



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Κ. ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 Τ.Κ. 11522
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ευ. Τσάιμου
Τηλ.: 210-6404110
Email: e.tsaimou@efeteioathinon.gr

Αθήνα, 19-6-2026
Αρ. πρωτ.: 8294

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2026
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

που αφορά στην ανάδειξη αναδόχου για την ετήσια καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών,

με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής,

για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με σχετικό δικαίωμα του Εφετείου Αθηνών για παράτασή της για ένα (1) επιπλέον έτος

CPV: 90911200-8

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ: 450003

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	12
2.2.1.1 Αυτοψία χώρων.....	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	20
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	23
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	24
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	32
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	32
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	32
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	32
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	36
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	36
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	40
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	42
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	43
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	45
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	45
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	47
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	49
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	50
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	53
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	54
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	54
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	55
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	56
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	57
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	58
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	58
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	59
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	60
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	60
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	61
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	61
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	61
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	62
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΕΕΣ	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	82

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών του άρθρου 64 ν. 3900/2010
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997414035
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1017.0000000000.0101
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κυρίλλου Λουκάρεως 14
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11522
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210-6404110
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	e.tsaimou@efeteioathinon.gr
Αρμόδια για πληροφορίες	Ευαγγελία Τσάιμου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.efeteioathinon.gr

Είδος - Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης (άρθρο 64 ν. 3900/2010 Α' 213) και ανήκει στο Εφετείο Αθηνών.

Η κύρια δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής είναι η διαχείριση της επιχορήγησης που διατίθεται στο Εφετείο Αθηνών από το Ταμείο Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) για την ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας, συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και εγκαταστάσεων, ανελκυστήρων, εξοπλισμού πληροφορικής, μηχανών γραφείου, κλιματιστικών μηχανημάτων, πυρασφάλειας, φύλαξης και κάθε άλλης έκτακτης συναφούς προς τις ανωτέρω, δαπάνης, καθώς επίσης για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμων υλικών των ως άνω μηχανημάτων ή εγκαταστάσεων και ειδών υγιεινής ή καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών του Εφετείου Αθηνών και άλλων Υπηρεσιών.

Εφαρμοστέο δίκαιο

Ισχύουν τα κατωτέρω διαλαμβανόμενα στο κεφάλαιο «Θεσμικό Πλαίσιο» της παρούσας.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Πέραν των ανωτέρων δυνατοτήτων το πλήρες σώμα της διακήρυξης και τα παραρτήματα αυτής, αναρτώνται και στην ιστοσελίδα του Εφετείου Αθηνών www.efeteioathinon.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Τελικός φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών του άρθρ. 64 Ν. 3900/2010.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του ΑΛΕ 02.001.2420205 του οικονομικού έτους 2026 του φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 2929/11-6-2026 (ΑΔΑΜ 26REQ019230723, ΑΔΑ 9Τ7Η45Τ-ΧΡΞ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 40 καταχώρησης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για την καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με σχετικό δικαίωμα του Εφετείου Αθηνών για παράτασή της για ένα (1) επιπλέον έτος.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **90911200-8**

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της σύμβασης. Μη εφικτή η διαίρεσή της σε τμήματα ως εκ του αντικειμένου της (άρθρο 59 παρ.1 Ν.4412/2016).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 880.003,20€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 % (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 709.680,00€, Φ.Π.Α.: 170.323,20€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα **για παράταση** της ανωτέρω σύμβασης για ένα (1) επιπλέον έτος από της λήξεώς της με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις (άρθρα 53 παρ.1ε' σε συνδυασμό με το άρθρο 132 παρ.1 του Ν.4412/2016).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής (άρθρο 86 του Ν.4412/2016).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως ισχύει
- του άρθρου 64 ν. 3900/2010 «Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις» (Α' 213)
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»
του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
- του ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 59)
του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς». [συμπληρώνεται κατά περίπτωση εφόσον η υπό ανάθεση σύμβαση υπάγεται, βάσει της προεκτιμώμενης αξίας της, στο πεδίο εφαρμογής του ν. 3310/2005]
του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με

χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»

της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μίας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του άρθρου 64 του ν. 3900/2010 «Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνσης της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 213)
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.

- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5^{ης} Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

και ειδικότερα λαμβάνοντας υπόψη:

- την ανάγκη διενέργειας του διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την ετήσια καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη καθώς η τρέχουσα σύμβαση λήγει στις 25-11-2026

- Το με αριθμό 42/2026 πρακτικό συνεδρίασης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών και το με αριθμ. πρωτ. 2929/2026 αίτημα του Εφετείου Αθηνών

- Την με αριθμό πρωτ. 2929/11-6-2026 (ΑΔΑ 9Τ7Η45Τ-ΧΡΞ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών, η οποία καταχωρήθηκε με αριθμό α/α 40 στο βιβλίο εγκρίσεων και πληρωμών της Υπηρεσίας και με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους οκτακοσίων ογδόντα χιλιάδων τριών ευρώ και είκοσι λεπτών (880.003,20€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, των νομίμων κρατήσεων και των δαπανών και συγκεκριμένα σε βάρος του ΑΛΕ 02.001.2420205 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026

για την διενέργεια διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την ετήσια καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών

σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 3900/2010, του ν. 4270/2014 στο μέτρο που εφαρμόζεται και του ν. 4412/2016 και με την οποία (ανωτέρω απόφαση) εξουσιοδοτήθηκε: η Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών ή ο νόμιμος αναπληρωτής της α) για την σύνταξη, υπογραφή και δημοσίευση των όρων της διακήρυξης β) για τον ορισμό των γνωμοδοτικών οργάνων διενέργειας της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν.4412/2016 και γ) για τον ορισμό της τριμελούς επιτροπής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης, όπως ακριβώς αναφέρεται στο άρθρο 221§11 του ν. 4412/2016 προς πραγματοποίηση του εν λόγω έργου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **24/07/2026 και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 18-6-2026.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η Προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο και τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 450003 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020 (Α' 184), όπως η παρ. αυτή ισχύει μετά την τροποποίησή της με το άρθρο 18 του ν. 5218/2025 (Α' 125) αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/>.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.efeteioathinon.gr, στο σύνδεσμο «Ανακοινώσεις».

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. πρωτ. 8221/18-6-2026 Προκήρυξη της σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (TED).
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. η παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά.
5. το σχέδιο της σύμβασης.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δώδεκα (12) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών (πρβλ. άρθρο 60 παρ. 3 και 67 παρ. 2 του Ν. 4412/2016).

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
 ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
 θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
 ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
- Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.
- Υποδείγματα των εγγυητικών παρέχονται στο Παράρτημα VIII της παρούσας.
- Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.1.1. Αυτοψία χώρων

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν επίσκεψη και αυτοψία στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Εφετείου Αθηνών κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπάλληλο, τηλέφωνο 210 6404110, email: e.tsaimou@efeteioathinon.gr. Η επίσκεψη δύναται να πραγματοποιηθεί **έως και δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, σε εργάσιμες ημέρες μεταξύ των ωρών 9.00 π.μ και 13.30 μ.μ.

Με την ολοκλήρωση της επίσκεψης-αυτοψίας ο οικονομικός φορέας θα λαμβάνει από την αρμόδια υπάλληλο Βεβαίωση επίσκεψης-αυτοψίας στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Εφετείου Αθηνών, την οποία θα πρέπει να προσκομίσει μαζί με την υποβολή της προσφοράς του (παρ. 2.4.3.2 Τεχνική προσφορά υπό στοιχείο 1β).

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή καθώς οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την περιγραφή, την έκταση και την μορφή των χώρων.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής (άρθρο 12 παρ. 1,2,3 και 12)

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., ποσού **δεκατεσσάρων χιλιάδων εκατόν ενενήντα τριών ευρώ και εξήντα λεπτών (14.193,60 €)**.

Υπόδειγμα της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο Παράρτημα VIII.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων:

- α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8,
- γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2),
- δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού,
- ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016,
- στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί,
- ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α

(δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, **ιδίως** εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αριθ. 80016/31.08.2022 (Β' 4629/2022) , ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους

καθώς και **αα)** εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή **ββ)** εάν έχει επιβληθεί εις βάρος του η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου

24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3B του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων,

προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας **αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο** κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου **να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του**, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η επίκληση της ύπαρξης επανορθωτικών μέτρων θα πρέπει να γίνεται κατά το στάδιο υποβολής του ΕΕΕΣ είτε με αναγραφή τους στο ίδιο το ΕΕΕΣ είτε με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση.

Περαιτέρω, μαζί με την προσφορά του προσκομίζει, σε ηλεκτρονική μορφή, σε ξεχωριστό φάκελο, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις της διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων κ.ά.)

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016¹, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eoadhsy.gr.

1

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, **αποκλείεται** από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να

αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

(α) να διαθέτουν (να έχουν πραγματοποιήσει) μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών κατά την προηγούμενη της δημοσιεύσεως της παρούσας τριετία (2023, 2024, 2025) τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό της δημοπρατούμενης υπηρεσίας χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται ο ισολογισμός των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού.

Το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών να προέρχεται από την εκτέλεση **αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.**

(β) Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καλύπτουν το δείκτη βιωσιμότητας: Κυκλοφορούν ενεργητικό/ βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις > 1. Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς και δη την αναλογία στοιχείων ενεργητικού και παθητικού. Ο δείκτης βιωσιμότητας που πρέπει να αναγράφεται στην προσφορά των συμμετεχόντων προς απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας τους είναι ο ακόλουθος: Σύνολο στοιχείων Κυκλοφορούντων Ενεργητικού (αξία ... νόμισμα) /Σύνολο Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων (αξία ... νόμισμα). Το πηλίκο αριθμητή και παρονομαστή του παραπάνω κλάσματος πρέπει να είναι μεγαλύτερο της μονάδας. Ο παραπάνω δείκτης βιωσιμότητας προκύπτει από τα στοιχεία του τελευταίου δημοσιευμένου ισολογισμού του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα ή αν νομίμως ο οικονομικός φορέας δεν δημοσιεύει ισολογισμούς από σχετική δήλωση ορκωτού λογιστή.

(γ) να διαθέτουν πιστοληπτική ικανότητα προκύπτουσα από σχετική βεβαίωση πιστωτικού ιδρύματος, το όριο της οποίας να ανέρχεται σε ποσοστό τουλάχιστον ίσο με το 100% του ετήσιου συνολικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ. Στην τραπεζική βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας θα πρέπει να προκύπτει σαφώς ποιο ποσό διατίθεται στην διαγωνιζόμενη εταιρία για χρηματοδότηση και πιστοδοτήσεις, ώστε να κριθεί εάν καλύπτει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις πιστοληπτικής ικανότητας της διακήρυξης και ποιο ποσό χωριστά αφορά σε εγγυητικές επιστολές. (Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) Κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (2023,2024,2025) να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρία (3) έργα καθαριότητας, που το καθένα εξ' αυτών να είναι ίσου ή μεγαλύτερου μεγέθους με τα 2/3 της προϋπολογισθείσας ετήσιας δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.

β) Να διαθέτουν ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στη διακήρυξη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται και να διαθέτουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

- i. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (ή νεότερη έκδοση) για τη διασφάλιση ποιότητας, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- ii. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (ή νεότερη έκδοση) για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- iii. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 45001:2018 (ή νεότερη έκδοση) για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- iv. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 27001:2022 (ή νεότερη έκδοση) για την διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.
- v. Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 27701:2019 (ή νεότερη έκδοση) για την διαχείριση πληροφοριών ιδιωτικότητας, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της

παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (αρχείο pdf στα έγγραφα του διαγωνισμού).

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων,

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση,

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα **περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη**

δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα IV της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. **Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. **Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν

εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, **που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Ειδικά ως προς τα αδικήματα της δωροδοκίας, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024, για τα οποία προβλέπεται ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου, επισημαίνεται ότι, ως προς τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες και έως την έκδοση και τήρηση οικείου ποινικού μητρώου, επαρκή απόδειξη ότι τα νομικά αυτά πρόσωπα/οντότητες δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1, αποτελεί ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας.

Στην εν λόγω ένορκη βεβαίωση δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, **που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις **ΙΚΕ** προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις **ΕΠΕ** προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, **υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το

ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον **έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Αντίγραφα ή αποσπάσματα του ισολογισμού της επιχείρησης (στην περίπτωση που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιριών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι) για τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών της επιχείρησης για τα τρία (3) τελευταία έτη, ποσού τουλάχιστον ίσου με το συνολικό προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών να προέρχεται από την εκτέλεση αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται ο ισολογισμός των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών, συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις και τα εκκαθαριστικά αυτών (πρβλ. άρθρ. 80 παρ.4 εδ.β' του Ν.4412/2016).

β) Ο δείκτης βιωσιμότητας που πρέπει να αναγράφεται στην προσφορά των συμμετεχόντων προς απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας τους είναι ο ακόλουθος: $\text{Σύνολο στοιχείων Κυκλοφορούντων Ενεργητικού (αξία ... νόμισμα)} / \text{Σύνολο Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων (αξία ... νόμισμα)}$. Το πηλίκο αριθμητή και παρονομαστή του παραπάνω κλάσματος πρέπει να είναι μεγαλύτερο της μονάδας. Ο παραπάνω δείκτης βιωσιμότητας προκύπτει από τα στοιχεία του τελευταίου δημοσιευμένου ισολογισμού του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα ή αν νομίμως ο οικονομικός φορέας δεν δημοσιεύει ισολογισμούς από σχετική δήλωση ορκωτού λογιστή. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος ασκεί οικονομική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα

μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, η εν λόγω προϋπόθεση θα εξετάζεται για το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας.

γ) Βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας, από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό, ή από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. (όπως έχει τροποποιηθεί, συγχωνευτεί ή μετονομαστεί) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

α) Κατάλογο συμβάσεων από τον οποίο θα αποδεικνύεται ότι το ύψος του απαιτούμενου κύκλου εργασιών προέρχεται από την εκτέλεση αντικειμένων συναφών με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Αντίγραφα αντιστοίχων συμβάσεων και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κτιρίων, όπως έχει οριστεί στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσης, από τις οποίες να προκύπτει το ποσό, το συναφές αντικείμενο, η διάρκεια του έργου καθώς και η Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση που ο αποδέκτης ανήκει στο δημόσιο τομέα, η παροχή υπηρεσιών του αναδόχου θα αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα της αρμόδιας Υπηρεσίας, στα οποία θα αναφέρεται η εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων καθαριότητας κτιρίων (όπως έχει οριστεί στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσης).

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού εκτελεί τρέχουσα σύμβαση θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών για το εκτελεσθέν τμήμα της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο αποδέκτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα η παροχή υπηρεσιών του αναδόχου αποδεικνύεται με αντίγραφα από επίσημα παραστατικά (Δελτία Παροχής Υπηρεσιών-Τιμολόγια), ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών με υπεύθυνη δήλωσή του, βεβαίωση του αποδέκτη των υπηρεσιών ή συστατικές επιστολές αυτού.

β) Βεβαιώσεις εκπαίδευσης προσωπικού.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

i) Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή νεότερο για τη διασφάλιση ποιότητας, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

ii) Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001:2015 ή νεότερο για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

iii) Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 45001:2018 ή νεότερο για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

iv) Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 27001:2022 (ή νεότερη έκδοση) για την διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

v) Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 27701:2019 (ή νεότερη έκδοση) για την διαχείριση πληροφοριών ιδιωτικότητας, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το αντικείμενο των δημοπρατούμενων εργασιών.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του

οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», (όπως ισχύει μετά την τροποποίηση/αναδιατύπωση με την υπ' αριθμ. 78072/2025 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Β' 5646/2025), εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα,

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που

υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, **άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήσης του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 ΤΕΧΝΙΚΉ ΠΡΟΣΦΟΡΆ

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με τα **Παραρτήματα Ι, ΙΙ & V της Διακήρυξης**, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Επίσης επί ποινή απόρριψης στην Τεχνική Προσφορά συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ/ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1α	Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι: α) έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής, η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους αυτούς, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα β) ότι συνέταξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφτηκε τους χώρους και	ΝΑΙ		

	έλαβε γνώση αυτών καθώς και των συνθηκών εργασίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή καθώς οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή, την έκταση και την μορφή των χώρων.			
1β	Βεβαίωση επίσκεψης και αυτοψίας στους χώρους, η οποία έχει χορηγηθεί από το Εφετείο Αθηνών.	ΝΑΙ		
2	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά του ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.	ΝΑΙ		
3	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι: α) διαθέτει στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσει στην περίπτωση ανάδειξης του ως ανάδοχος, άρτιο συνεργείο και ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη. β) διαθέτει όλα τα αναγκαία μηχανήματα καθαρισμού, εργαλεία, αναλώσιμα και υλικά καθαρισμού για την καθαριότητα των χώρων που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, τα οποία θα χρησιμοποιήσει αποκλειστικά και μόνο για τα κτίρια του Εφετείου Αθηνών και τα οποία θα αποθηκεύει στους χώρους του Εφετείου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.	ΝΑΙ		
4	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στην περίπτωση ανάδειξής του ως ανάδοχος θα προσκομίσει πριν από την έναρξη των εργασιών α) κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται εντός των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών β) παρέχεται στο Εφετείο το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού του αναδόχου του έργου και γ) ο προσφέρων θα απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στη διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στο κτίριο αυτό και τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία και το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας.	ΝΑΙ		
5	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν.	ΝΑΙ		

	1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι, αν ο προσφέρων επιλεγεί ως ανάδοχος, θα είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθώς και για κάθε ατύχημα, ζημία ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.			
6	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι αν οι προσφέροντες επιλεγούν ως ανάδοχοι, διαθέτουν τη δυνατότητα επιπλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών, όπως αυτή προκύπτει μέσω βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης <u>έκτακτων αναγκών από ανάλογες περιπτώσεις</u>			
7α	Τρέχουσα Κατάσταση Προσωπικού αντλούμενη από το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, από την οποία προκύπτει ότι το απασχολούμενο επί μονίμου βάσεως προσωπικό είναι όχι λιγότερο από ογδόντα (80) άτομα (καθισταμένης άλλως της προσφοράς απαράδεκτης).	ΝΑΙ		
7β	Αντίγραφο της τελευταίας νομίμως κατατεθειμένης αναλυτικής περιοδικής δηλώσεως του ΕΦΚΑ και το αποδεικτικό υποβολής αυτής πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής κατάθεσης της προσφοράς.	ΝΑΙ		
8α	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικής αστικής ευθύνης του οικονομικού φορέα έναντι τρίτων ποσού τουλάχιστον 2.000.000 ευρώ. (Δηλαδή το ασφαλιστήριο θα αφορά αντίστοιχα έργα καθαριότητας που εκτελεί ήδη ο οικονομικός φορέας μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του).	ΝΑΙ		
8β	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι, αν ο προσφέρων επιλεγεί ως οριστικός ανάδοχος ΠΡΙΝ την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικής αστικής ευθύνης που να καλύπτει ρητώς κάθε είδους κίνδυνο που τυχόν προκύψει από την εκτέλεση και της παρούσας σύμβασης ή επ' ευκαιρία αυτής , ποσού τουλάχιστον 2.000.000 ευρώ	ΝΑΙ		
9	Κατάσταση του εξοπλισμού και των μηχανημάτων	ΝΑΙ		

	που <u>προτίθενται να χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα σύμβαση.</u> Αναλυτική παρουσίαση– περιγραφή των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθούν και δηλώθηκαν στο υπόδειγμα της προσφοράς παράρτημα V. Πιστοποιήσεις των μηχανημάτων.			
10	Κατανομή του προσωπικού ανά υπηρεσία, για τη δυνατότητα αντιμετώπισης του έργου.	ΝΑΙ		
11	Αναφορά της μεθόδου υλοποίησης των εργασιών καθαρισμού. Σύντομη και σαφής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθενται να αντιμετωπίσουν το συγκεκριμένο έργο οι οικονομικοί φορείς.	ΝΑΙ		
12	Περιγραφή της μεθόδου επόπτευσης που θα εφαρμόσουν οι οικονομικοί φορείς (έλεγχος συμπεριφοράς και απόδοσης του προσωπικού τους, έλεγχος ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας)	ΝΑΙ		
13α	Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν συμμορφώνονται πλήρως με τους κανονισμούς REACH (1907/2006) και CLP (1272/2008).	ΝΑΙ		
13β	Κατάσταση των προσφερόμενων υλικών καθαριότητας που προτίθενται να χρησιμοποιήσουν για την παρούσα σύμβαση καθώς και τα πληροφοριακά τους έντυπα, τα δελτία δεδομένων ασφαλείας και τις σχετικές εγκρίσεις αυτών (καταχώρηση ECHA για τα προϊόντα καθαρισμού και καταχώρηση ECHA και ΕΟΦ για τα απολυμαντικά).	ΝΑΙ		
14	Πιστοποιητικό ISO 9001 που να είναι σε ισχύ, των εταιρειών παραγωγής των υλικών καθαρισμού (απορρυπαντικά και απολυμαντικά) καθώς και των ειδών ατομικής υγιεινής (χαρτί υγιείας και Κρεμοσάπουνο)	ΝΑΙ		

Οι ως ανωτέρω απαιτήσεις και προδιαγραφές (Α/Α1 - Α/Α14) θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ και εν γένει στην παρούσα διακήρυξη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού, να συμπληρώσει τον παραπάνω Πίνακα, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες διευκρινίσεις:

- i. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν οι αντίστοιχες προδιαγραφές πληρούνται ή όχι από την προσφορά.

- ii. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο η παραπομπή στα υποβληθέντα ηλεκτρονικά αρχεία στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, δηλαδή η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πρέπει να συμπληρώσουν τα στοιχεία στο Παράρτημα VII της διακήρυξης και υποχρεούνται να υποβάλουν αναλυτική τεκμηρίωση του τρόπου υπολογισμού όλων των ποσών που συνθέτουν την οικονομική τους προσφορά. Η ανάλυση δεν περιορίζεται στο εργατικό κόστος (δηλαδή αποδοχές, δώρα, επιδόματα) αλλά αφορά το σύνολο των επιμέρους κατηγοριών κόστους που περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη τιμή, όπως το εργατικό κόστος, τις ασφαλιστικές εισφορές, το διοικητικό κόστος, το κόστος υλικών καθαριότητας, το κόστος ειδών ατομικής υγιεινής, το κόστος μηχανημάτων, εργαλείων και αναλωσίμων, το εργολαβικό κόστος και τις νόμιμες κρατήσεις.

Από αυτό (το συμπληρωμένο Παράρτημα VII) θα προκύπτει η προσφερόμενη τιμή, για το σύνολο των υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα αυτής, χωρίς Φ.Π.Α και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Το τίμημα της προσφοράς (συνολικό κόστος) θα δοθεί σε ευρώ, με μία και μοναδική τιμή.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και δεσμευτική για τον προσφέροντα.

Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο "οικονομική προσφορά" την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

2. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται :

- α) Το εργατικό κόστος (όλες οι εργοδοτικές εισφορές, πάσης φύσεως δώρα)
- β) Τα πάσης φύσης έξοδα του συνεργείου καθαριότητας για το προσωπικό του (διοικητικό κόστος)
- γ) Το κόστος των απαραίτητων υλικών καθαριότητας και συντηρήσεως, (απορρυπαντικά, απολυμαντικά, σακούλες, μηχανήματα εργαλεία , αναλώσιμα κ.λ.π.).

δ) Το συνολικό κόστος των ειδών ατομικής υγιεινής (χαρτιά υγείας, υγρός σάπων καθαρισμού χεριών). Ειδικά για τα είδη ατομικής υγιεινής θα γίνεται σαφής αναφορά στην οικονομική προσφορά της τιμής ανά μονάδα μέτρησης

ε) Οι προβλεπόμενες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο.

στ) Κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό του κτιρίου, ασφάλιστρα, εισφορές προς Ταμεία ασφαλίσεως και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου, τα γενικά έξοδα, το όφελος του αναδόχου.

ζ) Οποιαδήποτε άλλη εισφορά, επιβάρυνση ή δαπάνη ακόμα και αν δεν μνημονεύεται ειδικά βαρύνει τον ανάδοχο.

Στους πίνακες ανάλυσης οικονομικής προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού ο υπολογισμός του εργατικού κόστους θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και δεν θα πρέπει τα ζητούμενα ποσά να υπολείπονται του ελάχιστου νομίμου της εν ισχύ Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να επισυνάψουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Το εργατικό κόστος θα υπολογιστεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, με το ημερομίσθιο για εργαζόμενο με τριετή προϋπηρεσία κατ' ελάχιστο (3-6 χρόνια), το οποίο ανέρχεται σε 43,14 ευρώ καθώς και με το αντίστοιχο ωρομίσθιο για εργαζομένους μερικής απασχόλησης βάσει του ισχύοντος κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου.

(Σε περίπτωση θεσμοθετημένης αλλαγής του ημερομισθίου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών το εργατικό κόστος θα υπολογιστεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, με το ισχύον ημερομίσθιο.)

Κατά τις ημέρες των υποχρεωτικών αργιών δεν θα παρέχονται εργασίες στους απαιτούμενους χώρους, συνεπώς για τις αντίστοιχες ημέρες δεν θα υπολογιστεί η νόμιμη προσαύξηση του 75% για εργασία Κυριακή ή Αργία.

3. Βάσει του άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως ισχύει, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να εξειδικεύουν σε **χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς** τα κάτωθι στοιχεία:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

4. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας.

Στην οικονομική προσφορά ΔΕΝ συμπεριλαμβάνεται ο φόρος εισοδήματος παροχής υπηρεσιών 8%. **Για τη σύγκριση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη η προσφερόμενη τιμή, η οποία θα συμπεριλαμβάνει όλες τις κρατήσεις, ΠΛΗΝ του Φ.Π.Α. και του φόρου εισοδήματος 8%.**

Το Εφετείο Αθηνών δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν κατά τη διάρκεια ολοκλήρωσης του έργου προκύψουν παράγοντες (πλην των συνιστώντων ανωτέρα βία), τους οποίους δεν είχε υπολογίσει.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη (βλ. άρθρο 26 παρ.4 του Ν.4412/2016),
- δ) προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής,
- ε) δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρο το έργο που προκηρύχθηκε.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών (άρθρο 97 του Ν.4412/2016).

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται (άρθρο 97 παρ.1 και 4 του Ν.4412/2016).

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του

ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

- α)** η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β)** η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,
- γ)** για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ)** η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε)** η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ)** η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ)** η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η)** για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ)** εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

- ι)** η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
- ια)** η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ)** εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ)** εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 29-07-2026 και ώρα 09:00 π.μ.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την

αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού **εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής**, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται

σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά των οποίων κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση

μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ'αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι

δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 παρ. 1 Ν. 4912/2022), στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά η άσκηση προδικαστικής προσφυγής

κατά διακήρυξης διαγωνισμού, επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το μέρος Β' , περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με

προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και **η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας) και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση άσκησης από την αναθέτουσα αρχή του δικαιώματος παρατάσεως της συμβάσεως απαιτείται η προσκόμιση από τον ανάδοχο νέας εγγύησης καλής εκτέλεσης.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους τυχόν υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τα αναφερόμενα στις περιπτώσεις α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α΄ 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και στον ειδικό όρο της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Ειδικό Όροι

I) Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό ή στους χώρους (κτιριακές εγκαταστάσεις του Εφετείου στο σύνολό τους, γραφεία- αίθουσες ακροατηρίων- κοινόχρηστους εξωτερικούς-εσωτερικούς χώρους κ.λ.π), ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

II) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έναν (1) επόπτη για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, τον οποίον θα γνωστοποιήσει σε αυτή.

III) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

IV) Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (feros) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεών του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

V) Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των

υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας (Παρ. 4 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016. Βλ. και παρ. 2.2.8.2 της παρούσας.)

Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται στο τέλος κάθε μήνα με ηλεκτρονική κατάθεση (μέσω e-banking της τράπεζας Alpha Bank) του αναλογούντος πληρωτέου ποσού, ήτοι **1/12 του συνολικού συμφωνηθέντος τιμήματος** καθαριότητας, σε λογαριασμό του Αναδόχου μετά την έγγραφη γνωστοποίηση στην Αναθέτουσα Αρχή του σχετικού IBAN.

Για τις ανάγκες της πληρωμής του έργου οι εργασίες εκάστου μήνα θεωρούνται αυτοτελές τμήμα του έργου, μη συνδεδεμένο καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εργασίες των άλλων μηνών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται από την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Κατά ελάχιστο τα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

- α. Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου,
- β. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στη σύμβαση καθαρισμού (άρθρ.200 παρ.6 του Ν.4412/2016),
- γ. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- δ. Πρωτόκολλο καλής εκτέλεσης εργασιών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου μέσω της Εφαρμογής Διάθεσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4601/2019, όπως ισχύει (52445ΕΞ2023/4-4-2023 ΚΥΑ Β' 2385). Τα στοιχεία έκδοσης στα αντίστοιχα πεδία είναι τα εξής: ΒΤ-44: Εφετείο Αθηνών, ΒΤ-46:1017.0000000000.0101, ΒΤ-48: EL0997414035.

5.2.2 Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για

λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύνανται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (πρβλ. άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως, Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων (άρθρ.205 του Ν.4412/2016).

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Αθήνας, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016 (Πρβ. άρθρο 205Α του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 24 περ. α' του ν. 4605/2019). Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών ή διάδοχο όργανο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2 Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στο χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης (άρθρο 217 του Ν.4412/2016).

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **ένα (1) έτος**, με **σχετικό δικαίωμα παράτασής της από το Εφετείο Αθηνών για ένα (1) επιπλέον έτος**. Η ημερομηνία έναρξης της σύμβασης θα οριστικοποιηθεί με την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και την ανάρτηση της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Για την παράταση της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει εκ νέου εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του συμβατικού τιμήματος της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από **επιτροπή παραλαβής** που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 και την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας και συντάσσεται το πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

6.3.2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: **α)** είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, **β)** είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές

6.3.3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/ και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση (άρθρο 220 του Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της

συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 53 του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η τιμή αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τον τύπο: $T_a = \text{προσφοράς} \times (1 + \alpha)$ όπου

α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

T_προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης**ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ανάδειξη αναδόχου για την ετήσια καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαίων Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με μονομερές δικαίωμα του Εφετείου Αθηνών για παράταση για ένα (1) επιπλέον έτος.

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση: ΤΑΜΕΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ)

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ : 709.680,00 €

Φ.Π.Α. : 170.323,20 €

Κράτηση υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,10%

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για παράταση της ανωτέρω σύμβασης για ένα (1) επιπλέον έτος από της λήξεώς της με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις (άρθρα 53 παρ.1ε' σε συνδυασμό με το άρθρο 132 παρ.1 του Ν.4412/2016, χωρίς αύξηση του φυσικού-οικονομικού αντικειμένου της και χωρίς να οδηγεί σε προσαύξηση (αναθεώρηση τιμών) του αρχικού προϋπολογισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ

Ακολουθεί ενδεικτική περιγραφή των χώρων του κτιρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του νέου Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Το Εφετείο Αθηνών δεν υπέχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή δεδομένου ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή και την έκταση και μορφή των χώρων.

Το παρακάτω πρόγραμμα καθαρισμού περιλαμβάνει τον καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών, επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του Δικαστικού Κτιρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου

στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, δηλαδή γραφεία, αίθουσες Δικαστηρίων, γραφεία διασκέψεων, αμφιθέατρο, διάδρομοι, κοινόχρηστοι χώροι, χώροι Υγιεινής (τουαλέτες W.C.), κρατητήρια, χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων (γκαράζ), είσοδοι, εξωτερικοί χώροι, και υαλοπίνακες εσωτερικά εξωτερικά περιμετρικά των κτιρίων.

2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Α) ΧΩΡΩΝ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΩΝ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΕΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΡΙΛΛΟΥ ΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΟΔΟΥ ΔΕΓΛΕΡΗ.

Οι χώροι του Εφετείου Αθηνών, της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών και του Γραφείου Ευρωπαϊών Εντεταλμένων Εισαγγελέων στο κτίριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και στο Δικαστικό Κτίριο Δέγλερη καταλαμβάνουν περίπου συνολική επιφάνεια **66.850 τ.μ**

• **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως): **Καθαρισμός:**

Χώροι κτιρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14

- 1, -2 Υπογείου, Ισογείου, Ημιώροφου, 1ου, 2ου, 3ου, 4ου, 5ου, 6ου, 7ου ορόφου του με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Χώροι κτιρίου επί της οδού Δέγλερη

Α τμήμα κτηρίου : - 3ου, -2ου, -1ου ορόφου, Ισογείου και

Β τμήμα κτηρίου : Υπογείου, Ισογείου, 1ου ορόφου με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Οι χώροι είναι γραφεία, κοινόχρηστοι χώροι, 34 αίθουσες συνεδριάσεων, 34 αίθουσες διασκέψεων, αμφιθέατρο, τουαλέτες κλιμακοστάσια, αποθήκες, γκαράζ, αρχεία, χώροι αναμονής - υποδοχής, ασανσέρ, διάδρομοι, κρατητήρια, σκάλες, είσοδοι και εξωτερικοί χώροι (προαύλια, πεζοδρόμια).

1. ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικός καθαρισμός - ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, ή άλλων μικροαντικειμένων.

Ξεσκόνισμα ξύλινων - μεταλλικών επίπλων και αρχαιοθηκών, καθώς επίσης βιβλιοθήκες, ντουλάπες, ράφια, σώματα θέρμανσης κλπ.

Καθαρισμός -απολύμανση τηλεφωνικών συσκευών.

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός ζαρντινιέρων, φυτών και λοιπά σκουπιδάκια.

Καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανών (φωτοτυπικά κλπ.)

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών - παραθύρων.

2. ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

3. ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.

Πλύσιμο των πλακιδίων .

Άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο -απολύμανση αυτών και αλλαγή της πλαστικής σακούλας.

Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών όπου απαιτείται.

Καθαρισμός των καθρεπτών.

Καθαρισμός των νιπτήρων

Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων.

Καθαρισμός κρουνών (βρυσών).

Σχολαστικό σφουγγάρισμα δαπέδου.

Ο καθαρισμός των χώρων ατομικής υγιεινής θα ΕΚΤΕΛΕΙΤΑΙ κατά τον εξής τρόπο: Χρησιμοποιείται κίτρινο κουβαδάκι με σφουγγάρι & γάντια , νερό με το ανάλογο απορρυπαντικό για το καθάρισμα σε όλες τις επιφάνειες ΕΚΤΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ξεκινώντας από το καθαρότερο σημείο δηλαδή πλακίδια-κρουνοί- νιπτήρες. Ο καθαρισμός της λεκάνης γίνεται με ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ των αμέσως προηγούμενων υλικά καθαρισμού (κουβαδάκι- γάντια- σπόγγους) ως εξής: Χρησιμοποιείται κόκκινο κουβαδάκι το οποίο περιέχει νερό και απορρυπαντικό - απολυμαντικό. Καθαρίζεται κατά ΠΡΩΤΟΝ το εξωτερικό της λεκάνης. Αδειάζεται εντός αυτής το περιεχόμενο του κόκκινου κουβά και εν συνεχεία ακολουθεί ο εσωτερικός καθαρισμός της λεκάνης που γίνεται **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ με το βουρτσάκι**. Χλωριούχο διάλυμα χρησιμοποιείται μόνο στη λεκάνη. Επακολουθεί ξέπλυμα της λεκάνης εν συνόλω κατά προτίμηση με πλυστική μηχανή. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ με τη ΡΙΨΗ επαρκούς καθαρού ύδατος με τη χρήση ΚΑΘΑΡΟΥ κουβά (χρησιμοποιούμενου αποκλειστικά για τη συγκεκριμένη εργασία). Απομάκρυνση των υδάτων από το δάπεδο με τον ενδεδειγμένο για την περίπτωση τρόπο (Σφουγγάρισμα). Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά καθημερινά. Σωστός- σχολαστικός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικούς σπόγγους για τους νιπτήρες, κρουνοί, πλακίδια). Αντίστοιχοι σπόγγοι ΠΑΝΤΟΤΕ διαφορετικοί των ανωτέρω χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό στις λεκάνες (ΜΟΝΟΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΟΝΟΝ ΜΕΤΟ ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ-ΡΙΓΑΛ). Το βουρτσάκι καθαρισμού μετά από την εκάστοτε συγκεκριμένη χρήση του θα βρίσκεται τοποθετημένο σε θήκη (δοχείο) που θα περιέχει απολυμαντικό υγρό. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: Οι σπόγγοι που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των τουαλετών και συγκεκριμένα των λεκανών ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ να χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που καθαρίζουν τους κρουνοί (βρύσες) χωρίς να διαβρώνουν το μέταλλο. Κάθε ομάδα WC θα εφοδιάζεται με κουβά σφουγγαρίσματος που θα χρησιμοποιείται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και ΜΟΝΟ για την καθαριότητα των συγκεκριμένων χώρων υγιεινής.

4. ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ - ΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή και αποκομιδή απορριμμάτων.

Λεπτομερής καθαρισμός επίπλων και συγκεκριμένα εδρών Δικαστών, θώκων Δικαστών, βήματος μάρτυρος, εδράνων (καθισμάτων) Δικηγόρων, διαχωριστικών στηθαίων και καθισμάτων κοινού.

Σχολαστικό σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων όπου δεν υπάρχουν μοκέτες.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

5. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Καθαρισμός των καλαθιών, απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας. Ξεσκόνισμα περβαζιών, κατευθυντήριων πινακίδων, φωλεών (κυτίων) πυρασφάλειας, καθισμάτων κ.λ.π. Επιμελής καθαρισμός και πλύσιμο των ψυκτών με υλικά καθαρισμού αποκλειστικά γι' αυτούς. Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα κλιμακοστασίων. Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.

Οι διάδρομοι οι χώροι αναμονής - υποδοχής κοινού και οι εισοδοί θα σκουπίζονται καθημερινά και στην συνέχεια θα πλένονται με μηχανές πλύσεως στεγνώματος. Σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα θα γίνεται μόνο σε εσοχές στους διαδρόμους στους χώρους αναμονής και στις εισόδους όπου δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν μηχανικά μέσα.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου είδους υλικού.

Οι πίνακες ανακοινώσεων θα καθαρίζονται με νωπό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με υγρό καθαρισμού. Θα αφαιρούνται οι αφίσες που τυχόν επικολλούνται σε τοίχους, υαλοπίνακες κ.λ.π. και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο .

6. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ.

Συστηματικός καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των θυρών. Επιμελής καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα του αρμού υποδοχής της πόρτας και των οδηγών ολισθήσεως των θυρών των θαλάμων από τη σκόνη και από άλλα απορρίμματα για την εύρυθμη λειτουργία των θυρών των ανελκυστήρων.

7. ΕΙΣΟΔΟΙ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Συστηματικός καθαρισμός των χώρων εισόδου.

Σχολαστικός καθαρισμός και σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων περιμετρικώς του κτηρίου, ήτοι προαυλίων, κλιμάκων, πεζοδρομίων κλπ. Ειδικά τα μάρμαρα περιμετρικά του κτηρίου θα καθαρίζονται επιμελώς καθημερινά με μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται συστηματικός έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου υλικού.

8. ΓΚΑΡΑΖ

Καθημερινή συστηματική συλλογή παντός είδους απορριμμάτων π. χ. αποτσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ. Επιμελές πλύσιμο μια φορά την εβδομάδα όλων των χώρων των υπόγειων γκαράζ με επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

Μηνιαίως:

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών και από τις δύο όψεις.

Καθαρισμός μηχανοστασίων. Ξεσκόνισμα σωληνώσεων. Πλύσιμο θυρών.

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων, των γραφείων, των αιθουσών συνεδριάσεων και διασκέψεων, των κρατητηρίων, των διαδρόμων και των κλιμακοστασίων.

Ανά Εξάμηνο:

Γυάλισμα πλαστικών δαπέδων και κρυσταλλοποίηση μαρμάρων αφού προηγηθεί ο εις βάθος καθαρισμός.

Πλύσιμο μοκετών εις βάθος με ειδικές μηχανές πλυσίματος που περιέχει νερό και απορρυπαντικό ή αφρό καθαρισμού, στα γραφεία, στις αίθουσες ακροατηρίων και διασκέψεων. Ειδικότερα, το πλύσιμο των μοκετών θα πραγματοποιείται κατά τα χρονικά διαστήματα Δεκεμβρίου-Ιανουαρίου και Ιουλίου-Αυγούστου.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων Εφετείου Αθηνών, Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, Γραφείου Ευρωπαϊών Εντεταλμένων Εισαγγελέων του κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και του Δικαστικού κτιρίου οδού Δέγλερη.

Για τις παραπάνω εργασίες, απαιτούνται 6 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με πρωινό ωράριο από 07.30' έως 15.30', που θα απασχολούνται με την συντήρηση της καθαριότητας των ακροατηρίων, των κοινόχρηστων χώρων των τουαλετών (W.C.) του περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά των κτιρίων, καθώς και με τον εφοδιασμό των τουαλετών με υλικά ατομικής υγιεινής.

Επίσης, 34 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) τουλάχιστον για 3,5 ώρες και με απογευματινό ωράριο από 16.00 έως και 19.30 και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών που αναφέρονται στο παραπάνω πρόγραμμα του καθαρισμού, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος και επιμελής καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.

Για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων όλων των χώρων των κτιρίων θα απασχολούνται τέσσερα (4) άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με τέσσερις (4) ώρες εργασίας την ημέρα και με ωράριο που θα συμφωνείται με την υπηρεσία, (σύμφωνα με την παράγραφο Ζ).

Β) ΧΩΡΩΝ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Τα γραφεία της Εταιρείας Προστασίας Ανηλικών Αθηνών καταλαμβάνουν περίπου **επιφάνεια 120 τ.μ.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Απολύμανση των καλαθιών των αχρήστων, αλλαγή πλαστικής σακούλας, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες.

Σχολαστικό σκούπισμα αυτών με ηλεκτρική σκούπα.

- **Εβδομαδιαίως:**

Καθαρισμός του χώρου (σκούπισμα- σφουγγάρισμα), ξεσκόνισμα των επίπλων (γραφείων, βιβλιοθηκών), των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των τηλεφωνικών συσκευών.

- **Τριμηνιαίως:**

Πλύσιμο των τοίχων, καθαρισμός των υαλοπινάκων.

- **Ετησίως:**

Πλύσιμο μοκετών.

Απασχολούμενο προσωπικό Χώρων Εταιρείας Προστασίας Ανηλικών Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτείται ένα (1) άτομο πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) για δύο (2) ώρες και από ώρα 16:00- 18:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Γ) ΧΩΡΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το Ποινικό Μητρώο της Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών στο κτίριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 είναι περίπου **1.300 τ. μ.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Σχολαστικός καθαρισμός των επτά (7) τουαλετών, αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων και απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Απασχολούμενο Προσωπικό Χώρων Εισαγγελίας

Πρωτοδικών Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται δύο (2) άτομα , πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και προς το τέλος του ωραρίου 12:00 - 15:00 μέχρι το πέρας των εργασιών, γιατί από τη φύση του αντικειμένου της εργασίας, δεν επιτρέπεται σε άτομα εκτός της υπηρεσίας να έχουν κλειδιά του χώρου και να έχουν ελεύθερη πρόσβαση στα αρχεία και στα γραφεία.

Δ) ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΑΣ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζονται οι Επιμελητές Ανηλικών και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας είναι συνολικά περίπου **864 τετραγωνικά μέτρα (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ. και σύνολο χώρων εκτός γραφείων 389 τ.μ.)**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Σχολαστικός καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και ειδικότερα για το ακροατήριο, κρατητήριο, διαδρόμους, ισογείου, ημιώροφου, 1ου και 2ου ορόφου, αντίστοιχες σκάλες και τουαλέτες. Οι εργασίες περιλαμβάνουν αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων.

Επίσης να καθαρίζονται καθημερινά με ηλεκτρική σκούπα οι μοκέτες των γραφείων (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ.)

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Οι χώροι εκτός γραφείων θα καθαρίζονται, μετά το πέρας του ακροατηρίου και καλύπτουν επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα περίπου 389 τ.μ.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων των Επιμελητών Ανηλικών και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται 2 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) από ώρα 15:00 έως και 19:00 μ.μ. μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ε) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΩΩΝ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών είναι συνολικά περίπου **970 τετραγωνικά μέτρα.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Ξεσκόνισμα γραφείων (επίπλων), άδειασμα καλαθιών και απολύμανσή τους, αλλαγή πλαστικής σακούλας , σχολαστικό καθάρισμα δύο τουαλετών και επιμελές σκούπισμα -σφουγγάρισμα του χώρου των γραφείων των υπαλλήλων και της υποδοχής του κοινού (περίπου 120 τ.μ.)

- **Εβδομαδιαίως:**

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα των περίπου 850 τ.μ. και καθάρισμα των 6 παραθύρων.

- **Μηνιαίως:**

Σχολαστικό καθάρισμα ραφιών φοριαμών και γενική καθαριότητα όλου του χώρου. **Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Ειρηνοδικείου Αθηνών.**

Για την καθαριότητα του χώρου απαιτούνται : 2 άτομα την ημέρα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και με ωράριο 16:00 - 18:00 μέχρι το πέρας των εργασιών.

ΣΤ) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Στον ως άνω χώρο και ειδικότερα στα τέσσερα (4) υπόγεια του Μεγάρου στεγάζονται το Γενικό Αρχείο και μέρος του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών συνολικής εκτάσεως **περίπου 4.000 τ.μ.**

• **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

1) Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων, 2) Επιμελής καθαρισμός ανελκυστήρος, 3) Συστηματικό και σχολαστικό πλύσιμο και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων, δαπέδων, τοίχων των τουαλετών, αφαίρεση αλάτων 4) Καθαρισμός γραφείων 5) Αποκομιδή απορριμμάτων 6) Άδειασμα καλαθιών- απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας 7) καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών.

• **Μηνιαίως:**

Καθαρισμός ορθοστατών ραφιών και καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά.

• **Ανά Εξάμηνο:**

Γυάλισμα δαπέδων.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Πρωτοδικείου Αθηνών.

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται έξι (6) άτομα με 4 ώρες απασχόλησης καθημερινά πέντε (5) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και από ώρα 15:00 μέχρι 19:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ζ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ

Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων που εμπεριέχονται στις συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές θα πρέπει να γίνονται ως εξής:

Καθαρισμός των **υαλοπινάκων εσωτερικά** όπως αναφέρεται ανά υπηρεσία.

Οι υαλοπίνακες των κοινόχρηστων χώρων του ισογείου - εισόδων θα καθαρίζονται μία φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά.

Σας γνωρίζουμε ότι η περιγραφή όλων των χώρων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτική και προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Η) ΕΠΟΠΤΗΣ

Ο ανάδοχος θα ορίσει ως επικεφαλής έναν υπάλληλο-επόπτη με τριετή τουλάχιστον εμπειρία σε συναφείς υπηρεσίες, με οκτώ (8) ώρες εργασίας την ημέρα, πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή). Ο επόπτης θα είναι ένα επιπλέον άτομο από το απαιτούμενο, για την καθαριότητα των περιγραφόμενων χώρων, προσωπικό και θα υπολογιστεί στο Εργατικό Κόστος.

Τα στοιχεία του επόπτη θα γνωστοποιηθούν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη των εργασιών.

Ο επόπτης θα πρέπει να είναι διαθέσιμος ώστε να μπορεί η Αναθέτουσα Αρχή να επικοινωνεί μαζί του για οτιδήποτε χρειαστεί.

ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: Ο καθαρισμός των W.C σε όλες τις υπηρεσίες θα εκτελείται με τον ΙΔΙΟ τρόπο που αναλυτικά περιγράφεται παραπάνω σε σχέση με την μέθοδο καθαρισμού στους χώρους των W.C του Εφετείου.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την έκταση τη μορφή καθώς και τις ιδιαιτερότητες των χώρων, ώστε να υποβάλουν τις προσφορές τους. Η Υπηρεσία δεν θα χορηγήσει βεβαίωση για την επίσκεψη-αυτοψία στους χώρους.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Μηχανήματα - Εργαλεία Καθαρισμού -Αναλώσιμα

ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Επικαθήμενη μηχανή πλύσης στέγνωσης	1
Ηλεκτροκίνητη μηχανή πλύσης στέγνωσης	1
Ηλεκτροκίνητη ή μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσης στέγνωσης	2
Μηχανή πλυσίματος μοκετών	2
Αφροπαραγωγοί για πλύσιμο μοκετών	2
Μηχανή απορρόφησης υγρών	3
Απορροφητική μηχανή σκόνης	20
ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
Τρόλεϊ Καθαριστριών πλήρως εξοπλισμένα με τέσσερα κουβαδάκια διαφορετικών χρωμάτων	30
Καρότσια σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος	10
Μονοί κουβάδες για τον καθαρισμό των WC	ένας ανά ομάδα WC (κατά προσέγγιση)
Προεκτάσεις ηλεκτρικού ρεύματος μπαλαντέζες (θα χρησιμοποιούνται για την βοήθεια και μεταφορά διαφόρων καθαριστικών μηχανημάτων εάν σε αυτόν τον χώρο δεν υπάρχουν ηλεκτρικές πρίζες)	Όσα απαιτούνται
Σκάλες φορητές	Όσα απαιτούνται
Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου αλλού χρειάζεται (για την συλλογή διαφόρων απορριμμάτων όπου δεν είναι δυνατόν να γίνουν με άλλο τρόπο π. χ. αποσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ.)	Όσα απαιτούνται
Ξεσκονόπανα	Όσα απαιτούνται
Γάντια μιας χρήσεως	Όσα απαιτούνται
Γάντια χοντρά	Όσα απαιτούνται
Γάντια χοντρά και ειδικά για χρήση κατά την μεταφορά των απορριμμάτων από τους καθαριστές.	Όσα απαιτούνται
Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος διαφόρων μεγεθών.	Όσα απαιτούνται
Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων λευκού χρώματος.	Όσα απαιτούνται
Χάρτινες σακούλες για τις ηλεκτρικές σκούπες.	Όσα απαιτούνται

Δίσκοι καθαρισμού διαφορών χρωμάτων και μεγεθών για τις μηχανές πλύσεως στεγνώματος.	Όσα απαιτούνται
Σφουγγαρίστρες.	Όσα απαιτούνται
Ξύστρες	Όσα απαιτούνται
Πτυσσόμενα κοντάρια	Όσα απαιτούνται
Εργαλεία πλύσεως υαλοπινάκων	Όσα απαιτούνται
Υφασμάτινες μάκτρες (dustmop)	Όσα απαιτούνται
Σάρωθρα και φαράσια	Όσα απαιτούνται
Σφουγγαράκια με σύρμα	Όσα απαιτούνται
Πινακίδες προειδοποίησης	Όσα απαιτούνται
Τυχόν επιπλέον εξοπλισμός για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης	

Τα ανωτέρω μηχανήματα θα πρέπει να πληρούν όλες τις πιστοποιήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία. (πρβλ. παρ. 2.4.3.2 Τεχνική προσφορά υπό στοιχείο 9).

Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

- α.** Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- β.** Να είναι αρίστης ποιότητας, σε άριστη κατάσταση από άποψη λειτουργίας και τα πλέον κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται και να διαθέτουν πιστοποίηση CE.
- γ.** Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρονίως ή και μακροχρονίως) στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτηρίου.
- δ.** Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων (επισκευές, ανταλλακτικά, υλικά και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ούτως ώστε το έργο της καθαριότητας να διεξάγεται απρόσκοπτα.
- ε.** Οι παραπάνω ηλεκτρικές σκούπες χρησιμοποιούνται για την απομάκρυνση της σκόνης σε πατώματα όπου υπάρχει κυρίως μοκέτα.
- στ.** Επιπλέον μηχανήματα που τυχόν απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα χορηγούνται από τον ανάδοχο και με δαπάνες του.

Ο αναλώσιμος εξοπλισμός πρέπει να είναι κατασκευασμένος σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

Τα λευκά σακουλάκια μίας χρήσεως που τοποθετούνται στα καλαθάκια των κοινόχρηστων χώρων, γραφείων, WC κλπ πρέπει να τοποθετούνται καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

Σε όλους τους κάδους των κτιρίων θα τοποθετούνται σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, καθαρές και αμεταχείριστες.

Όλα τα είδη καθαριότητας και ο εξοπλισμός καθαρισμού θα πρέπει καθημερινά και μετά το τέλος των εργασιών να πλένονται και να καθαρίζονται (απολυμαίνονται) σχολαστικά.

Οι χάρτινες σακούλες από τις ηλεκτρικές σκούπες θα αφαιρούνται και θα αντικαθιστώνται από καινούργιες αμεταχείριστες σακούλες.

Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει και να χρησιμοποιεί τα κατωτέρω προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στους χώρους των κτηρίων:

Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης.

Απορρυπαντικό καθαριστικό δύσκολων ρύπων.

Απολυμαντικό επιφανειών.

Καθαριστικό Αλάτων.

Υγρό καθαριστικό υαλοπινάκων - καθρεπτών.

Γυαλιστικό μεταλλικών και ανοξείδωτων επιφανειών.

Αυτογυάλιστη παρκετίνη, αντιολισθητική για δάπεδα.

Σαμπουάν για μοκέτες.

Καθαριστικό για μηχανές αφροπαραγωγής.

Απορρυπαντικά κατάλληλα για μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Αφαιρετικό παρκετίνης.

Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

α. Τα προϊόντα καθαρισμού θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στην κεντρική ευρωπαϊκή πύλη ECHA βάσει του άρθρου 45 του κανονισμού CLP.

β. Τα απολυμαντικά προϊόντα απαιτείται να είναι υψηλών προδιαγραφών, πρέπει να είναι καταχωρημένα στην κεντρική ευρωπαϊκή πύλη ECHA και εγκεκριμένα από τον ΕΟΦ (Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων).

γ. Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να έχουν δυσάρεστες οσμές. Απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας που τα χρησιμοποιεί.

δ. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων.

Ο υποψήφιος **μαζί με την προσφορά του** θα πρέπει να υποβάλλει (πρβλ. παρ. 2.4.3.2. Τεχνική προσφορά υπό στοιχείο 13^α και 13β)

i. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία να δηλώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν συμμορφώνονται με τους κανονισμούς REACH (1907/2006) και CLP (1272/2008).

ii. Τα πληροφοριακά τους έντυπα, δελτία δεδομένων ασφαλείας και τις εγκρίσεις αυτών.

Είδη Ατομικής Υγιεινής

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επίσης με την παροχή των παρακάτω ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες του προσωπικού των υπηρεσιών και του προσερχόμενου κοινού.

Απαιτείται συστηματικός και επαναλαμβανόμενος εφοδιασμός με είδη ατομικής υγιεινής σε όλες τις τουαλέτες έτσι ώστε να είναι πάντα εφοδιασμένες με τα αναγκαία υλικά.

Ειδικότερα το χαρτί υγείας θα πρέπει να είναι συμβατό με την συσκευή χαρτιού υγείας Jofel AE57600.

Οι εκτιμώμενες ποσότητες παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

--	--	--

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΤΙΜΗΣΗ
Χαρτί υγείας	Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός, μη ανακυκλωμένος, βάρους 450gr τουλάχιστον	ΡΟΛΟ	16.178
Κρεμοσάπουνο	Το Κρεμοσάπουνο θα πρέπει να έχει ουδέτερο pH5,5-7 και να είναι καταχωρημένο στην ψηφιακή πύλη CPNP	ΛΙΤΡΟ	2.000

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, έμπειρο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη.

2. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί απαιτείται να είναι άριστα εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων μεγάλων κτιρίων συνάθροισης κοινού.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα άτομα που αναφέρονται στην διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα αντίστοιχα κτίρια και κατά τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για την κάλυψη τυχόν κενών που θα προκύψουν στο προσωπικό του ώστε να διασφαλίζεται με κάθε τρόπο ο καθαρισμός του κτιρίου.

4. Το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας, καθαρή και ευπαρουσίαστη. Οφείλει επίσης να είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς στο προσωπικό των υπηρεσιών και προς τους τρίτους (κοινό).

5. Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται εντός του κτιρίου του Εφετείου Αθηνών και των λοιπών υπηρεσιών του. Η ανωτέρω κατάσταση επικαιροποιείται και θα προσκομίζεται όποτε ζητηθεί από τον εργοδότη. Αλλοδαπό προσωπικό που τυχόν θα απασχοληθεί από τον ανάδοχο πρέπει να διαθέτει κάρτα εργασίας και άδεια παραμονής στην Ελλάδα και να γνωρίζει επαρκώς την ελληνική γλώσσα.

6. Παρέχεται στο Εφετείο Αθηνών το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση μελών του προσωπικού του αναδόχου σε περίπτωση πλημμελούς ασκήσεως της εργασίας τους.

7. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, εφόσον απαιτείται, τη δαπάνη μεταφοράς του προσωπικού του από και προς τον τόπο του έργου.

8. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Εγγυάται ότι οι εργασίες θα εκτελούνται με προσοχή και επιμέλεια ώστε να διατηρείται η τάξη και η καθαριότητα και να αποφεύγεται τυχόν εξάπλωση μικροβίων.

9. Είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τυχόν εργασίες άλλων συνεργείων.

10. Το προσωπικό καθαριότητας οφείλει να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.

11. Όλα τα μηχανήματα καθαρισμού θα χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών.

12. Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων (επισκευές, ανταλλακτικά, υλικά και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ούτως ώστε το έργο της καθαριότητας να διεξάγεται απρόσκοπτα.

13. Το Εφετείο Αθηνών θα χορηγήσει στον ανάδοχο χώρο για την αποθήκευση των μηχανημάτων και των υλικών όπως επίσης και αποδυτήρια για το προσωπικό του συνεργείου.

14. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκκένωσης των χώρων που του παρέχονται για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτοί ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι χώροι που παραχωρούνται πρέπει κατά τη λήξη του συμβολαίου να επιστραφούν στην αρχική τους κατάσταση.

15. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η ανάμιξη δύο (2) διαφορετικών χημικών προϊόντων (π.χ. υγρό απορρυπαντικό σε συνδυασμό με υγρό απολυμαντικό ή το αντίθετο). Σε περίπτωση που το προσωπικό του συνεργείου από άγνοια ή αμέλεια δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στον χώρο εργασίας από την ανάμιξη των παραπάνω προϊόντων και συγκεκριμένα σε εργαζομένους ή επισκέπτες των κτιρίων, υπεύθυνος ποινικά και αστικά θα είναι αποκλειστικά και μόνο ο ανάδοχος του έργου. Απαγορεύεται η χρήση υγρών δύσοσμων χημικών απορρυπαντικών και απολυμαντικών.

Τα προϊόντα καθαρισμού (απορρυπαντικά) και απολύμανσης (απολυμαντικά) παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου (καθαριστές) στη συσκευασία και με ανάμιξη (αραίωση δι' ύδατος) την προτεινόμενη από την εταιρείας παραγωγής τους. Για τον τρόπο χρήσεως των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή απολυμαντικών απόλυτα υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος του έργου, ο οποίος οφείλει να γνωρίζει την ΕΝΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ανάμιξη (αραίωση) του κάθε προϊόντος. Η αραίωση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων προς χρήση των προϊόντων καθαρισμού που επιχειρούν οι καθαριστές πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. Υγρά απορρυπαντικά και απολυμαντικά στα οποία έχει εφαρμοστεί η διαδικασία της αραίωσης (ανάμιξης) σε καμία περίπτωση δεν θα μεταγγίζονται ούτε θα φυλάσσονται σε άλλες συσκευασίες που ουδεμία σχέση έχουν με το αντίστοιχο προϊόν.

16. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά το προσωπικό καθαριότητας για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών.

17. Η προμήθεια (αγορά) των απαιτούμενων για το έργο της καθαριότητας προϊόντων (υλικών καθαρισμού, απολυμαντικών, ειδών υγιεινής κ.λ.π) πραγματοποιείται από τον ανάδοχο και θα βαρύνει οικονομικά αποκλειστικά και μόνο αυτόν.

18. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.

19. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων. Θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων όπως ειδικότερα ορίζουν οι 31262/16.11.2006, 30440/8-5-2006 και 31372/9-8-2010 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

20. Μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης, αποζημίωση λόγω καταγγελίας της συμβάσεως κ.λ.π του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και τα διάφορα Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης που βαρύνουν εργοδότη και εργαζόμενους αποτελούν υποχρέωση αποκλειστικά του

αναδόχου. Οι οποιασδήποτε φύσεως δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο και μόνον.

Το Εφετείο Αθηνών δεν έχει ουδεμία ευθύνη έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων εις αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καθορισθεί να καταβάλλεται στον ανάδοχο μηνιαίως βάσει της σχετικής συμβάσεως που θα υπογραφεί.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Υπηρεσία.

21. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια του προσωπικού του και των εκτελούμενων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια αναλαμβάνει την ευθύνη για κάθε ατύχημα, φθορά ή ζημία σε βάρος οιοδήποτε (προσώπου, αντικειμένου ή εγκαταστάσεων κ.λ.π) από υπαιτιότητα, αμέλεια ή απειρία του ίδιου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, υπέχει δε σε κάθε περίπτωση την ευθύνη του κυρίου του έργου κατά το άρθρο 925ΑΚ. Σε περίπτωση που αποδοθεί τυχόν στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική.

22. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στον ανάδοχο τη δυνατότητα χρήσης ύδατος που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας καθώς και την απαιτούμενη για τον ίδιο σκοπό ηλεκτρική ενέργεια . Ο ανάδοχος ωστόσο οφείλει να φροντίζει για την κατά το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση.

23. Ο ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει τη δυνατότητα επί πλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών.

24. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ορίσει ένα άτομο από το προσωπικό του ως επικεφαλής. Τα στοιχεία ταυτότητας του τελευταίου θα γνωστοποιηθούν εγγράφως στον εργοδότη πριν την έναρξη των εργασιών.

25. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

26. Ο ανάδοχος και όσοι για λογαριασμό αυτού εργασθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης έχουν την υποχρέωση να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια όσον αφορά στις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους καθ' οιονδήποτε τρόπο και καλύπτονται από το υπηρεσιακό και ιδιωτικό απόρρητο και να τηρούν εν γένει τους κανόνες περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

27. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικής αστικής ευθύνης που να καλύπτει ρητώς κάθε είδους κίνδυνο που τυχόν προκύψει από την εκτέλεση και της παρούσας σύμβασης ή επ' ευκαιρία αυτής, ποσού τουλάχιστον 2.000.000 ευρώ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι στα έγγραφα του διαγωνισμού θα βρουν το Ε.Ε.Ε.Σ. σε αρχείο PDF και XML.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

α) Απασχολούμενο Προσωπικό

Υπηρεσία	Αριθμός Απασχολούμενων Ατόμων	Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας

β) Προσφερόμενος Τεχνικός Εξοπλισμός

Μηχανήματα καθαρισμού	Εργαλεία Καθαρισμού - Αναλώσιμα	Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης	Λοιπά Μηχανήματα

γ) Είδη Ατομικής Υγιεινής

Περιγραφή		Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
Χαρτί υγιείας			
Κρεμοσάπουνο			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οδηγίες ανάλυσης οικονομικής προσφοράς

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλουν αναλυτική τεκμηρίωση του τρόπου υπολογισμού όλων των ποσών που συνθέτουν την οικονομική τους προσφορά.

Η ανάλυση δεν περιορίζεται στο εργατικό κόστος (δηλαδή αποδοχές, δώρα, επιδόματα, αντικατάσταση αδείας), αλλά αφορά στο σύνολο των επιμέρους κατηγοριών κόστους που περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη τιμή, όπως το εργατικό κόστος, οι ασφαλιστικές εισφορές, το διοικητικό κόστος, το κόστος υλικών καθαριότητας, το κόστος ειδών ατομικής υγιεινής, το κόστος μηχανημάτων, εργαλείων και αναλωσίμων, το εργολαβικό κέρδος, και τις νόμιμες κρατήσεις.

Για κάθε κατηγορία κόστους πρέπει να παρατίθενται τα δεδομένα που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό, όπως ποσότητες, μονάδες μέτρησης, τιμές μονάδας, αριθμός εργαζομένων, ημέρες και ώρες εργασίας, διάρκεια σύμβασης, ποσοστά ασφαλιστικών εισφορών, ποσοστά κρατήσεων ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο είναι αναγκαίο.

Για τα υλικά καθαριότητας και τα είδη ατομικής υγιεινής πρέπει να προκύπτει ο υπολογισμός με βάση την ποσότητα, την τιμή μονάδας και τη διάρκεια της σύμβασης.

Για τις ασφαλιστικές εισφορές πρέπει να προκύπτει η βάση υπολογισμού και το εφαρμοζόμενο ποσοστό.

Για το διοικητικό κόστος να προκύπτουν τα επιμέρους στοιχεία κόστους που το συνθέτουν, όπως ενδεικτικά η διοικητική υποστήριξη, η οργάνωση και παρακολούθηση της σύμβασης, η διαχείριση προσωπικού, τα μέσα ατομικής προστασίας, αποσβέσεις, οι μετακινήσεις, οι επικοινωνίες και κάθε άλλη λειτουργική δαπάνη που συνδέεται με την εκτέλεση της σύμβασης.

Για το εργολαβικό κέρδος πρέπει να προκύπτει ο τρόπος με τον οποίο το δηλωθέν ποσό προσδιορίστηκε και ενσωματώθηκε στην προσφερόμενη τιμή.

Για τις νόμιμες κρατήσεις πρέπει να προκύπτει η βάση υπολογισμού και το αντίστοιχο ποσοστό κράτησης.

ΚΟΣΤΟΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ολογράφως	
ΦΠΑ 24%	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ολογράφως	

Ανάλυση οικονομικής προσφοράς (στοιχεία άρθρου 68 ν. 3863/2010)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ

Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πασης φύσεως νομιμών αποδοχών του συνόλου των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό	
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών του συνόλου των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό.	
Διοικητικό κόστος	
Κόστος υλικών	
Κόστος ειδών ατομικής υγιεινής	
Εργολαβικό κέρδος	
Νομίμες κρατήσεις	
Συνολική αμοιβή χωρίς ΦΠΑ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης. .

Ευρώ 2 % επί του προϋπολογισμού

Προς
 Το Εφετείο Αθηνών
 Κυρίλλου Λουκάρεως 14
 11522-ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, του ποσού τωνευρώ, υπέρ Α.Φ.Μ.....Δ/νσή..... σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α)..... β) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας για τη συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας....., σύμφωνα με την υπ' αριθ.

Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας ή όλων των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των Εταιρειών α) β) ατομικά και για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μή της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....
 Ευρώ 4% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς

Προς
 Το Εφετείο Αθηνών
 Κυρίλλου Λουκάρεως 14
 11522-ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, του ποσού των ευρώ υπέρ Α.Φ.Μ.Δ/σηή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των Εταιρειών α)... β)... ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ..... σύμβασης βάσει της με αριθμό διακήρυξης, συνολικής αξίας Ευρώ, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις υπηρεσίες του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κ. Λουκάρεως 14 και του Δικαστικού Κτιρίου επί της οδού Δέγλερη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις του/της..... που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου παράδοσης του έργου όπως αναφέρεται στη σύμβαση).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - Σχέδιο Σύμβασης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την ετήσια καθαριότητα όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του Δικαστικού Κτηρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με σχετικό δικαίωμα του Εφετείου Αθηνών για ένα (1) επιπλέον έτος.

Στην Αθήνα και στο Δικαστικό Μέγαρο του Εφετείου Αθηνών σήμερα.....ημέρα..... και ώρα.....οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Η προβλεπόμενη από την παράγραφο 3 του άρθρου 64 του Ν 3900/2010 Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Αθηνών, που θα καλείται στο εξής Αναθέτουσα Αρχή αποτελούμενα από τα μέλη της

2. Ο/Η.....που θα καλείται στο εξής Ανάδοχος συμφώνησαν και αποδέχθηκαν τα ακόλουθα :

Η πρώτη των συμβαλλομένων (Αναθέτουσα Αρχή) με την ιδιότητα που πιο πάνω αναφέρεται, αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων (ανάδοχο) για ένα έτος τον καθημερινό καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών, επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 καθώς και του Δικαστικού Κτηρίου του Εφετείου Αθηνών επί της οδού Δέγλερη, όπου στεγάζονται το Εφετείο Αθηνών, η Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εντεταλμένων Εισαγγελέων, η Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών, το Ποινικό Μητρώο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών, το Τμήμα Επιμελητών Ανηλίκων Αθήνας, το Αρχείο του πρώην Ειρηνοδικείου Αθηνών, το Γενικό Αρχείο και τμήμα του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών, δηλαδή γραφεία, αίθουσες Δικαστηρίων, γραφεία διασκέψεων, αμφιθέατρο, δηλαδή γραφεία, αίθουσες δικαστηρίων, γραφεία διασκέψεων, διάδρομοι, κοινόχρηστοι χώροι, χώροι υγιεινής (τουαλέτες W.C.), αμφιθέατρο, χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων (γκαραζ), είσοδοι, εξωτερικοί χώροι, κρατητήρια και υαλοπίνακες (εσωτερικά - εξωτερικά) περιμετρικά του κτηρίου.

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων δηλώνει ότι αναλαμβάνει την πιο πάνω εργασία όπως ακριβώς αναφέρεται στα άρθρα της παρούσας Σύμβασης, αποδεχόμενος τους γενικούς και ειδικούς όρους εκτέλεσης της σύμβασης, όπως περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων και τους όρους του παραρτήματος ΙΙ της ίδιας διακήρυξης αλλά και συνολικά τους όρους της Διακήρυξης με αριθμό πρωτ. που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο.

Άρθρο 1°

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να εκτελεί τις εργασίες όπως αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα της παρούσας Σύμβασης και την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων σύμφωνα με το πρόγραμμα που αναφέρεται σ' αυτά και είναι υπεύθυνος ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών.

Ο Ανάδοχος απασχολεί υποχρεωτικά τα άτομα που αναφέρονται στο άρθρο 6 της σύμβασης για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα κτήρια του Εφετείου Αθηνών και τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Το προσωπικό που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο μ' αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Αναθέτουσα Αρχή του έργου. Το προσωπικό κατά την εκτέλεση των εργασιών φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας.

Ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί αποκλειστικά υλικά καθαρισμού καταχωρημένα στην ευρωπαϊκή πύλη ECHA και τα απολυμαντικά πρέπει να είναι καταχωρημένα στην ευρωπαϊκή πύλη ECHA και εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Οι εταιρείες παρασκευής αυτών διαθέτουν πιστοποιητικό ISO9001, δηλαδή τα υλικά καθαρισμού που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για τη δημόσια υγεία.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για κάθε ατύχημα του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση του έργου ή επ' αφορμή αυτού καθώς και για κάθε ζημία ή φθορά η οποία μπορεί να προκληθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιούμενα μέσα καθαρισμού σε βάρος προσώπων, αντικειμένων αλλά και των κτηριακών εγκαταστάσεων του Εφετείου Αθηνών. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από την ανάληψη της εργολαβίας κατάσταση των μελών του προσωπικού του που θα απασχολείται για τον καθαρισμό των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών . Αντίστοιχη κατάσταση υποχρεούται να προσκομίσει δέκα (10) ημέρες πριν από την ανάληψη εργασίας και στην περίπτωση αντικαταστάσεως του προσωπικού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων, να τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής, ασφάλισης των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου όπως ειδικότερα ορίζουν οι εγκύκλιοι 31262/16.11.2006 , 30440/8-5-2006 και 31372/9-8-2010 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 καθώς όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 και το άρθρο 130 Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού ο εργοδότης έχει το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Το Εφετείο Αθηνών έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί κατά την κρίση του ακατάλληλο για την εργασία καθαρισμού.

Άρθρο 2

Συμβατικό Τμήμα-Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει εξ ολοκλήρου σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες που ισχύουν στο Δημόσιο.

Στο τέλος κάθε μήνα θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση όλων των εργασιών καθαριότητας, από την αρμόδια επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών, η οποία και θα χορηγεί σχετική βεβαίωση. Με την βεβαίωση της ως άνω επιτροπής ο Ανάδοχος του έργου θα δύναται να λάβει το 1/12 του συνολικού συμφωνηθέντος τιμήματος καθαριότητας με ηλεκτρονική κατάθεση (μέσω e-banking) του πληρωτέου ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό της Αναδόχου εταιρείας, μετά την έγγραφη γνωστοποίηση στην Αναθέτουσα Αρχή του σχετικού IBAN. Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει αποδεικτικά κοινωνικής ασφάλισης των εργαζομένων από τα οποία θα προκύπτει ότι τα άτομα που εργάστηκαν για τον καθαρισμό του Δικαστικού Μεγάρου του Εφετείου Αθηνών ασφαλίστηκαν κανονικά. Η αμοιβή του αναδόχου για τον ετήσιο καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτηρίων του Εφετείου Αθηνών ανέρχεται στο ποσό ευρώ (.....€) , ο Φ.Π.Α. στο ποσό των..... ευρώ (.....€)και συνολικό ετήσιο ποσό με Φ.Π.Α. ευρώ (.....€) Οι εργασίες εκάστου μήνα θεωρούνται αυτοτελές τμήμα του έργου μη συνδεδεμένο καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εργασίες των άλλων μηνών.

Η μηνιαία αμοιβή του αναδόχου ανέρχεται στο ποσό ευρώ (.....€) , ο Φ.Π.Α στο ποσό των..... ευρώ(.....€). και συνολικό μηνιαίο ποσό με Φ.Π.Α. ευρώ (.....€) Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα του αναδόχου για το προσωπικό, η δαπάνη για την προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου των απαραίτητων υλικών καθαριότητας, συντήρησης, των συσκευών καθαρισμού, η προμήθεια και τοποθέτηση χαρτιού υγείας, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών σ' όλους τους χώρους υγιεινής (τουαλέτες WC) καθώς και κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό του κτιρίου, ασφάλιστρα, εισφορές σε Ταμεία και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου, τα γενικά έξοδα, το όφελος του Αναδόχου. Όλες οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο. Το Εφετείο Αθηνών ουδεμία ευθύνη έχει έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων σ' αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο βάσει της σχετικής Σύμβασης. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με το Εφετείο Αθηνών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Κατά ελάχιστο τα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

α. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου, που οφείλει να φέρει υπογραφή του εκδότη και να εκδοθεί στη επωνυμία «ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ , Κυρίλλου Λουκάρεως 14, 11522 Αθήνα ΑΦΜ 997414035 Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ»

β. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του προηγούμενου μήνα που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στη σύμβαση καθαρισμού (άρθρ.200 παρ.6 του Ν.4412/2016),

γ. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,

δ. Πρωτόκολλο παραλαβής και βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις επί της συνολικής καθαρής αξίας του τιμολογίου (πριν συνυπολογισθεί ο Φ.Π.Α.), καθώς επίσης και ο φόρος εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού της συμβατικής αξίας, κατ' άρθρο 64 του ν. 4172/23-7-2013 (Α'167), που αναλογεί.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 7 του ν. 4912/2022 και ισχύει.

β) 0,02% υπέρ ανάπτυξης και συντήρησης ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., εφόσον εκδοθεί η σχετική ΚΥΑ.

Άρθρο 3°

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της Τράπεζας με αριθμ ποσούευρώ (.....€) σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 περ. β του άρθρου 72 του Ν 4412/2016.

Άρθρο 4°

Κυρώσεις - Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση

Ο έλεγχος της καθαριότητας των χώρων όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας του Εφετείου Αθηνών, η οποία εφόσον διαπιστώνει ατέλειες ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα επισημαίνει αυτές εγγράφως στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα γίνονται από την Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν γραπτώς από την ανωτέρω Επιτροπή ελέγχου καλής εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης θα επιβάλλονται κατά περίπτωση για κάθε παράβαση οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από το άρθρο 218§2α,β,γ του ν. 4412/2016

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση συνδρομής των όρων του άρθρου 203 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για παράβαση οποιουδήποτε άρθρου της Σύμβασης. Η κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου επιφέρει τις εξής επιπλέον συνέπειες:

1. Την κατάπτωση υπέρ του Εφετείου Αθηνών - Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών της κατατεθειμένης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του έργου.
2. Τη σε βάρος του αναδόχου διενέργεια δημοπρασίας, επιβαρυνομένου τούτου (αναδόχου) με την επιπλέον διαφορά της μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου, η διαφορά, δε αυτή, θα εισπράττεται από το Εφετείο Αθηνών δια της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών.
3. Σε περίπτωση χαμηλότερης τιμής η διαφορά της μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει προς όφελος του Εφετείου Αθηνών δια της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών.
4. Την αποβολή του Αναδόχου από το έργο της καθαριότητας των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών.

Επισημαίνεται ότι αν ο Ανάδοχος δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του ως έκπτωτου και θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το άρθρο 105§5 του ν. 4412/2016 κυρώσεις εφόσον κηρυχθεί έκπτωτος. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

- i. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του δημοσίου.
- ii. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην υπ' αριθμό Διακήρυξη και τα παραρτήματά της καθώς και στην παρούσα σύμβαση. Στην αντίθετη περίπτωση θα του επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 105§5 ,133,203 και 218§2α,β,γ του ν. 4412/2016.

Άρθρο 5°

Διάρκεια Σύμβασης - Καταγγελίας

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για ένα (1) χρόνο από την υπογραφή της δηλαδή από.....έως

.....
 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη σύμβαση για ένα (1) επιπλέον έτος με τους ίδιους τεχνικούς και οικονομικούς όρους με σχετική έγγραφη ή με ηλεκτρονικό μήνυμα γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο πριν τη λήξη της (σύμβασης).

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση εάν ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιονδήποτε από τους όρους αυτής και εάν υποπέσει σε μια των περιπτώσεων του άρθρου 133 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 6°

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας Υπηρεσίας ή άλλως της Υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν από την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό # % επί του ποσού της αύξησης, εκτός Φ.Π.Α.

Άρθρο 7°

Στοιχεία άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2017.

Για κάθε εργαζόμενο αντιστοιχεί ημερησίως έκταση.....τ.μ. περίπου προς καθαρισμό.

Αριθμός εργαζομένων:

Ημέρες απασχόλησης :

Μεικτές Αποδοχές Εργαζομένων Καθαριστριών (συμπεριλαμβανομένων επιδομάτων, δώρων, αδειών):

Ώρες απασχόλησης:

Συλλογική Σύμβαση στην οποίαν τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι:

Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:

Ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη για εργαζόμενους:

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Διοικητικό Κόστος:

Κόστος Ειδών Ατομικής Υγιεινής (χαρτί υγείας και κρεμοσάπουνο):

Αναλώσιμα :

Εργολαβικό κέρδος:

Κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και Τρίτων :

Συνολικό ετήσιο κόστος χωρίς Φ.Π.Α. 24%

Φ.Π.Α. 24% :

Συνολικό ετήσιο κόστος με Φ.Π.Α. 24%

Άρθρο 8°

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Α) ΧΩΡΩΝ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΦΕΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ,ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΩΝ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΕΩΝ ΣΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΡΙΛΛΟΥΛΟΥΚΑΡΕΩΣ 14 ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΔΕΓΛΕΡΗ.

Οι χώροι του Εφετείου Αθηνών , της Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών και στο γραφείο Ευρωπαίων Εντεταλμένων Εισαγγελέων στο κτήριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και στο νέο Δικαστικό Κτήριο οδού Δέγλερη καταλαμβάνουν περίπου συνολική επιφάνεια **66.850 τ.μ**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Καθαρισμός:

χώροι κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14

- 1, -2 Υπογείου, Ισογείου, Ημιώροφου, 1ου, 2ου, 3ου, 4ου, 5ου, 6ου, 7ου ορόφου του με συχνότητα πέντε (5)φορές την εβδομάδα.

χώροι νέου κτηρίου επί της οδού Δέγλερη

A τμήμα κτηρίου : - 3ου, -2ου, -1ου ορόφου, Ισογείου και

B τμήμα κτηρίου : Υπογείου, Ισογείου, 1ου ορόφου με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Οι χώροι είναι γραφεία, κοινόχρηστοι χώροι, 34 αίθουσες συνεδριάσεων, 34 αίθουσες διασκέψεων, αμφιθέατρο, τουαλέτες κλιμακοστάσια, αποθήκες, γκαράζ, αρχεία, χώροι αναμονής - υποδοχής, ασανσέρ, διάδρομοι, κρατητήρια, σκάλες, είσοδοι και εξωτερικοί χώροι (προαύλια, πεζοδρόμια).

A. ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικός καθαρισμός - ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, ή άλλων μικροαντικειμένων.

Ξεσκόνισμα ξύλινων - μεταλλικών επίπλων και αρχειοθηκών, καθώς επίσης βιβλιοθήκες, ντουλάπες, ράφια, σώματα θέρμανσης κλπ.

Καθαρισμός -απολύμανση τηλεφωνικών συσκευών.

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός ζαρντινιέρων, φυτών και λοιπά σκουπιδάκια. Καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανών (φωτοτυπικά κλπ.) Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών - παραθύρων.

B. ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ

Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, πλύσιμο - απολύμανση αυτών.

Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Γ. ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.

Πλύσιμο των πλακιδίων.

Άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο -απολύμανση αυτών και αλλαγή της πλαστικής σακούλας.

Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, κρεμοσάπουνου και συσκευών τοποθέτησης αυτών όπου απαιτείται.

Καθαρισμός των καθρεπτών.

Καθαρισμός των νιπτήρων

Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων.

Καθαρισμός κρουνών (βρυσών).

Σχολαστικό σφουγγάρισμα δαπέδου.

Ο καθαρισμός των χώρων ατομικής υγιεινής θα ΕΚΤΕΛΕΙΤΑΙ κατά τον εξής τρόπο: Χρησιμοποιείται κίτρινο κουβαδάκι με σφουγγάρι & γάντια, νερό με το ανάλογο απορρυπαντικό για το καθάρισμα σε όλες τις επιφάνειες ΕΚΤΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ξεκινώντας από το καθαρότερο σημείο δηλαδή πλακίδια- κρουνοί- νιπτήρες. Ο καθαρισμός της λεκάνης γίνεται με ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ των αμέσως προηγούμενων υλικά καθαρισμού (κουβαδάκι- γάντια- σπόγγους) ως εξής: Χρησιμοποιείται κόκκινο κουβαδάκι το οποίο περιέχει νερό και απορρυπαντικό - απολυμαντικό. Καθαρίζεται κατά ΠΡΩΤΟΝ το εξωτερικό της λεκάνης. Αδειάζεται εντός αυτής το περιεχόμενο του κόκκινου κουβά και εν συνεχεία ακολουθεί ο εσωτερικός καθαρισμός της λεκάνης που γίνεται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ με το βουρτσάκι. Χλωριούχο διάλυμα χρησιμοποιείται μόνο στη λεκάνη. Επακολουθεί ξέπλυμα της λεκάνης εν συνόλω κατά προτίμηση με πλυστική μηχανή. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ με τη ΡΙΨΗ επαρκούς καθαρού ύδατος με τη χρήση ΚΑΘΑΡΟΥ κουβά (χρησιμοποιούμενου αποκλειστικά για τη συγκεκριμένη εργασία). Απομάκρυνση των υδάτων από το δάπεδο με τον ενδεδειγμένο για την περίπτωση τρόπο (Σφουγγάρισμα).

Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά καθημερινά. Σωστός- σχολαστικός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικούς σπόγγους για τους νιπτήρες, κρουνοί, πλακίδια). Αντίστοιχοι

σπόγγι ΠΑΝΤΟΤΕ διαφορετικοί των ανωτέρω χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό στις λεκάνες (ΜΟΝΟΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΟΝΟΝ ΜΕ ΤΟ ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ-ΡΙΓΑΛ). Το βουρτσάκι καθαρισμού μετά από την εκάστοτε συγκεκριμένη χρήση του θα βρίσκεται τοποθετημένο σε θήκη (δοχείο) που θα περιέχει απολυμαντικό υγρό. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: ΟΙ σπόγγι που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των τουαλετών και συγκεκριμένα των λεκανών ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ να χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που καθαρίζουν τους κρουσούς (βρύσες) χωρίς να διαβρώνουν το μέταλλο. Κάθε ομάδα WC θα εφοδιάζεται με κουβά σφουγγαρίσματος που θα χρησιμοποιείται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ και ΜΟΝΟ για την καθαριότητα των συγκεκριμένων χώρων υγιεινής.

Δ. ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ - ΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Επιμελές σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή και αποκομιδή απορριμμάτων.

Λεπτομερής καθαρισμός επίπλων και συγκεκριμένα εδρών Δικαστών, θώκων Δικαστών, βήματος Μάρτυρος, εδράνων (καθισμάτων) Δικηγόρων, διαχωριστικών στηθαίων και καθισμάτων κοινού.

Σχολαστικό σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή.

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων όπου δεν υπάρχουν μοκέτες.

Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων.

Ε. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Καθαρισμός των καλαθιών, απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας. Ξεσκόνισμα περβαζιών , κατευθυντήριων πινακίδων, φωλεών (κυτίων) πυρασφάλειας, καθισμάτων κ.λ.π. Επιμελής καθαρισμός και πλύσιμο των ψυκτών με υλικά καθαρισμού αποκλειστικά γι' αυτούς. Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα κλιμακοστασίων. Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.

Οι διάδρομοι οι χώροι αναμονής - υποδοχής κοινού και οι εισοδοί θα σκουπίζονται καθημερινά και στην συνέχεια θα πλένονται με μηχανές πλύσεως στεγνώματος . Σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα θα γίνεται μόνο σε εσοχές στους διαδρόμους στους χώρους αναμονής και στις εισόδους όπου δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν μηχανικά μέσα.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου είδους υλικού.

Οι πίνακες ανακοινώσεων θα καθαρίζονται με νωπό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με υγρό καθαρισμού. Θα αφαιρούνται οι αφίσες που τυχόν επικολλούνται σε τοίχους, υαλοπίνακες κ.λ.π. και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο.

ΣΤ. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ.

Συστηματικός καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των θυρών.

Επιμελής καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα του αρμού υποδοχής της πόρτας και των οδηγών ολισθήσεως των θυρών των θαλάμων από τη σκόνη και από άλλα απορρίμματα για την εύρυθμη λειτουργία των θυρών των ανελκυστήρων.

Ζ. ΕΙΣΟΔΟΙ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Συστηματικός καθαρισμός των χώρων εισόδου.

Σχολαστικός καθαρισμός και σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων περιμετρικώς του κτηρίου, ήτοι προαυλίων, κλιμάκων, πεζοδρομίων κλπ. Ειδικά τα μάρμαρα περιμετρικά του κτηρίου θα καθαρίζονται επιμελώς καθημερινά με μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

Καθημερινά σε όλους τους χώρους θα πρέπει να γίνεται συστηματικός έλεγχος για τον εντοπισμό κάθε πρόσθετου υλικού ρύπανσης (τσίχλες, αυτοκόλλητα κ.λ.π.) και θα πρέπει να γίνεται άμεση απομάκρυνση κάθε τέτοιου υλικού.

Η. ΓΚΑΡΑΖ

Καθημερινή συστηματική συλλογή παντός είδους απορριμμάτων π. χ. αποτσιγάρα, μεταλλικά κουτιά κλπ . Επιμελές πλύσιμο μια φορά την εβδομάδα όλων των χώρων των υπόγειων γκαράζ με επικαθήμενη μηχανή πλύσεως στεγνώματος.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών και από τις δύο όψεις.

Καθαρισμός μηχανοστασίων. Ξεσκόνισμα σωληνώσεων. Πλύσιμο θυρών.

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων, των γραφείων, των αιθουσών συνεδριάσεων και διασκέψεων, των κρατητηρίων, των διαδρόμων και των κλιμακοστασίων.

_____ **Ανά Εξάμηνο:**

Γυάλισμα πλαστικών δαπέδων και κρυσταλλοποίηση μαρμάρων αφού προηγηθεί ο εις βάθος καθαρισμός. Πλύσιμο μοκετών εις βάθος με ειδικές μηχανές πλυσίματος που περιέχει νερό και απορρυπαντικό ή αφρό καθαρισμού, στα γραφεία, στις αίθουσες ακροατηρίων και διασκέψεων. Ειδικότερα, το πλύσιμο των μοκετών θα πραγματοποιείται κατά τα χρονικά διαστήματα Δεκεμβρίου-Ιανουαρίου και Ιουλίου-Αυγούστου.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων Εφετείου Αθηνών, Εισαγγελίας Εφετών Αθηνών, γραφείου Ευρωπαϊών Εντεταλμένων Εισαγγελέων του κτηρίου επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 και του νέου Δικαστικού κτηρίου οδού Δέγλερη.

Για τις παραπάνω εργασίες, απαιτούνται 6 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με πρωινό ωράριο από 07.30' έως 15.30', που θα απασχολούνται με την συντήρηση της καθαριότητας των ακροατηρίων, των κοινόχρηστων χώρων των τουαλετών (W.C.) του περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά των κτιρίων, καθώς και με τον εφοδιασμό των τουαλετών με υλικά ατομικής υγιεινής.

Επίσης, 34 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) τουλάχιστον για 3,5 ώρες και με απογευματινό ωράριο από 16.00 έως και 19.30 και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών που αναφέρονται στο παραπάνω πρόγραμμα του καθαρισμού, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος και επιμελής καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.

Για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων όλων των χώρων των κτιρίων θα απασχολούνται τέσσερα (4) άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δεύτερα - Παρασκευή) και με τέσσερις (4) ώρες εργασίας την ημέρα και με ωράριο που θα συμφωνείται με την υπηρεσία, σύμφωνα με την παράγραφο Ζ).

Β) ΧΩΡΩΝ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Τα γραφεία της Εταιρείας Προστασίας Ανηλικών Αθηνών καταλαμβάνουν περίπου επιφάνεια **120 τ.μ.**

- **Καθημερινώς** (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):

Απολύμανση των καλαθιών των αχρήστων, αλλαγή πλαστικής σακούλας, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες.

Σχολαστικό σκούπισμα αυτών με ηλεκτρική σκούπα.

- **Εβδομαδιαίως:**

Καθαρισμός του χώρου (σκούπισμα- σφουγγάρισμα), ξεσκόνισμα των επίπλων (γραφείων, βιβλιοθηκών), των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των τηλεφωνικών συσκευών.

- **Τριμηνιαίως:**

Πλύσιμο των τοίχων, καθαρισμός των υαλοπινάκων.

- **Ετησίως:**

Πλύσιμο μοκετών.

Απασχολούμενο προσωπικό Χώρων Εταιρίας Προστασίας Ανηλίκων Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτείται ένα (1) άτομο πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) για δύο (2) ώρες και από ώρα 16:00- 18:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Γ) ΧΩΡΩΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το Ποινικό Μητρώο της Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Αθηνών στο κτίριο επί της οδού Κυρίλλου Λουκάρεως 14 είναι περίπου **1.300 τ. μ.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Σχολαστικός καθαρισμός των επτά (7) τουαλετών, αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων και απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων.

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Απασχολούμενο Προσωπικό Χώρων Εισαγγελίας Πρωτοδικών

Αθηνών:

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται δύο (2) άτομα , πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και προς το τέλος του ωραρίου 12:00 - 15:00 μέχρι το πέρας των εργασιών, γιατί από τη φύση του αντικειμένου της εργασίας , δεν επιτρέπεται σε άτομα εκτός της υπηρεσίας να έχουν κλειδιά του χώρου και να έχουν ελεύθερη πρόσβαση στα αρχεία και στα γραφεία.

Δ) ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζονται οι Επιμελητές Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας είναι συνολικά περίπου **864 τετραγωνικά μέτρα (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ. και σύνολο χώρων εκτός γραφείων 389 τ.μ.)**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Σχολαστικός καθαρισμός και απολύμανση των χώρων και ειδικότερα για το ακροατήριο, κρατητήριο, διαδρόμους, ισογείου, ημιώροφου, 1ου και 2ου ορόφου, αντίστοιχες σκάλες και τουαλέτες. Οι εργασίες περιλαμβάνουν αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων, απολύμανσή τους, τοποθέτηση χαρτιών υγείας και σαπουνιού στις σαπυνοθήκες, επιμελές σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων.

Επίσης να καθαρίζονται καθημερινά με ηλεκτρική σκούπα οι μοκέτες των γραφείων (σύνολο γραφείων περίπου 475 τ.μ.)

- **Μηνιαίως:**

Επιμελής καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά περιμετρικά.

Οι χώροι εκτός γραφείων θα καθαρίζονται, μετά το πέρας του ακροατηρίου και καλύπτουν επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα περίπου 389 τ.μ.

Απασχολούμενο προσωπικό χώρων των Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής Αθήνας

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται 2 άτομα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) από ώρα 15:00 έως και 19:00 μ.μ. μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ε) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Η επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα του χώρου στον οποίο στεγάζεται το αρχείο Ειρηνοδικείου Αθηνών είναι συνολικά περίπου **970 τετραγωνικά μέτρα.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

Ξεσκόνισμα γραφείων (επίπλων), άδειασμα καλαθιών και απολύμανση τους, αλλαγή πλαστικής σακούλας , σχολαστικό καθάρισμα δύο τουαλετών και επιμελές σκούπισμα -σφουγγάρισμα του χώρου των γραφείων των υπαλλήλων και της υποδοχής του κοινού (περίπου 120 τ.μ.)

- **Εβδομαδιαίως:**

Επιμελές σκούπισμα - σφουγγάρισμα των περίπου 850 τ.μ. και καθάρισμα των 6 παραθύρων.

- **Μηνιαίως:**

Σχολαστικό καθάρισμα ραφιών φοριαμών και γενική καθαριότητα όλου του χώρου.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Ειρηνοδικείου Αθηνών.

Για την καθαριότητα του χώρου απαιτούνται : 2 άτομα την ημέρα, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και με ωράριο 16:00 - 18:00 μέχρι το πέρας των εργασιών.

ΣΤ) ΧΩΡΩΝ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Στον ως άνω χώρο και ειδικότερα στα τέσσερα (4) υπόγεια του Μεγάρου στεγάζονται το Γενικό Αρχείο και μέρος του Ποινικού Αρχείου του Πρωτοδικείου Αθηνών συνολικής εκτάσεως **περίπου 4.000 τ.μ.**

- **Καθημερινώς (Πέντε φορές εβδομαδιαίως):**

1) Σχολαστικό σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων, 2) Επιμελής καθαρισμός ανελκυστήρος, 3) Συστηματικό και σχολαστικό πλύσιμο και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων, δαπέδων, τοίχων των τουαλετών, αφαίρεση αλάτων 4) Καθαρισμός γραφείων 5) Αποκομιδή απορριμμάτων 6) Άδειασμα καλαθιών- απολύμανσή τους και αλλαγή πλαστικής σακούλας 7) καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών.

- **Μηνιαίως:**

Καθαρισμός ορθοστατών ραφιών και καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά.

- **Ανά Εξάμηνο:**

Γυάλισμα δαπέδων.

Απασχολούμενο προσωπικό Αρχείου Πρωτοδικείου Αθηνών.

Για τις παραπάνω εργασίες απαιτούνται έξι (6) άτομα με 4 ώρες απασχόλησης καθημερινά πέντε (5) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) και από ώρα 15:00 μέχρι 19:00 και μέχρι το πέρας των εργασιών.

Ζ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ

Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων τα οποία εμπεριέχονται στις συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές θα πρέπει να γίνονται ως εξής:

Καθαρισμός των υαλοπινάκων εσωτερικά όπως αναφέρεται ανά υπηρεσία.

Οι υαλοπίνακες των κοινόχρηστων χώρων του ισόγειου - εισόδων θα καθαρίζονται μία φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά.

Η) ΕΠΟΠΤΗΣ

Ο ανάδοχος θα ορίσει ως επικεφαλής έναν υπάλληλο-επόπτη με τριετή τουλάχιστον εμπειρία σε συναφείς υπηρεσίες με οκτώ (8) ώρες εργασίας την ημέρα πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή). Ο επόπτης θα είναι ένα επιπλέον άτομο από το απαιτούμενο, για την καθαριότητα των περιγραφόμενων χώρων, προσωπικό και θα υπολογιστεί στο Εργατικό Κόστος.

Τα στοιχεία του επόπτη θα γνωστοποιηθούν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη των εργασιών.

Ο επόπτης θα πρέπει να είναι διαθέσιμος ώστε να μπορεί η Αναθέτουσα Αρχή να επικοινωνεί μαζί του για οτιδήποτε χρειαστεί.

ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΟΡΟΣ: Ο καθαρισμός των W.C σε όλες τις υπηρεσίες θα εκτελείται με τον ΙΔΙΟ τρόπο που αναλυτικά περιγράφεται παραπάνω σε σχέση με την μέθοδο καθαρισμού στους χώρους των W.C. του Εφετείου.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι επαλήθευσε με ίδια ευθύνη την έκταση τη μορφή καθώς και τις ιδιαιτερότητες των χώρων.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Μηχανήματα - Εργαλεία Καθαρισμού -Αναλώσιμα

ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Επικαθήμενη μηχανή πλύσης στέγνωσης	1
Ηλεκτροκίνητη μηχανή πλύσης στέγνωσης	1
Ηλεκτροκίνητη ή μπαταριοκίνητη μηχανή πλύσης στέγνωσης	2
Μηχανή πλυσίματος μοκετών	2
Αφροπαραγωγός για πλύσιμο μοκετών	2
Μηχανή απορρόφησης υγρών	3
Απορροφητική μηχανή σκόνης	20
ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
Τρόλεϊ Καθαριστριών πλήρως εξοπλισμένα με τέσσερα κουβαδάκια διαφορετικών χρωμάτων	30
Καρότσια σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος	10
Μονοί κουβάδες για τον καθαρισμό των WC	ένας ανά ομάδα WC (κατά προσέγγιση)
Προεκτάσεις ηλεκτρικού ρεύματος μπαλαντέζες (θα χρησιμοποιούνται για την βοήθεια και μεταφορά διαφόρων καθαριστικών μηχανημάτων εάν σε αυτόν τον χώρο δεν υπάρχουν ηλεκτρικές πρίζες)	Όσα απαιτούνται
Σκάλες φορητές	Όσα απαιτούνται
Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου αλλού χρειάζεται (για την συλλογή διαφόρων απορριμμάτων όπου δεν είναι δυνατόν να γίνουν με άλλο τρόπο π. χ. αποσίγαρα, μεταλλικά κουτιά κλπ.)	Όσα απαιτούνται
Ξεσκονόπανα	Όσα απαιτούνται
Γάντια μιας χρήσεως	Όσα απαιτούνται
Γάντια χοντρά	Όσα απαιτούνται
Γάντια χοντρά και ειδικά για χρήση κατά την μεταφορά των απορριμμάτων από τους καθαριστές.	Όσα απαιτούνται
Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος διαφόρων μεγεθών.	Όσα απαιτούνται
Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων λευκού χρώματος.	Όσα απαιτούνται
Χάρτινες σακούλες για τις ηλεκτρικές σκούπες.	Όσα απαιτούνται
Δίσκοι καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων και μεγεθών για τις μηχανές πλύσεως στεγνώματος.	Όσα απαιτούνται

Σφουγγαρίστρες.	Όσα απαιτούνται
Ξύστρες	Όσα απαιτούνται
Πτυσσόμενα κοντάρια	Όσα απαιτούνται
Εργαλεία πλύσεως υαλοπινάκων	Όσα απαιτούνται
Υφασμάτινες μάκτρες (dustmop)	Όσα απαιτούνται
Σάρωθρα και φαράσια	Όσα απαιτούνται
Σφουγγαράκια με σύρμα	Όσα απαιτούνται
Πινακίδες προειδοποίησης	Όσα απαιτούνται
Τυχόν επιπλέον εξοπλισμός για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης	

Τα ανωτέρω μηχανήματα θα πρέπει να πληρούν όλες τις πιστοποιήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία.

Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

- α.** Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- β.** Να είναι άριστης ποιότητας, σε άριστη κατάσταση από άποψη λειτουργίας και τα πλέον κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται και να διαθέτουν πιστοποίηση CE.
- γ.** Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρονίως ή και μακροχρονίως) στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτηρίου.
- δ.** Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων (επισκευές, ανταλλακτικά, υλικά και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ούτως ώστε το έργο της καθαριότητας να διεξάγεται απρόσκοπτα
- ε.** Οι παραπάνω ηλεκτρικές σκούπες χρησιμοποιούνται για την απομάκρυνση της σκόνης σε πατώματα όπου υπάρχει κυρίως μοκέτα.
- στ.** Επιπλέον μηχανήματα που τυχόν απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα χορηγούνται από τον ανάδοχο και με δαπάνες του.

Ο αναλώσιμος εξοπλισμός πρέπει να είναι κατασκευασμένος σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

Τα λευκά σακουλάκια μίας χρήσεως που τοποθετούνται στα καλαθάκια των κοινόχρηστων χώρων, γραφείων, WC κλπ πρέπει να τοποθετούνται καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

Σε όλους τους κάδους των κτηρίων θα τοποθετούνται σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, καθαρές και αμεταχείριστες.

Όλα τα είδη καθαριότητας και ο εξοπλισμός καθαρισμού θα πρέπει καθημερινά και μετά το τέλος των εργασιών να πλένονται και να καθαρίζονται (απολυμαίνονται) σχολαστικά.

Οι χάρτινες σακούλες από τις ηλεκτρικές σκούπες θα αφαιρούνται και θα αντικαθίστανται από καινούργιες αμεταχείριστες σακούλες.

Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει και να χρησιμοποιεί τα κατωτέρω προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στους χώρους των κτηρίων:

Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης.

Απορρυπαντικό καθαριστικό δύσκολων ρύπων.

Απολυμαντικό επιφανειών.

Καθαριστικό Αλάτων.

Υγρό καθαριστικό υαλοπινάκων - καθρεπτών.

Γυαλιστικό μεταλλικών και ανοξείδωτων επιφανειών.

Αυτογυάλιστη παρκετίνη, αντιολισθητική για δάπεδα.

Σαμπουάν για μοκέτες.

Καθαριστικό για μηχανές αφροπαραγωγής.

Απορρυπαντικά κατάλληλα για μηχανές πλύσεως στεγνώματος.

Αφαιρετικό παρκετίνης.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

α. Τα προϊόντα καθαρισμού θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στην κεντρική ευρωπαϊκή πύλη ECHA βάσει του άρθρου 45 του κανονισμού CLP.

β. Τα απολυμαντικά προϊόντα απαιτείται να είναι υψηλών προδιαγραφών, πρέπει να είναι καταχωρημένα στην κεντρική ευρωπαϊκή πύλη ECHA και εγκεκριμένα από τον ΕΟΦ (Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων).

γ. Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να έχουν δυσάρεστες οσμές. Απαγορεύεται να είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας που τα χρησιμοποιεί.

δ. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων.

Είδη Ατομικής Υγιεινής

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επίσης με την παροχή των παρακάτω ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες του προσωπικού των υπηρεσιών και του προσερχόμενου κοινού.

Απαιτείται συστηματικός και επαναλαμβανόμενος εφοδιασμός με είδη ατομικής υγιεινής σε όλες τις τουαλέτες έτσι ώστε να είναι πάντα εφοδιασμένες με τα αναγκαία υλικά.

Ειδικότερα το χαρτί υγείας θα πρέπει να είναι συμβατό με την συσκευή χαρτιού υγείας Jofel AE57600.

Οι εκτιμώμενες ποσότητες παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΤΙΜΗΣΗ
Χαρτί υγείας	Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός, μη ανακυκλωμένος, βάρους 450gr τουλάχιστον	ΡΟΛΟ	16.178
Κρεμοσάπουν ο	Το Κρεμοσάπουνο θα πρέπει να έχει ουδέτερο pH5,5-7 και να είναι καταχωρημένο στην ευρωπαϊκή πύλη CPNP	ΛΙΤΡΟ	2.000

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, έμπειρο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών που αναγράφονται στην διακήρυξη.

2. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί απαιτείται να είναι άριστα εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων - συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων μεγάλων κτιρίων συνάθροισης κοινού.
 3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα άτομα που αναφέρονται στην διακήρυξη για όλες τις Υπηρεσίες που στεγάζονται στα αντίστοιχα κτίρια και κατά τις ώρες που ζητάει κάθε Υπηρεσία. Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για την κάλυψη τυχόν κενών που θα προκύψουν στο προσωπικό του ώστε να διασφαλίζεται με κάθε τρόπο ο καθαρισμός του κτιρίου.
 4. Το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική φόρμα εργασίας, καθαρή και ευπαρουσίαστη. Οφείλει επίσης να είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς στο προσωπικό των υπηρεσιών και προς τους τρίτους (κοινό).
 5. Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται εντός του κτιρίου του Εφετείου Αθηνών και των λοιπών υπηρεσιών του. Η ανωτέρω κατάσταση επικαιροποιείται και θα προσκομίζεται όποτε ζητηθεί από τον εργοδότη. Αλλοδαπό προσωπικό που τυχόν θα απασχοληθεί από τον ανάδοχο πρέπει να διαθέτει κάρτα εργασίας και άδεια παραμονής στην Ελλάδα και να γνωρίζει επαρκώς την ελληνική γλώσσα.
 6. Παρέχεται στο Εφετείο Αθηνών το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση μελών του προσωπικού του αναδόχου σε περίπτωση πλημμελούς ασκήσεως της εργασίας τους.
 7. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, εφόσον απαιτείται, τη δαπάνη μεταφοράς του προσωπικού του από και προς τον τόπο του έργου.
 8. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Εγγυάται ότι οι εργασίες θα εκτελούνται με προσοχή και επιμέλεια ώστε να διατηρείται η τάξη και η καθαριότητα και να αποφεύγεται τυχόν εξάπλωση μικροβίων.
 9. Είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τυχόν εργασίες άλλων συνεργείων.
 10. Το προσωπικό καθαριότητας οφείλει να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.
 11. Όλα τα μηχανήματα καθαρισμού θα χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων του Εφετείου Αθηνών.
 12. Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων (επισκευές, ανταλλακτικά, υλικά και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την λειτουργία του εξοπλισμού καθαριότητας) ούτως ώστε το έργο της καθαριότητας να διεξάγεται απρόσκοπτα.
 13. Το Εφετείο Αθηνών θα χορηγήσει στον ανάδοχο χώρο για την αποθήκευση των μηχανημάτων και των υλικών όπως επίσης και αποδυτήρια για το προσωπικό του συνεργείου.
 14. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκκένωσης των χώρων που του παρέχονται για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτοί ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι χώροι που παραχωρούνται πρέπει κατά τη λήξη του συμβολαίου να επιστραφούν στην αρχική τους κατάσταση.
 15. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η ανάμειξη δύο (2) διαφορετικών χημικών προϊόντων (π.χ. υγρό απορρυπαντικό σε συνδυασμό με υγρό απολυμαντικό ή το αντίθετο). Σε περίπτωση που το προσωπικό του συνεργείου από άγνοια ή αμέλεια δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στον χώρο εργασίας από την ανάμειξη των παραπάνω προϊόντων και συγκεκριμένα σε εργαζομένους ή επισκέπτες των κτιρίων, υπεύθυνος ποινικά και αστικά θα είναι αποκλειστικά και μόνο ο ανάδοχος του έργου. Απαγορεύεται η χρήση υγρών δύσοσμων χημικών απορρυπαντικών και απολυμαντικών.
- Τα προϊόντα καθαρισμού (απορρυπαντικά) και απολύμανσης (απολυμαντικά) παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου (καθαριστές) στη συσκευασία και με ανάμειξη (αραίωση δι' ύδατος) την προτεινόμενη από την εταιρεία παραγωγής τους. Για τον τρόπο χρήσεως των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή απολυμαντικών απόλυτα υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος του έργου, ο οποίος οφείλει να γνωρίζει την ΕΝΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ανάμειξη (αραίωση) του κάθε προϊόντος. Η αραίωση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων προς χρήση των προϊόντων καθαρισμού που επιχειρούν οι καθαριστές πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. Υγρά απορρυπαντικά και απολυμαντικά στα οποία έχει

εφαρμοστεί η διαδικασία της αραίωσης (ανάμειξης) σε καμία περίπτωση δεν θα μεταγγίζονται ούτε θα φυλάσσονται σε άλλες συσκευασίες που ουδεμία σχέση έχουν με το αντίστοιχο προϊόν.

16. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά το προσωπικό καθαριότητας για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών.

17. Η προμήθεια (αγορά) των απαιτούμενων για το έργο της καθαριότητας προϊόντων (υλικών καθαρισμού, απολυμαντικών, ειδών υγιεινής κ.λ.π) πραγματοποιείται από τον ανάδοχο και θα βαρύνει οικονομικά αποκλειστικά και μόνο αυτόν.

18. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν επιτρέπεται να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.

19. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων. Θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων όπως ειδικότερα ορίζουν οι 31262/16.11.2006, 30440/8-5-2006 και 31372/9-8-2010 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

20. Μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης, αποζημίωση λόγω καταγγελίας της συμβάσεως κ.λ.π του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και τα διάφορα Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης που βαρύνουν εργοδότη και εργαζόμενους αποτελούν υποχρέωση αποκλειστικά του αναδόχου. Οι οποιασδήποτε φύσεως δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο και μόνον.

Το Εφετείο Αθηνών δεν έχει ουδεμία ευθύνη έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων εις αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καθορισθεί να καταβάλλεται στον ανάδοχο μηνιαίως βάσει της σχετικής συμβάσεως που θα υπογραφεί.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Υπηρεσία.

21. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια του προσωπικού του και των εκτελούμενων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια αναλαμβάνει την ευθύνη για κάθε ατύχημα, φθορά ή ζημία σε βάρος οιοδήποτε (προσώπου, αντικείμενου ή εγκαταστάσεων κ.λ.π) από υπαιτιότητα, αμέλεια ή απειρία του ιδίου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, υπέχει δε σε κάθε περίπτωση την ευθύνη του κυρίου του έργου κατά το άρθρο 925ΑΚ. Σε περίπτωση που αποδοθεί τυχόν στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική.

22. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στον ανάδοχο τη δυνατότητα χρήσης ύδατος που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας καθώς και την απαιτούμενη για τον ίδιο σκοπό ηλεκτρική ενέργεια . Ο ανάδοχος ωστόσο οφείλει να φροντίζει για την κατά το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση.

23. Ο ανάδοχος δηλώνει ότι διαθέτει τη δυνατότητα επί πλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών.

24. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ορίσει ένα άτομο από το προσωπικό του ως επικεφαλής. Τα στοιχεία ταυτότητας του τελευταίου θα γνωστοποιηθούν εγγράφως στον εργοδότη πριν την έναρξη των εργασιών.

25. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

26. Ο ανάδοχος και όσοι για λογαριασμό αυτού εργασθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης έχουν την υποχρέωση να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια όσον αφορά στις πληροφορίες που περιέχονται σε γνώση τους καθ' οιονδήποτε τρόπο και καλύπτονται από το υπηρεσιακό και ιδιωτικό απόρρητο και να τηρούν εν γένει τους κανόνες περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

27. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικής αστικής ευθύνης που να καλύπτει ρητώς κάθε είδους κίνδυνο που τυχόν προκύψει από την εκτέλεση και της παρούσας σύμβασης ή επ' ευκαιρία αυτής, ποσού τουλάχιστον 2.000.000 ευρώ.

Άρθρο 9ο

Τελικοί όροι της Σύμβασης

Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της συμβάσεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές -διοικητικές) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3863/2010, του Ν. 4412/2016 και του όρους της υπ' αριθμ Διακήρυξης του Εφετείου Αθηνών. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία.

Αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς που τυχόν θα προκύψει από την εκτέλεση, εφαρμογή ή ερμηνεία της παρούσας σύμβασης είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας. Πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα Δικαστήρια, σύμφωνα με τα παραπάνω, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών, που ενδεχομένως θα αναφύονται μεταξύ τους.

Κατόπιν των ανωτέρω συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

Από τα ανωτέρω τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα μεν δύο (2) κατατέθηκαν στο Ειδικό Γραφείο Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Αθηνών το δε άλλο πήρε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

**Η Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου
Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών**

**Σοφία Λιγνού
Πρόεδρος Εφετών**