ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
14. Η προσφορά συντάχθηκε, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού των οποίων ο υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
15. Ο υποψήφιος Ανάδοχος συντάξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφθηκε τους προς καθαριότητα χώρους και έλαβε επιτόπια γνώση των χώρων και των συνθηκών εργασίας. Το Εφετείο Αθηνών δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή, την έκταση και τη μορφή των χώρων.
16. Ο υποψήφιος Ανάδοχος διαθέτει στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσει στην περίπτωση ανάδειξής του ως μειοδότη, άρτιο συνεργείο και ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη, αναλαμβάνει δε την υποχρέωση να ορίσει ένα άτομο από το προσωπικό του ως επικεφαλής. Τα στοιχεία ταυτότητας του τελευταίου θα γνωστοποιούνται εγγράφως στον εργοδότη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δαπάνη μεταφοράς του προσωπικού του από και προς τον τόπο του έργου.
17. Απασχολούμενο Προσωπικό, επί μονίμου βάσεως λιγότερο από ογδόντα (80) άτομα (καθαρίστριες-στές) καθιστά την προφορά απαράδεκτη.
18. Παρέχεται στο Εφετείο Αθηνών το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση μελών του προσωπικού του αναδόχου του έργου σε περίπτωση πλημμελούς ασκήσεως της εργασίας τους.
19. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στην διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα αντίστοιχα κτίρια και κατά τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας. Μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αμοιβές

υπερρωριακής απασχόλησης, αποζημίωση λόγω καταγγελίας της συμβάσεως κ.λ.π του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και τα διάφορα Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης που βαρύνουν εργοδότη και εργαζόμενους αποτελούν υποχρέωση αποκλειστικά του αναδόχου. Οι οποιασδήποτε φύσεως δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο και μόνον.

20. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια του προσωπικού του και των εκτελούμενων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια αναλαμβάνει την ευθύνη για κάθε ατύχημα, φθορά ή ζημία σε βάρος οιοδήποτε (προσώπου, αντικειμένου ή εγκαταστάσεων κ.λ.π) από υπαιτιότητα, αμέλεια ή απειρία του ιδίου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, υπέχει δε σε κάθε περίπτωση την ευθύνη του κυρίου του έργου κατά το άρθρο 925 ΑΚ. Σε περίπτωση που αποδοθεί τυχόν στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική.
21. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε ασφαλιστική κάλυψη της αστικής του ευθύνης έναντι τρίτων εξ αιτίας ή επ' αφορμή του έργου καθαριότητας, ποσού ίσου με το συνολικό προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
22. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει τη δυνατότητα επί πλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών.
23. Οι εταιρίες παρασκευής των απορρυπαντικών και απολυμαντικών (υλικών καθαρισμού) καθώς και οι εταιρείες κατασκευής του μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου ο Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 9001.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ

Οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με βάση την τυποποιημένη υπεύθυνη δήλωση Τ.Ε.Υ.Δ. που διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr και www.hsrra.gr, η οποία θα ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Η ως άνω δήλωση αναρτάται και σε επεξεργάσιμη μορφή προκειμένου να συντάξουν οι οικονομικοί φορείς τη σχετική απάντησή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Άλλες Δηλώσεις - Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

α) Απασχολούμενο Προσωπικό

Υπηρεσία	Αριθμός Απασχολούμενων Ατόμων	Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας

β) Προσφερόμενος Τεχνικός Εξοπλισμός

Μηχανήματα καθαρισμού	Εργαλεία Καθαρισμού - Αναλώσιμα	Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης	Λοιπά Μηχανήματα

γ) Είδη Ατομικής Υγιεινής

Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
Χαρτί υγείας		
Κρεμοσάπουνο		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο – Διατηρείται για λόγους αρίθμησης**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

α.) Υπόδειγμα οικονομικής

ΚΟΣΤΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ	
ΦΠΑ 24%	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

β) Ανάλυση οικονομικής προσφοράς (στοιχεία άρθρου 68 3863/2010)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ώρες ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ

Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πασης φύσεως νομιμών αποδοχών του συνόλου των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό	
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών του συνόλου των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό.	
Διοικητικό κόστος	
Κόστος υλικών	
Κόστος ειδών ατομικής υγιεινής	
Εργολαβικό κέρδος	
Νομίμες κρατήσεις	
Συνολική αμοιβή χωρίς ΦΠΑ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία Έκδοσης

Ευρώ 5% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς

Προς

Το Εφετείο Αθηνών

Κυρίλλου Λουκάρεως 14

11522-ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, του ποσού των ευρώ..... υπέρ της Εταιρείας Α.Φ.Μ. Δ/νσή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των Εταιρειών α)... β)... ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμ. σύμβασης που αφορά στο Διαγωνισμό της συνολικής αξίας Ευρώ, για το έργο της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στις υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου παράδοσης του έργου όπως αναφέρεται στη σύμβαση).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Σχέδιο Σύμβασης**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Για την μηνιαία καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτηρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, της Υπηρεσίας του Ποινικού Μητρώου της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας, το Αρχείο του Ειρηνοδικείου Αθηνών και το Γενικό Αρχείο και Τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Στην Αθήνα και στο Δικαστικό Μέγαρο του Εφετείου Αθηνών σήμεραημέρα και ώρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Η προβλεπόμενη από την παράγραφο 3 του άρθρου 64 του Ν 3900/2010 Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Αθηνών, που θα καλείται στο εξής Αναθέτουσα Αρχή αποτελούμενα από τα μέλη της

2. Ο/Η που θα καλείται στο εξής Ανάδοχος συμφώνησαν και αποδέχθηκαν τα ακόλουθα :

Η πρώτη των συμβαλλομένων (Αναθέτουσα Αρχή) με την ιδιότητα που πιο πάνω αναφέρεται αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων (ανάδοχο) για ένα μήνα τον καθημερινό καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών ,επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτηρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, της Υπηρεσίας του Ποινικού Μητρώου της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας, το Αρχείο του Ειρηνοδικείου Αθηνών και το Γενικό Αρχείο και Τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, δηλαδή γραφεία, αίθουσες δικαστηρίων, γραφεία διασκέψεων, διάδρομοι, κοινόχρηστοι χώροι, χώροι υγιεινής (τουαλέτες W.C.), αμφιθέατρο, χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων (γκαράζ), είσοδοι, εξωτερικοί χώροι, κρατητήρια και υαλοπίνακες (εσωτερικά - εξωτερικά) περιμετρικά του κτηρίου.

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων δηλώνει ότι αναλαμβάνει την πιο πάνω εργασία όπως ακριβώς αναφέρεται στα άρθρα της παρούσας Σύμβασης, αποδεχόμενος τους γενικούς και ειδικούς όρους εκτέλεσης της σύμβασης όπως περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων και τους όρους του παραρτήματος ΙΙ της ίδιας διακήρυξης αλλά και συνολικά τους όρους της Διακήρυξης με αριθμό πρωτ....12787/1-10-2018. που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο.

Άρθρο 1°**Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να εκτελεί τις εργασίες όπως αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα της παρούσας Σύμβασης και την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων σύμφωνα με το πρόγραμμα που αναφέρεται σ' αυτά και είναι υπεύθυνος ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών.

Ο Ανάδοχος απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στο άρθρο 6 της σύμβασης για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα κτήρια του Εφετείου Αθηνών και τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Το προσωπικό που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο μ' αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Αναθέτουσα Αρχή του έργου. Το προσωπικό κατά την εκτέλεση των εργασιών φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας.

Ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί αποκλειστικά υλικά καθαρισμού καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Οι εταιρείες παρασκευής αυτών διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 9001, δηλαδή τα υλικά καθαρισμού που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για τη δημόσια υγεία.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για κάθε ατύχημα του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση του έργου ή επ' αφορμή αυτού καθώς και για κάθε ζημία ή φθορά η οποία μπορεί να προκληθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιούμενα μέσα καθαρισμού σε βάρος προσώπων, αντικειμένων αλλά και των κτηριακών εγκαταστάσεων του Εφετείου Αθηνών. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από την ανάληψη της εργολαβίας κατάσταση των μελών του προσωπικού του που θα απασχολείται για τον καθαρισμό των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών. Αντίστοιχη κατάσταση υποχρεούται να προσκομίσει δέκα (10) ημέρες πριν από την ανάληψη εργασίας και στην περίπτωση αντικαταστάσεως του προσωπικού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων, να τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής, ασφάλισης των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου όπως ειδικότερα ορίζουν οι εγκύκλιοι 31262/16.11.2006, 30440/8-5-2006 και 31372/9-8-2010 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 καθώς όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 και το άρθρο 130 Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού ο εργοδότης έχει το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Το Εφετείο Αθηνών έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί κατά την κρίση του ακατάλληλο για την εργασία καθαρισμού.

Άρθρο 2

Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει εξ ολοκλήρου σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες που ισχύουν στο Δημόσιο.

Στο τέλος του μήνα θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση όλων των εργασιών καθαριότητας, από την αρμόδια επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών, η οποία και θα χορηγεί σχετική βεβαίωση. Με την βεβαίωση της ως άνω επιτροπής ο Ανάδοχος του έργου θα δύναται να λάβει το συνολικό συμφωνηθέν τίμημα καθαριότητας με την έκδοση και παράδοση ισόποσης τραπεζικής επιταγής από το Ειδικό Γραφείο. Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει αποδεικτικά κοινωνικής ασφάλισης των εργαζομένων από τα οποία θα προκύπτει ότι τα άτομα που εργάστηκαν για τον καθαρισμό του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών ασφαλίστηκαν κανονικά. Η αμοιβή του αναδόχου για τον μηνιαίο καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών ανέρχεται στο ποσό..... ΕΥΡΩ και ο Φ.Π.Α. στο ποσό τωνευρώ.

Η μηνιαία αμοιβή του αναδόχου ανέρχεται στο ποσό..... ΕΥΡΩ και ο Φ.Π.Α στο ποσό των..... ευρώ. Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα του αναδόχου για το προσωπικό, η δαπάνη για την προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου των απαραίτητων υλικών καθαριότητας, συντήρησης, των συσκευών καθαρισμού, η προμήθεια και τοποθέτηση χαρτιού υγιεινής, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών σ' όλους τους χώρους υγιεινής (τουαλέτες WC) καθώς και κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό του κτιρίου, ασφάλιστρα, εισφορές σε Ταμεία και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου, τα γενικά έξοδα, το όφελος του Αναδόχου. Όλες οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο. Το Εφετείο Αθηνών ουδεμία ευθύνη έχει έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων σ' αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο βάσει της σχετικής Σύμβασης. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με το Εφετείο Αθηνών.

Άρθρο 3°

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της Τράπεζας με αριθμ..... ποσού..... σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 περ. β του άρθρου 72 του Ν 4412/2016 .

Άρθρο 4°

Κυρώσεις - Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση

Ο έλεγχος της καθαριότητας των χώρων όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας του Εφετείου Αθηνών, η οποία εφόσον διαπιστώνει ατέλειες ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα επισημαίνει αυτές εγγράφως στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα γίνονται από την Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν γραπτώς από την ανωτέρω Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης θα επιβάλλονται κατά περίπτωση για κάθε παράβαση οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από το άρθρο 218§2α,β,γ του ν. 4412/2016

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση συνδρομής των όρων του άρθρου 203 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για παράβαση οποιουδήποτε άρθρου της Σύμβασης. Η κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου επιφέρει τις εξής επιπλέον συνέπειες:

1. Την κατάπτωση υπέρ του Εφετείου Αθηνών - Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών της κατατεθειμένης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του έργου.
2. Τη σε βάρος του αναδόχου διενέργεια δημοπρασίας, επιβαρυνομένου τούτου (αναδόχου) με την επιπλέον διαφορά της μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου, η διαφορά, δε αυτή, θα εισπράττεται από το Εφετείο Αθηνών δια της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών.
3. Σε περίπτωση χαμηλότερης τιμής η διαφορά της μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει προς όφελος του Εφετείου Αθηνών δια της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών.
4. Την αποβολή του Αναδόχου από το έργο της καθαριότητας των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών

Επισημαίνεται ότι αν ο Ανάδοχος δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του ως έκπτωτου και θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το άρθρο 105§5 του ν. 4412/2016 κυρώσεις εφόσον κηρυχθεί έκπτωτος. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

- i. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του δημοσίου.
- ii. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην υπ' αριθμό πρωτ. 12787/1-10-2018 Διακήρυξη και τα παραρτήματά της καθώς και στην παρούσα σύμβαση. Στην αντίθετη περίπτωση θα του επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 105§5 ,133,203 και 218§2α,β,γ του ν. 4412/2016.

Άρθρο 5°

Διάρκεια Σύμβασης - Καταγγελίας

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για ένα (1) μήνα από την υπογραφή της δηλαδή από
έως.....

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση εάν ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιονδήποτε από τους όρους αυτής και εάν υποπέσει σε μια των περιπτώσεων του άρθρου 133 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 6°

Στοιχεία άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 39 παρ.β' του Ν.4488/2017

Για κάθε εργαζόμενο αντιστοιχεί ημερησίως έκταση τ.μ. περίπου προς καθαρισμό.

Αριθμός εργαζομένων :

Ημέρες απασχόλησης :

Μεικτές Αποδοχές Εργαζομένων Καθαριστριών (συμπεριλαμβανομένων επιδομάτων, δώρων, αδειών):

Ώρες απασχόλησης:

Συλλογική Σύμβαση στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι:

Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:

Ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη για εργαζόμενους:

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Διοικητικό Κόστος:

Κόστος Ειδών Ατομικής Υγιεινής (χαρτί υγείας και κρεμοσάπουνο):

Αναλώσιμα :

Εργολαβικό κέρδος :

Κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και Τρίτων :

Συνολικό μηνιαίο κόστος χωρίς Φ.Π.Α. 24%

Φ.Π.Α. 24% :

Συνολικό μηνιαίο κόστος με Φ.Π.Α. 24%

Άρθρο 7°

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

A) ΧΩΡΩΝ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΡΙΛΛΟΥ ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΔΕΓΛΕΡΗ.

Οι χώροι του Εφετείου Αθηνών και της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών στο κτήριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και στο νέο Δικαστικό Κτήριο Δέγλερη καταλαμβάνουν περίπου συνολική επιφάνεια **66.850 τ.μ**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Καθαρισμός :

χώροι κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14

- 1, -2 Υπογείου, Ισογείου, Ημιώροφου, 1ου, 2ου, 3ου, 4ου, 5ου, 6ου, 7ου ορόφου του με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

χώροι νέου κτηρίου επί της οδού Δέγλερη

Α τμήμα κτηρίου : - 3ου, -2ου, -1ου ορόφου, Ισογείου και

Β τμήμα κτιρίου : Υπογείου, Ισογείου, 1ου ορόφου με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Οι χώροι είναι γραφεία, κοινόχρηστοι χώροι, 34 αίθουσες συνεδριάσεων, 34 αίθουσες διασκέψεων, αμφιθέατρο, τουαλέτες κλιμακοστάσια, αποθήκες, γκαράζ, αρχεία, χώροι αναμονής - υποδοχής, ασανσέρ, διάδρομοι, κρατητήρια, σκάλες, είσοδοι και εξωτερικοί χώροι (προαύλια, πεζοδρόμια).

A. ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο – απολύμανση αυτών .

Σχολαστικός καθαρισμός – ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, ή άλλων μικροαντικειμένων.

Ξεσκόνισμα ξύλινων - μεταλλικών επίπλων και αρχαιοθηκών, καθώς επίσης βιβλιοθήκες, ντουλάπες, ράφια, σώματα θέρμανσης κλπ.

Καθαρισμός -απολύμανση τηλεφωνικών συσκευών.

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός ζαρντινιέρων, φυτών και λοιπά σκουπιδάκια. Καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανών (φωτοτυπικά κλπ.) Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών - παραθύρων.

B. ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Γ. ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.

Πλύσιμο των πλακιδίων .

Άδειασμα καλαθιών , πλύσιμο -απολύμανση αυτών και αλλαγή της πλαστικής σακούλας.

Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών όπου απαιτείται.

Καθαρισμός των καθρεπτών.

Καθαρισμός των νιπτήρων

Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων.

Καθαρισμός κρουνών (βρυσών).

Σχολαστικό σφουγγάρισμα δαπέδου.

Ο καθαρισμός των χώρων ατομικής υγιεινής θα ΕΚΤΕΛΕΙΤΑΙ κατά τον εξής τρόπο: Χρησιμοποιείται κίτρινο κουβαδάκι με σφουγγάρι & γάντια , νερό με το ανάλογο απορρυπαντικό για το καθάρισμα σε όλες τις επιφάνειες ΕΚΤΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ξεκινώντας από το καθαρότερο σημείο δηλαδή πλακίδια- κρουνοί- νιπτήρες. Ο καθαρισμός της λεκάνης γίνεται με ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ των αμέσως προηγούμενων υλικά καθαρισμού (κουβαδάκι- γάντια- σπόγγους) ως εξής: Χρησιμοποιείται κόκκινο κουβαδάκι το οποίο περιέχει νερό και απορρυπαντικό - απολυμαντικό. Καθαρίζεται κατά ΠΡΩΤΟΝ το εξωτερικό της λεκάνης. Αδειάζεται εντός αυτής το περιεχόμενο του κόκκινου κουβά και εν συνεχεία ακολουθεί ο εσωτερικός καθαρισμός της λεκάνης που γίνεται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ με το βουρτσάκι. Χλωριούχο διάλυμα χρησιμοποιείται μόνο στη λεκάνη. Επακολουθεί ξέπλυμα της λεκάνης εν συνόλω κατά προτίμηση με πλυστική μηχανή. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ με τη ΡΙΨΗ επαρκούς καθαρού ύδατος με τη χρήση ΚΑΘΑΡΟΥ κουβά (χρησιμοποιούμενου αποκλειστικά για τη συγκεκριμένη εργασία). Απομάκρυνση των υδάτων από το δάπεδο με τον ενδεδειγμένο για την περίπτωση τρόπο (Σφουγγάρισμα).

Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά καθημερινά. Σωστός- σχολαστικός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικούς σπόγγους για τους νιπτήρες, κρουνοί, πλακίδια). Αντίστοιχοι σπόγγοι ΠΑΝΤΟΤΕ διαφορετικοί των ανωτέρω χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό στις λεκάνες (ΜΟΝΟΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΟΝΟΝ ΜΕ ΤΟ ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ-ΡΙΓΑΛ). Το βουρτσάκι καθαρισμού μετά από την εκάστοτε συγκεκριμένη χρήση του θα βρίσκεται τοποθετημένο σε θήκη (δοχείο) που θα περιέχει απολυμαντικό υγρό. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: ΟΙ σπόγγοι που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των τουαλετών και συγκεκριμένα των

λεκανών ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ να χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που καθαρίζουν τους κρουνούς (βρύσες) χωρίς να διαβρώνουν το μέταλλο. Κάθε ομάδα WCθα εφοδιάζεται με κουβά σφουγγαρίσματος που θα χρησιμοποιείται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και ΜΟΝΟ για την καθαριότητα των συγκεκριμένων χώρων υγιεινής.

Δ. ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ - ΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή και αποκομιδή απορριμμάτων.
Λεπτομερής καθαρισμός επίπλων και συγκεκριμένα εδρών Δικαστών, θώκων Δικαστών, βήματος Μάρτυρος, εδράνων (καθισμάτων) Δικηγόρων, διαχωριστικών στηθαίων και καθισμάτων κοινού.
Σχολαστικό σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.
Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων όπου δεν υπάρχουν μοκέτες.
Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Ε. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Καθαρισμός των καλαθιών, απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας. Ξεσκόνισμα περβαζιών, κατευθυντήριων πινακίδων, φωλεών (κυτίων) πυρασφάλειας, καθισμάτων κ.λ.π. Επιμελής καθαρισμός και πλύσιμο των ψυκτών με υλικά καθαρισμού αποκλειστικά γι' αυτούς. Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα κλιμακοστασίων. Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.
Οι διάδρομοι οι χώροι αναμονής - υποδοχής κοινού και οι εισοδοί θα σκουπίζονται καθημερινά και στην συνέχεια θα πλένονται με μηχανές πλύσεως στεγνώματος. Σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα θα γίνεται μόνο σε εσοχές στους διαδρόμους στους χώρους αναμονής και στις εισόδους όπου δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν μηχανικά μέσα.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου είδους υλικού.

Οι πίνακες ανακοινώσεων θα καθαρίζονται με νωπό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με υγρό καθαρισμού. Θα αφαιρούνται οι αφίσες που τυχόν επικολλούνται σε τοίχους, υαλοπίνακες κ.λ.π. και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο.

ΣΤ. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ.

Συστηματικός καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των θυρών.
Επιμελής καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα του αρμού υποδοχής της πόρτας και των οδηγών ολισθήσεως των θυρών των θαλάμων από τη σκόνη και από άλλα απορρίμματα για την εύρυθμη λειτουργία των θυρών των ανελκυστήρων.

Ζ. ΕΙΣΟΔΟΙ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Συστηματικός καθαρισμός των χώρων εισόδου.
Σχολαστικός καθαρισμός και σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων περιμετρικώς του κτηρίου, ήτοι προαυλίων, κλιμάκων, πεζοδρομίων κλπ. Ειδικά τα μάρμαρα περιμετρικά του κτιρίου θα καθαρίζονται επιμελώς καθημερινά με μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.
Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται συστηματικός έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου υλικού.

Η. ΓΚΑΡΑΖ

Καθημερινή συστηματική συλλογή παντός είδους απορριμμάτων π. χ. αποτσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ.
Επιμελές πλύσιμο μια φορά την εβδομάδα όλων των χώρων των υπόγειων γκαράζ με επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.
Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών και από τις δύο όψεις.

Καθαρισμός μηχανοστασίων. Ξεσκόνισμα σωληνώσεων. Πλύσιμο θυρών.

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων , των γραφείων, των αιθουσών συνεδριάσεων και διασκέψεων, των κρατητηρίων, των διαδρόμων και των κλιμακοστασίων.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων Εφετείου Αθηνών, Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών του κτηρίου επί της οδού ΚυρίλλουΛουκάρεως 14 και του νέου Δικαστικού κτηρίου Δέγλερη.

Για τις παραπάνω εργασίες, απαιτούνται 6 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με πρωινό ωράριο από 07.30' έως 15.30', που θα απασχολούνται με την συντήρηση της καθαριότητας των ακροατηρίων, των κοινόχρηστων χώρων των τουαλετών (W.C.) του περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά των κτιρίων , καθώς και με τον εφοδιασμό των τουαλετών με υλικά ατομικής υγιεινής.

Επίσης, 34 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) τουλάχιστον για 3,5 ώρες και με απογευματινό ωράριο από 16.00 έως και 19.30 και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών που αναφέρονται στο παραπάνω πρόγραμμα του καθαρισμού, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος και επιμελής καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.

Για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων όλων των χώρων των κτιρίων θα απασχολούνται τέσσερα (4) άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με τέσσερις (4) ώρες εργασίας την ημέρα και με ωράριο που θα συμφωνείται με την υπηρεσία, σύμφωνα με την παράγραφο Ζ).

Β) ΧΩΡΩΝ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Τα γραφεία της Εταιρείας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών καταλαμβάνουν περίπου επιφάνεια **120 τ.μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Απολύμανση των καλαθιών των αχρήστων, αλλαγή πλαστικής σακούλας, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες.

Σχολαστικό σκούπισμα αυτών με ηλεκτρική σκούπα.

- **Εβδομαδιαίως:**

Καθαρισμός του χώρου (σκούπισμα- σφουγγάρισμα), ξεσκόνισμα των επίπλων (γραφείων, βιβλιοθηκών), των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των τηλεφωνικών συσκευών.

Απασχολούμενο προσωπικό Χώρων Εταιρίας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτείται ένα (1) άτομο πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) για δύο (2) ώρες και από ώρα 16:00- 18:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Γ) ΧΩΡΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το Ποινικό Μητρώο της Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών στο κτίριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 είναι περίπου **1.300 τ. μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Σχολαστικός καθαρισμός των επτά (7) τουαλετών, αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων και απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Απασχολούμενο Προσωπικό Χώρων Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται δύο (2) άτομα , πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και προς το τέλος του ωραρίου 12:00 - 15:00 μέχρι το πέρας των εργασιών, γιατί από τη φύση του αντικειμένου της εργασίας , δεν επιτρέπεται σε άτομα εκτός της υπηρεσίας να έχουν κλειδιά του χώρου και να έχουν ελεύθερη πρόσβαση στα αρχεία και στα γραφεία.

Δ) ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζονται οι Επιμελητές Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας είναι συνολικά περίπου **864 τετραγωνικά μέτρα (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ. και σύνολο χώρων εκτός γραφείων 389 τ.μ.)**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Σχολαστικός καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και ειδικότερα για το ακροατήριο, κρατητήριο, διαδρόμους, ισογείου, ημιώροφου, 1ου και 2ου ορόφου, αντίστοιχες σκάλες και τουαλέτες. Οι εργασίες περιλαμβάνουν αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγιείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων.

Επίσης να καθαρίζονται καθημερινά με ηλεκτρική σκούπα οι μοκέτες των γραφείων (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ.)

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Οι χώροι εκτός γραφείων θα καθαρίζονται, μετά το πέρας του ακροατηρίου και καλύπτουν επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα περίπου 389 τ.μ.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται 2 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) από ώρα 15:00 έως και 19:00 μ.μ. μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ε) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το αρχείο Ειρηνοδικείου Αθηνών είναι συνολικά περίπου **970 τετραγωνικά μέτρα.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Ξεσκόνισμα γραφείων (επίπλων), άδειασμα καλαθιών και απολύμανσή τους, αλλαγή πλαστικής σακούλας , σχολαστικό καθάρισμα δύο τουαλετών και επιμελές σκούπισμα -σφουγγάρισμα του χώρου των γραφείων των υπαλλήλων και της υποδοχής του κοινού (περίπου 120 τ.μ.)

- **Εβδομαδιαίως:**

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα των περίπου 850 τ.μ. και καθάρισμα των 6 παραθύρων.

- **Μηνιαίως:**

Σχολαστικό καθάρισμα ραφιών φοριαμών και γενική καθαριότητα όλου του χώρου.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Ειρηνοδικείου Αθηνών.

Για την καθαριότητα του χώρου απαιτούνται : 2 άτομα την ημέρα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και με ωράριο 16:00 - 18:00 μέχρι το πέρας των εργασιών.

ΣΤ) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Στον ως άνω χώρο και ειδικότερα στα τέσσερα (4) υπόγεια του Μεγάρου στεγάζονται το Γενικό Αρχείο και μέρος του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών συνολικής εκτάσεως **περίπου 4.000 τ.μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

1) Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων, 2) Επιμελής καθαρισμός ανελκυστήρος, 3) Συστηματικό και σχολαστικό πλύσιμο και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων, δαπέδων, τοίχων των τουαλετών, αφαίρεση αλάτων 4) Καθαρισμός γραφείων 5) Αποκομιδή απορριμμάτων 6) Άδειασμα καλαθιών- απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας 7) καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών.

- **Μηνιαίως:**

Καθαρισμός ορθοστατών ραφιών και καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Πρωτοδικείου Αθηνών.

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται έξι (6) άτομα με 4 ώρες απασχόλησης καθημερινά πέντε (5) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα – Παρασκευή) και από ώρα 15:00 μέχρι 19:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ζ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ

Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων τα οποία εμπεριέχονται στις συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές θα πρέπει να γίνονται ως εξής:

Καθαρισμός των υαλοπινάκων εσωτερικά όπως αναφέρεται ανά υπηρεσία.

Οι υαλοπίνακες των κοινόχρηστων χώρων ισογείου - εισόδων θα καθαρίζονται μία φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά.

ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: Ο καθαρισμός των W.C σε όλες τις υπηρεσίες θα εκτελείται με τον ΙΔΙΟ τρόπο που αναλυτικά περιγράφεται παραπάνω σε σχέση με την μέθοδο καθαρισμού στους χώρους των W.C του Εφετείου.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι επαλήθευσε με ίδια ευθύνη την έκταση τη μορφή καθώς και τις ιδιαιτερότητες των χώρων.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**Μηχανήματα καθαρισμού**

Όλα τα μηχανήματα χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την καθαριότητα των χώρων του Εφετείου Αθηνών

Επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος	1
Μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος	1
Ηλεκτροκίνητες ή μπαταριοκίνητες μηχανές πλύσεως στεγνώματος	2
Μηχανές πλυσίματος μοκετών	2
Αφροπαραγωγοί για πλύσιμο μοκετών	2
Μηχανές απορρόφησης υγρών	3
Απορροφητικές μηχανές σκόνης	20

Επιπλέον μηχανήματα που τυχόν απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα χορηγούνται από τον ανάδοχο και με δαπάνες του.

Τα μηχανήματα καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν από το συνεργείο καθαρισμού για το Εφετείο Αθηνών πληρούν τους παρακάτω όρους:

α. Ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της υπηρεσίας για την καθαριότητα.

β. Όλα τα αναγκαία σκεύη, μηχανήματα, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, είναι άριστης ποιότητας και τα πλέον κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται.

γ. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση ώστε τα αναγκαία μηχανήματα, εργαλεία, αναλώσιμα και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρονίως ή και μακροχρονίως) στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτηρίου.

δ. Βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, από άποψη λειτουργίας.

ε. Όλα τα αναγκαία μηχανήματα, εργαλεία, αναλώσιμα και υλικά καθαρισμού χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο στους χώρους των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών.

στ. Στην αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου ανάγεται η εξασφάλιση της δυνατότητας για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, (δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, τα οποία είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

ζ. Οι παραπάνω ηλεκτρικές σκούπες χρησιμοποιούνται για την απομάκρυνση της σκόνης σε πατώματα όπου υπάρχει κυρίως μοκέτα.

Εργαλεία Καθαρισμού -Αναλώσιμα

Τρόλεϊ Καθαριστριών 30 τμχ.. πλήρως εξοπλισμένα με τέσσερα κουβαδάκια διαφορετικών χρωμάτων

Καρότσια σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος τεμ. (10)

Μονοί κουβάδες για τον καθαρισμό των WC(ένας ανά ομάδα WC)

Προεκτάσεις ηλεκτρικού ρεύματος μπαλαντέζες (θα χρησιμοποιούνται για την βοήθεια και μεταφορά διαφόρων καθαριστικών μηχανημάτων εάν σε αυτόν τον χώρο δεν υπάρχουν ηλεκτρικές πρίζες)

Σκάλες φορητές

Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου αλλού χρειάζεται (για την συλλογή διαφόρων απορριμμάτων όπου δεν είναι δυνατόν να γίνουν με άλλο τρόπο π. χ. αποσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ.)

Ξεσκονόπανα

Γάντια μιας χρήσεως.

Γάντια χοντρά.

Γάντια χοντρά και ειδικά για χρήση κατά την μεταφορά των απορριμμάτων από τους καθαριστές.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος διαφόρων μεγεθών.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων λευκού χρώματος.

Χάρτινες σακούλες για τις ηλεκτρικές σκούπες.

Δίσκοι καθαρισμού διαφορών χρωμάτων και μεγεθών για τις μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Σφουγγαρίστρες.

Ξύστρες.

Πτυσσόμενα κοντάρια.

Εργαλεία πλύσεως υαλοπινάκων.

Υφασμάτινες μάκτρες(dustmop).

Σάρωθρα και φαράσια.

Σφουγγαράκια με σύρμα.

Πινακίδες προειδοποίησης.

Τυχόν επιπλέον εξοπλισμός για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Ο αναλώσιμος εξοπλισμός και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις και φιλικά προς το περιβάλλον. Τα λευκά σακουλάκια μίας χρήσεως που τοποθετούνται στα καλαθάκια των κοινόχρηστων χώρων , γραφείων ,WCκλπ θα τοποθετούνται καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, καθαρές και αμεταχείριστες θα τοποθετούνται σε όλους τους κάδους των κτηρίων.

Όλα τα είδη καθαριότητας, εξοπλισμός καθαρισμού καθημερινά και μετά το τέλος των εργασιών θα πλένονται και θα καθαρίζονται (απολυμαίνονται) σχολαστικά.

Οι χάρτινες σακούλες από τις ηλεκτρικές σκούπες θα αφαιρούνται και θα αντικαθίστανται από καινούργιες αμεταχείριστες σακούλες.

Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης τα οποία θα χρησιμοποιούνται στους χώρους των κτηρίων είναι τα εξής:

Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης.

Απορρυπαντικό καθαριστικό δύσκολων ρύπων.

Απολυμαντικό επιφανειών.

Καθαριστικό Αλάτων.

Υγρό καθαριστικό υαλοπινάκων - καθρεπτών.

Γυαλιστικό μεταλλικών και ανοξείδωτων επιφανειών.

Αυτογυάλιστη παρκετίνη, αντιολισθητική για δάπεδα.

Σαμπουάν για μοκέτες.

Καθαριστικό για μηχανές αφροπαραγωγής.

Απορρυπαντικά κατάλληλα για μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Αφαιρετικό παρκετίνης.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πληρούν τους εξής όρους:

α. Τα προϊόντα καθαρισμού πρέπει είναι καταχωρημένα στο Ε.Μ.Χ.Π.

β. Τα απολυμαντικά προϊόντα είναι υψηλών προδιαγραφών και εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων

γ. Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να έχουν δυσάρεστες οσμές. Απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών, αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας που τα χρησιμοποιεί.

δ. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων.

Είδη Ατομικής Υγιεινής

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επίσης με την παροχή των παρακάτω ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες του προσωπικού των υπηρεσιών και του προσερχόμενου κοινού.

Απαιτείται συστηματικός και επαναλαμβανόμενος εφοδιασμός με είδη ατομικής υγιεινής σε όλες τις τουαλέτες έτσι ώστε να είναι πάντα εφοδιασμένες με τα αναγκαία υλικά.

Οι εκτιμώμενες ποσότητες παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΤΙΜΗΣΗ
Χαρτί υγείας	Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός μη ανακυκλωμένος 140gτουλάχιστον	ΡΟΛΟ	4.335
Κρεμοσάπουνο	Το Κρεμοσάπουνο θα πρέπει να έχει ουδέτερο pH5,5-7	ΛΙΤΡΟ	167

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται οι κάθε φύσεως δαπάνες για την εκτέλεση του συνόλου των εργασιών που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος.
2. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί απαιτείται να είναι άριστα εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων μεγάλων κτιρίων συνάθροισης κοινού. Οφείλει επίσης να είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς στο προσωπικό των υπηρεσιών και προς τους τρίτους (κοινό).
3. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η ανάμειξη δύο (2) διαφορετικών χημικών προϊόντων (π.χ. υγρό απορρυπαντικό σε συνδυασμό με υγρό απολυμαντικό ή το αντίθετο). Σε περίπτωση που το προσωπικό του συνεργείου από άγνοια ή αμέλεια δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στον χώρο εργασίας από την ανάμειξη των παραπάνω προϊόντων και συγκεκριμένα σε εργαζομένους ή επισκέπτες των κτηρίων, υπεύθυνος ποινικά και αστικά θα είναι αποκλειστικά και μόνο ο Ανάδοχος του έργου. Απαγορεύεται η χρήση υγρών δύσοσμων χημικών απορρυπαντικών και απολυμαντικών.
Τα προϊόντα καθαρισμού (απορρυπαντικά) και απολύμανσης (απολυμαντικά) παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου (καθαριστές) στη συσκευασία και με ανάμειξη (αραίωση δι' ύδατος) την προτεινόμενη από την εταιρείας παραγωγής τους. Για τον τρόπο χρήσεως των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή απολυμαντικών απόλυτα υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος του έργου, ο οποίος οφείλει να γνωρίζει την ΕΝΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ανάμειξη (αραίωση) του κάθε προϊόντος. Η αραίωση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων προς χρήση των προϊόντων καθαρισμού που επιχειρούν οι καθαριστές πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. Υγρά

απορρυπαντικά και απολυμαντικά στα οποία έχει εφαρμοστεί η διαδικασία της αραίωσης(ανάμειξης) σε καμία περίπτωση δεν θα μεταγγίζονται ούτε θα φυλάσσονται σε άλλες συσκευασίες που ουδεμία σχέση έχουν με το αντίστοιχο προϊόν.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό καθαριότητας σύμφωνα με την διακήρυξη ώστε όλοι οι χώροι να είναι καθαροί. Εγγυάται ότι η καθαριότητα θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τυχόν εργασίες άλλων συνεργείων. Υποχρεούται να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λ.π ως αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε παράβασή τους. Υποχρεούται να διατηρεί καθαρούς τους χώρους όπου παρέχει δια των συνεργείων του την αντίστοιχη εργασία και οφείλει να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά το προσωπικό καθαριότητας για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών.
6. Η προμήθεια (αγορά) των απαιτούμενων για το έργο της καθαριότητας προϊόντων (υλικών καθαρισμού, απολυμαντικών, ειδών υγιεινής κ.λ.π) πραγματοποιείται από τον ανάδοχο και θα βαρύνει οικονομικά αποκλειστικά και μόνο αυτόν.
7. Ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία των μηχανημάτων όπως επίσης και ότι το προσωπικό που τα χρησιμοποιεί γνωρίζει την λειτουργία τους και τα προστατευτικά μέτρα που είναι απαραίτητα κατά την χρήση τους για την ασφάλεια των ιδίων, του προσωπικού όλων των υπηρεσιών και των επισκεπτών. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της άμεσης αντικατάστασής τους.
8. Οι εταιρείες που θα καταθέσουν προσφορές οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση των επί τόπου συνθηκών και αποδέχονται πλήρως: α) τους όρους της διακήρυξης β) τη συμμόρφωση τους με τις αναφερόμενες στην παρούσα τεχνική περιγραφή προδιαγραφές της υπηρεσίας. γ) την υποχρέωση χρήσεως όλων των αναγκαίων μηχανημάτων καθαρισμού , εργαλείων , αναλωσίμων και υλικών καθαρισμού ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και μόνο για τους χώρους των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών και τη φύλαξη (αποθήκευσή τους) στους χώρους του Εφετείου Αθηνών καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.
9. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στον ανάδοχο τη δυνατότητα χρήσης ύδατος που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας καθώς και την απαιτούμενη για τον ίδιο σκοπό ηλεκτρική ενέργεια . Ο Ανάδοχος ωστόσο οφείλει να φροντίζει για την κατά το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση.
10. Το Εφετείο Αθηνών θα χορηγήσει στον ανάδοχο χώρο για την αποθήκευση των μηχανημάτων και των υλικών όπως επίσης και αποδυτήρια για το προσωπικό του συνεργείου .
11. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί την τάξη και την καθαριότητα των χώρων αυτών ώστε να αποφευχθεί τυχόν εξάπλωση μικροβίων. Οι χώροι που παραχωρούνται πρέπει κατά τη λήξη του συμβολαίου να επιστραφούν στην αρχική τους κατάσταση.
12. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκκένωσης των χώρων που του παρέχονται για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτοί ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
13. Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για διάστημα ...180..... ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
14. Η προσφορά συντάχθηκε, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού των οποίων ο υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
15. Ο υποψήφιος Ανάδοχος συνέταξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφθηκε τους προς καθαριότητα χώρους και έλαβε επιτόπια γνώση των χώρων και των συνθηκών εργασίας. Το Εφετείο Αθηνών δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς

υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή, την έκταση και τη μορφή των χώρων.

16. Ο υποψήφιος Ανάδοχος διαθέτει στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσει στην περίπτωση ανάδειξης του ως μειοδότη, άρτιο συνεργείο και ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη, αναλαμβάνει δε την υποχρέωση να ορίσει ένα άτομο από το προσωπικό του ως επικεφαλής. Τα στοιχεία ταυτότητας του τελευταίου θα γνωστοποιούνται εγγράφως στον εργοδότη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δαπάνη μεταφοράς του προσωπικού του από και προς τον τόπο του έργου.
17. Απασχολούμενο Προσωπικό, επί μονίμου βάσεως λιγότερο από ογδόντα (80) άτομα (καθαρίστριες-στές) καθιστά την προφορά απαράδεκτη.
18. Παρέχεται στο Εφετείο Αθηνών το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση μελών του προσωπικού του αναδόχου του έργου σε περίπτωση πλημμελούς ασκήσεως της εργασίας τους.
19. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στην διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα αντίστοιχα κτίρια και κατά τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας. Μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης, αποζημίωση λόγω καταγγελίας της συμβάσεως κ.λ.π του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και τα διάφορα Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης που βαρύνουν εργοδότη και εργαζόμενους αποτελούν υποχρέωση αποκλειστικά του αναδόχου. Οι οποιασδήποτε φύσεως δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο και μόνον.
20. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια του προσωπικού του και των εκτελούμενων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια αναλαμβάνει την ευθύνη για κάθε ατύχημα, φθορά ή ζημία σε βάρος οιοδήποτε (προσώπου, αντικειμένου ή εγκαταστάσεων κ.λ.π) από υπαιτιότητα, αμέλεια ή απειρία του ιδίου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, υπέχει δε σε κάθε περίπτωση την ευθύνη του κυρίου του έργου κατά το άρθρο 925ΑΚ. Σε περίπτωση που αποδοθεί τυχόν στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική.
21. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε ασφαλιστική κάλυψη της αστικής του ευθύνης έναντι τρίτων εξ αιτίας ή επ' αφορμή του έργου καθαριότητας, ποσού ίσου με το συνολικό προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
22. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει τη δυνατότητα επί πλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών.
23. Οι εταιρίες παρασκευής των απορρυπαντικών και απολυμαντικών (υλικών καθαρισμού) καθώς και οι εταιρείες κατασκευής του μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου ο Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 9001.

Άρθρο 8ο

Τελικοί όροι της Σύμβασης

Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της συμβάσεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές -διοικητικές) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3863/2010 ,του Ν. 4412/2016 και του όρους της υπ' αριθμ. πρωτ.12787/1-10-2018Διακήρυξης του Εφετείου Αθηνών. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία.

Αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς που τυχόν θα προκύψει από την εκτέλεση, εφαρμογή ή ερμηνεία της παρούσας σύμβασης είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας. Πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα Δικαστήρια, σύμφωνα με τα παραπάνω, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών, που ενδεχομένως θα αναφύονται μεταξύ τους.

Κατόπιν των ανωτέρω συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

Από τα ανωτέρω τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα μεν δύο (2) κατατέθηκαν στο Ειδικό Γραφείο Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών το δε άλλο πήρε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

α) **Αικατερίνη Κρυσταλλίδου,**

Πρόεδρος Εφετών

β) **Βασίλειος Κωστόπουλος,**

Πρόεδρος Εφετών

γ) **Γεώργιος Κεφάλας,**

Δικαστικός Υπάλληλος